

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PREKO

---

BROJ 1. PREKO, 29. SIJEČNJA 2026. GODINA XXVIII

---



## SADRŽAJ

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- 1. Javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Preko**
- 2. Plan prijma u službu u Općinu Preko za 2026. godinu**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PREKO

Općinski načelnik

KLASA: 342-02/26-01/01

URBROJ: 2198-13-02-1-26-1

Preko, 29. siječnja 2026. godine

Na temelju članaka 71. i 72. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/23), Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Preko za razdoblje od 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 4/24) i članka 46. st.3. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“, broj 1/18, 1/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Preko objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području**  
**Općine Preko**

**I. PREDMET NATJEČAJA**

Javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Preko sukladno grafičkom prikazu mikrolokacija (Prilog 1.) koji je sastani dio ovog Natječaja raspisuje se za 7 mikrolokacija na rok (vrijeme) kako slijedi:

OZNAKA	NAZIV LOKACIJE	MIKRO LOKACIJA	DJELATNOST	SREDSTVO	MINIMALNI GODIŠNJI IZNOS NAKNADE (EUR)	IZNOS JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE (EUR)	KOLIČINA (broj)/ POVRŠINA (m2)	BROJ DOZVOLA
								ROK DOZVOLE (godine)
1.	Ispred č.z. 10185 k.o. Preko	Naselje Preko	Iznajmljivanje sredstava	Skuter	1.000,00 EUR/ po komadu	500,00 EUR	2	1
								3
3.	Ispred č.z. 6280 i 6281 k.o. Preko	Naselje Preko	Iznajmljivanje sredstava	Bicikli	100,00 EUR/ po komadu	500,00 EUR	10	1
								3
4.	Dio č.z.9987/1 k.o. Preko	Naselje Preko	Iznajmljivanje sredstava	Bicikli i mopedi	100,00 EUR/ po komadu	500,00 EUR	16	1
								3
1.	Uvala Jaz, č.z. 9991 k.o. Preko	Naselje Preko	Komercijalno-rekreacijski sadržaji	Aqua park	10,00 EUR /m2	500,00 EUR	1	1
								3
5.	Ispred č.z. 6286 k.o. Preko	Naselje Preko	Iznajmljivanje sredstava	Skuteri	100,00 EUR/ po komadu	500,00 EUR	4	1
								3
2.	Ispred č.z. 3651 k.o. Lukoran	Naselje Lukoran	Ugostiteljstvo i trgovina	Pripadajuća terasa objekta	60,00 EUR /m2	500,00 EUR	80 m2	1
								3
1.	Ispred č.z. 4415/1 k.o. Ugljan	Naselje Ugljan	Ugostiteljstvo i trgovina	Pripadajuća terasa objekta	60,00 EUR /m2	500,00 EUR	50 m2	1
								3

**II. PROVOĐENJE NATJEČAJA**

Javni natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik iz reda službenika upravnih odjela Općine Preko.

Javni natječaj se objavljuje u službenom glasilu, na oglasnoj ploči i na službenim mrežnim stranicama Općine Preko [www.opcina-preko.hr](http://www.opcina-preko.hr), uz obavijest u dnevnom listu Zadarski list.

### III. PONUDITELJI I PONUDE

Pravo podnošenja ponude odnosno sudjelovanja na javnom natječaju imaju sve fizičke osobe i pravne osobe, kojima da bi se dozvola dodijelila, moraju biti registrirani za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju podnose ponudu na Javni natječaj.

Na ovom Javnom natječaju ne može sudjelovati ponuditelj:

- koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
- koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
- koji ima nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu, osim ako je sa općinom regulirao plaćanje duga ili kada ponuditelj istodobno prema Općini ima dospjelo nepodmireno potraživanje u iznosu koji je jednak ili veći od duga ponuditelja.

Ponuda za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na području Općine Preko dostavlja se u zatvorenoj oмотnici i mora sadržavati:

1. Obrazac ponude (Prilog 3. ovog Natječaja);
2. Naznaku lokacije na koju se ponuda odnosi i ponudenu naknadu za dozvolu;
3. Podatak o vremenskom razdoblju tijekom godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost temeljem dozvole;
4. Dokaz o uplati novčanog iznosa određen kao jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno iznosu navedenom u točki I. ovog Javnog natječaja;
5. Dokaz da je ponuditelj registriran za djelatnost za koju podnosi ponudu na javni natječaj (preslik rješenja o upisu u sudski registar iz kojeg je vidljiva djelatnost - pravne osobe, preslik rješenja o upisu u obrtni registar ili obrtnicu kad je ponuditelj fizička osoba obrtnik ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti);
6. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja ponude (za djelatnost ugostiteljstvo i trgovina) te prospekte proizvođača ili fotografiju sredstva (za djelatnost koje se ne odnose na ugostiteljstvo i trgovinu) ili druge isprave u smislu dokaza odnosno pisana potpisana izjava;
7. Rješenje o sukladnosti objekta u kojem će obavljati djelatnost sukladno propisima o gradnji ili tehnička ocjena prema posebnom zakonu za sredstvo objekt do 15 m<sup>2</sup> (preslik) ili Izjava o ishodu rješenja sukladnosti objekta u kojem će obavljati djelatnost sukladno propisima o gradnji ili tehnička ocjena prema posebnom zakonu;
8. Dokaz da će ponuditelj upotrebljavati opremu i prateće instalacije i pružati usluge koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima ili izjavu da isto neće upotrebljavati ili neće pružati navedene usluge;
9. Dokaz o nepostojanju dospjelih obveza temeljem javnih davanja (potvrda porezne uprave);
10. Dokaz (potvrdu) da su podmirene sve dospjele obveze prema Općini Preko;
11. Izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika kojom ponuditelj daje suglasnost pomorskom redaru:
  - za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije,
  - za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru,
  - za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se

predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru.

Ponuditelji su dužni za svaki kriterij temeljem kojih se ocjenjuju ponude dostaviti ispravu u smislu dokaza o ispunjavanju istog (pisana izjava, certifikat, potvrda, drugi dokument fotografija i sl.) odnosno u slučaju ako nemaju elemente za bodovanje **dužni** su popuniti i dostaviti pisanu izjavu o takvoj okolnosti u protivnom će se ponuda smatrati nepotpunom.

Ponuditelj je dužan novčani iznos na ime **jamstva za ozbiljnost ponude** uplatiti na račun Općine Preko IBAN HR1410010051735475000 uz naznaku: natječaj za dozvolu na pomorskom dobru - ozbiljnost ponude, poziv na broj/model primatelja HR67, poziv na broj-OIB uplatitelja.

Ukoliko isti ponuditelj sudjeluje u postupku javnog natječaja na način da dostavlja ponudu za više djelatnosti i za više mikrolokacija mora podnijeti ponudu odvojeno za svaku djelatnost i za svaku mikrolokaciju u posebnim omotnicama sa svim propisanim obrascima i ispravama kojim se dokazuje ispunjavanje uvjeta i kriterija iz Natječaja.

#### IV. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Ponude za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Preko po ovom Javnom natječaju dostavljaju se u zatvorenim omotnicama s naznakom: «ZA NATJEČAJ, DODJELA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU - NE OTVARAJ» na sljedeću adresu:

##### **OPĆINA PREKO**

**Povjerenstvo za provođenje natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Preko, Trg hrvatske nezavisnosti 2, Preko.**

Ponude se mogu predati neposredno u pisarnici Općine Preko, koja se nalazi na adresi: Trg hrvatske nezavisnosti 2, 23 273 Preko ili preporučeno putem pošte.

Rok za prijavu na javni natječaj je od **29. siječnja (četvrtak) 2026. do 09. veljače (ponedjeljak) 2026.**

Ponude za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Preko moraju biti zaprimljene u prijemnom uredu/pisarnici Općine Preko najkasnije do datuma određenog kao zadnji dan za podnošenje ponuda, dakle do **09. veljače 2026. godine do 14:00** sati bez obzira na način dostave.

**Nepravodobne, nepotpune i neuredne ponude neće se razmatrati za izdavanje dozvole te se neće pozivati ponuditelji na upotpunjavanje dokumentacije.**

#### V. OCJENJIVANJE PONUDA

Povjerenstvo obavlja poslove provođenja javnog natječaja, prikupljanja, otvaranja i ocjenjivanja ponuda, a nakon bodovanja utvrđuje rang listu ponuditelja i dostavlja Općinskom načelniku Općine Preko.

Sve pristigle ponude za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Preko temeljem ovog Javnog natječaja otvoriti će bez sudjelovanja javnosti Povjerenstvo za provođenje natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Preko na sjednici koja će se održati dana 13. veljače 2026. godine, u zgradi sjedišta Općine Preko na adresi Trg hrvatske nezavisnosti 2, Preko s početkom u 10:00 sati.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda, dužno utvrditi koliko je ponuda zaprimljeno, odnosno jesu li iste pravodobne. Ponude koje nisu predane u za to propisanom roku, neće se uzeti u razmatranje u daljnjem tijeku postupka.

Nakon što je utvrdilo koje su ponude predane u za to propisanom roku, Povjerenstvo će pristupiti otvaranju pristiglih ponuda, prema redoslijedu njihova zaprimanja.

Povjerenstvo je dužno razmotriti pravodobne ponude i utvrditi sadržavaju li iste sve podatke i dokumentaciju propisanu u ovom Javnom natječaju (potpune ponude). Ponude koje nisu potpune ne će se uzeti u obzir prilikom ocjenjivanja i utvrđivanja rang liste najpovoljnije ponude.

Povjerenstvo je dužno utvrditi rang listu ponuditelja čije su ponude pravodobne i potpune (uredne ponude) i to na način da je najviše rangirani onaj ponuditelj čija je ponuda ocijenjena s najvećim brojem bodova.

Uredne ponude za davanje dozvola na pomorskom dobru na području Općine Preko Povjerenstvo će ocjenjivat na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena sa maksimalno 100 bodova prema sljedećim kriterijima:

- a. ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru - do maksimalno 60 bodova,
- b. prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra - do maksimalno 10 bodova,
- c. upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima - do maksimalno 10 bodova,
- d. vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) - do maksimalno 20 bodova.

Broj bodova, temeljem gornjih kriterija Povjerenstvo utvrđuje u odnosu na dostavljene dokaze o ispunjavanju kriterija sukladno Tablici bodovanja koja je sastavni dio ovog Javnog natječaja (Prilog 2.). Povjerenstva nakon bodovanja pojedinih kriterija utvrđuje rang listu ponuditelja i to na način da je najviše rangirani onaj ponuditelj čija je ponuda ocijenjena s najvećim brojem bodova.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja i ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda ima veći broj bodova prema kriteriju ponuđenog iznosa naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, imaju jednak broj bodova temeljem ocjenjivanja iz prethodnog stavka ove točke, pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda ima veći broj bodova prema kriteriju vremenskog razdoblja obavljanja djelatnosti temeljem dozvole.

U slučaju da dva ili više ponuditelja imaju jednak broj bodova temeljem ocjenjivanja iz prethodnog stavka ove točke, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici Općine.

Povjerenstvo će o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sastaviti Zapisnik i dostaviti Općinskom načelniku.

## **VI. ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA**

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju javnog natječaja, na prijedlog općinskog načelnika, donosi Općinsko vijeće Općine Preko.

Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju, na temelju odluke Općinskog vijeća Općine Preko, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju donosi Općinski načelnik Općine Preko.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći najviše rangirani ponuditelj uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog prikupljanja ponuda. U takvom slučaju Općina Preko zadržava sredstva na ime jamstva za ozbiljnost ponude odnosno ponuditelj koji odustane od ponude gubi pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

Po donošenju Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvola, a prije donošenja Rješenja o dodjeli dozvole na pomorskom dobru, odabrani ponuditelj je dužan dostaviti bjanko zadužnicu na novčani iznos koji obuhvaća dvostruki iznos ponuđene godišnje novčane naknade za dodjelu dozvola na

pomorskom dobru ovjerenu od javnog bilježnika kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

Rok za početak obavljanja djelatnosti za koju je odabrani ponuditelj dobio rješenje jeste najkasnije 30 dana od dana izvršnosti rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru ovlaštenik dozvole plaća u roku 15 dana od dana izdavanja Rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru za tekuću godinu, a za svaku slijedeću godinu naknada se plaća do 31. ožujka te godine.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru. Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga Davatelj dozvole na to može ovlastiti.

Davatelj dozvole, Općina Preko nije ovlašteniku dozvole dužna osigurati infrastrukturu niti ishoditi minimalne tehničke uvjete, suglasnosti ili druge uvjete za obavljanje djelatnosti budući je to obveza ovlaštenika dozvole uz suglasnosti nadležnih javnopravnih tijela.

## **VII. ZAVRŠNA ODREDBA**

Za sve upite vezane uz provođenje ovog Javnog natječaja, zainteresirane osobe mogu zatražiti informaciju putem telefona pozivom na broj: 023 286 445 ili slanjem upita na sljedeću adresu e-pošte: [opcina-preko@zd.t-com.hr](mailto:opcina-preko@zd.t-com.hr).

Općinski načelnik

Jure Brižić, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PREKO  
Općinski načelnik

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18,112/19 i 17/25) i članka 46. stavka 3. Statuta Općine preko („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/18,1/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Preko, temeljem prijedloga pročelnica Upravnih odjela Općine Preko, utvrdio je

## PLAN

prijma u službu u Općinu Preko za 2026. godinu

### I.

Ovim Planom prima u službu u Općinu Preko za 2026. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se prijam službenika u Upravne odjele Općine Preko u 2026. godini.

### II.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vještbenika na određeno vrijeme u Upravne odjele Općine Preko za 2026. godinu utvrđeni su u tablici u Dodatku I. ovog Plana, koji čini njegov sastavni dio.

### III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Preko“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE PREKO

KLASA:112-01/26-01/01  
URBROJ: 2198-13-02-1-26-1  
Preko, 20. siječnja 2026. godine

Općinski načelnik

Jure Brižić, v.r

**DODATAK 1. PLANA PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU PREKO ZA 2026. GODINU**

<b>R.br.</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE I EKONOMSKE POSLOVE Naziv radnog mjesta</b>	<b>Broj sistematiziranih radnih mjesta</b>	<b>Popunjena radna mjesta (na neodređeno vrijeme)</b>	<b>Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme</b>	<b>Potreban broj vježbenika na određeno vrijeme</b>	<b>Ukupno planiranih popuna (kolona V + VI)</b>
<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	<i>V</i>	<i>VI</i>	<i>VII</i>
1.	Pročelnik Upravnog odjela	1	1	0	0	0
2.	Viši savjetnik za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu	1	1	0	0	0
3.	Viši savjetnik za proračun i financije	1	1	0	0	0
4.	Referent za računovodstvo i financije	1	1	0	0	0
5.	Viši stručni suradnik za protokol i odnose s javnošću	1	1	0	0	0
6.	Viši referent za društvene djelatnosti, turizam i europske integracije	1	1	0	0	0
	<b>UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, RAZVOJ I EU FONDOVE</b>					
1.	Pročelnik Upravnog odjela	1	1	0	0	0
2.	Viši referent za komunalno gospodarstvo i prostorno upravljanje	1	1	0	0	0
3.	Viši stručni suradnik za gospodarstvo, zaštitu okoliša i upravljanje imovinom	1	1	0	0	0
4.	Referent-komunalni redar	2	2	0	0	0
5.	Referent-prometni redar	2	1	0	0	0
6.	Referent- pomorski redar	1	0	1	0	1