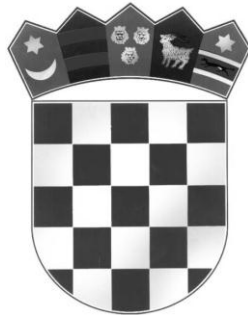


SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PREKO

BROJ 3. PREKO, 04. SVIBNJA 2012. GODINA XIV



SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o učlanjivanju u lokalnu akcijsku grupu Mareta
2. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Preko- sjeverozapad
3. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja poslovno- servisne zone (K3) Ugljan- dio
4. Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Preko
5. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora
6. Odluka o davanju suglasnosti na Statut Pučkog otvorenog učilišta Dom na žalu Preko

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka čl.30. Statuta Općine Preko („ Službeni glasnik Općine Preko“ br. 7/09), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 03. svibnja 2012. godine, donijelo je

O D L U K U
o
učlanjivanju u Lokalnu akcijsku grupu Mareta

Članak 1.

Ovom Odlukom Općine Preko suglasna je sudjelovati u formiranju i djelovanju Lokalne akcijske grupe (u daljnjem tekstu: LAG) Mareta, kao jedan od suosnivača, a koja se osniva radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih uključenih dionika u svrhu ruralnog i ukupnog razvoja LAG-om obuhvaćenog područja.

Članak 2.

Za predstavnika Općine Preko u procesu formiranja LAG-a Mareta imenuje se g. Valentin Bakota koji će obavljati dužnost Člana Skupštine LAG-a Mareta od dana Osnivačke skupštine, odnosno datuma osnivanja LAG-a Mareta.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „ Službenom glasniku Općine Preko“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 302-01/12-01/01
UR.BROJ: 2198/13-5-12-1
Preko, 03. svibnja 2012. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Goran Pavin

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 30. Statuta Općine Preko (Službeni Glasnik Općine Preko br. 7/09) Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 22. sjednici održanoj dana 03. svibnja 2012. godine donijelo je sljedeću:

ODLUKU

o

izradi Urbanističkog plana uređenja poslovno-servisne zone (K3), Ugljan - dio

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja *poslovno-servisne zone (K3), Ugljan - dio*, u daljnjem tekstu: *Odluka*.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 2.

Urbanistički plan uređenja *poslovno-servisne zone (K3), Ugljan - dio*, u daljnjem tekstu: Plan, izrađuju se temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), a sukladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Preko («Službeni glasnik Općine Preko» broj 04/05, i 04/07).

II. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Temeljni razlog za donošenje ove Odluke proizlazi iz zakonske obveze izrade urbanističkog plana uređenja prema članku 75. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), u daljnjem tekstu: Zakon.

III. OBUHVAT PLANA

Članak 4.

Područje obuhvata Plana odnosi se na dio planirane poslovno servisne zone (K3) u naselju Ugljan. Ova se zona nalazi jugozapadno od državne ceste D-110, i dodiruje se dijelom naselja Ugljan svojom sjeveroistočnom granicom. Zaselak "Fortaščina" nalazi se jugozapadno od područja obuhvata, dok se zaselak "Varoš" nalazi neposredno uz jugoistočnu granicu obuhvata planirane zone. Planirana zona obuhvaća 8,5 ha, a područje obuhvata ovog UPU-a obuhvaća oko 3,8 ha (obuhvat prikazan grafičkim prilogom ove Odluke).

Ovom Odlukom, a temeljem članka 78 (3) Zakona, određuje se uži obuhvat Plana od obuhvata određenog Prostornim planom uređenja općine Preko. Područje obuhvata utvrđeno

je na temelju stvarnog interesa za građenje i mogućnost realizacije Plana unutar utvrđenog područja.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Područje obuhvata ovog Plana je neizgrađeno i obraslo crnikom i drugim zimzelenim kulturama. Ne postoje posebna ograničenja u smislu Zakona o zaštiti prirode.

Na jednoj čestici zemlje nalazi se bespravno izgrađena građevina nepoznate namjene. Nema građevina koje bi mogle predstavljati zaštićeno povijesno niti kulturno dobro.

Ovo područje je dobro opskrbljeno postojećim putovima, i struktura zemljišnih čestica je takva da će omogućiti formiranje racionalne i logične urbane strukture unutar obuhvata plana. Postojeći putovi će se koristiti kod utvrđivanja prometne i urbanističke strukture. Ovo je područje dobro povezano s okolnim građevinskim područjima naselja.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

Prvenstveni zadatak Plana jest osmišljavanje strukture budućeg izgleda ovog dijela građevinskog područja poslovno-servisne zone, koja će se odrediti prvenstveno planiranom prometnom strukturom. Ovaj dio građevinskog područja poslovno-servisne namjene treba planirati tako da se zadrži i unaprijedi rasterski oblik rasporeda prometnica, pa samim time i raspored građevnih cjelina. Potrebno je zadržati i unaprijediti povezanosti ovog dijela građevinskog područja s obalom i lukom u neposrednoj blizini.

Treba voditi posebnu brigu kod planiranja i realizacije rubnih dijelova ove zone iz razloga što se u neposrednoj blizini nalaze građevinska područja naselja. Realizacija i funkcioniranje ove zone ne smije negativno utjecati na okolna građevinska područja naselja.

Potrebno je predvidjeti komunalnu infrastrukturnu mrežu i prateće sadržaje (usluge, trgovina i sl.) u ovom dijelu građevinskog područja, a koji će biti potrebni za funkcioniranje ove zone u konačnici. Unutar ove zone valja predvidjeti i mogućnost uređenja površina za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora (prvenstveno sunce) za vlastite potrebe.

Programsko polazište Plana na području obuhvata, sukladno Zakonu, je Prostorni plan uređenja Općine Preko (»Službeni glasnik Općine Preko« 04/05 i 04/07).

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 7.

Za potrebe izrade Plana izrađena je geodetsko-katastarska podloga. Ostale stručne podloge (sociološka, demografska, ekonomske, energetske, graditeljske, krajobrazne) nisu izrađene. Radi utvrđivanja društvene, gospodarske, prirodoslovne i kulturno-povijesne osnove Plana

koristiti će se postojeća prostorno planska dokumentacija te raspoloživa dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima (čl. 79 Zakona).

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima potrebno je pribaviti u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11). Odluka o izradi Plana će se proslijediti tijelima i osobama određene posebnim propisima radi pribavljanja njihovih zahtjeva na plan. Tijela i osobe određene posebnim propisima će dostaviti zahtjeve na Plan (ako se pokaže potrebno) u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke o izradi.

VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Plan je će biti izrađen na ovjerenoj katastarsko-geodetskoj podlozi.

IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Plana će se zatražiti od:

1. Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Policijske uprave Zadarske, Sektora zaštite od požara i civilne zaštite
2. MUP – zaštita i spašavanje
3. Komunalno poduzeće odgovorno za mrežu vodovoda i odvodnje unutar Općine Preko
4. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije (Uprava gospodarenja vodama)
5. Hrvatska elektroprivreda, »Elektra« Zadar
6. HAKOM
7. HT - Hrvatske telekomunikacije Regija jug (Zadar),
8. Uprava za Županijske ceste
9. Ministarstvo kulture Republike Hrvatske, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Zadru
10. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za industrijsku politiku, energetiku i rudarstvo

11. i druga tijela s javnim ovlastima ako se ukaže potreba

X. ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 11.

Za izradu Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 21 dana od prihvatanja izvješća o javnoj raspravi,
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 30 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

Troškovi izrade Plana osigurat će tvrtka MARINE MULINE doo.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke s pratećim grafičkim prikazom tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana.

Tijela i osobe određeni posebnim propisima moraju u zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu Plana.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj Plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Preko«.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 350-02/12-01/17

UR. BROJ: 2198/13-5-12-1

Preko, 03. svibnja 2012. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Goran Pavin

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine« broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 30. Statuta Općine Preko (Službeni Glasnik Općine Preko br. 7/09) Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 22. sjednici održanoj dana 03. svibnja 2012. godine donijelo je slijedeću:

ODLUKU

o

izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog Plana uređenja Preko sjeverozapad

OPĆA ODREDBA

Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog Plana uređenja Preko sjeverozapad na području općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 12/09) u daljnjem tekstu: Izmjena i dopuna.

Pravni osnov za izradu Izmjena i dopuna

Članak 2.

(1) Pravni osnov za izradu i donošenje Izmjena i dopuna sadržan je u člancima 76. i 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), u daljnjem tekstu: Zakon.

Razlozi za izradu Izmjena i dopuna

Članak 3.

Razlozi za izradu Izmjena i dopuna iz članka 1. ove Odluke su slijedeći:

- Usklađivanje sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji
- evidentiranje postojećih pješačkih puteva
- uvođenje pojedinih kolno-pješačkih prilaza u svrhu ishoda Lokacijskih dozvola

Obuhvat Izmjena i dopuna

Članak 4.

(1) Izmjene i dopune obuhvaćaju područje cijelog zahvata UPU-a Preko sjeverozapad na ukupnoj površini cca 18,35 ha, s tim da se ciljano mijenjaju gore navedene točke na pojedinačnim lokacijama.

(2) Granica obuhvata Izmjena i dopuna sa razlozima označeni su na topografskoj podlozi u mjerilu 1:2000 i katastarskoj podlozi 1:2000 i sastavni je dio ove odluke.

Ocjena stanja u obuhvatu izrade Izmjena i dopuna

Članak 5.

Područje obuhvata UPU-a

Predmetni obuhvat je cca 18,35 ha.

Predmetni obuhvat UPU-a je definiran planom višeg reda Prostornim Planom uređenja Općine Preko.

Plan zauzima područje između Ceste Hrvatskih branitelja (D 110), ulice Duga Mocira, ulice Luzarica, ulice Soline, dio ulice Kustroščina, zapadno područje Zmorca, zapadnog dijela Puta Lucinovih, sjevernog dijela Puta Uhodinih, Zanov put, dijela ulice Goričina i granice sa k.o. Poljana.

Okosnicu prometne mreže u obuhvatu Plana čini državna cesta D110. Koncipirana je kao javna cesta izvan naselja, odnosno građena je isključivo za kolni promet, bez pješačkih nogostupa.

Neplanskom izgradnjom naselje se proširilo sve do državne ceste, pa i na zapadnu stranu te zatjecemo brojne priključke kolnopješačkih ulica, neadekvatnih širina, bez nogostupa i potrebne infrastrukture.

Ciljevi i programska polazišta izrade Izmjena i dopuna

Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta izrade UPU-a obuhvaćaju:

- Usklađivanje PPUO sa PPŽ i Zakonom
- uvažavanje stanja u prostoru i vlasničkih odnosa,
- detaljna razrada uvjeta za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru u odnosu na njihovu namjenu, položaj i veličinu
- prometna mreža u naselju je nerazvijena, ulice su uske i neuredene, neodgovarajuće za planirani promet.

Popis potrebnih stručnih podloga

Članak 7.

Za izradu Izmjena i dopuna ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 8.

Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osoba određenih posebnim propisima.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Članak 9.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine broj 106/98, 39/04, 45/04-ispravak i 163/04) katastarski prikazi Izmjena i dopuna će se izrađivati na topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:25000.

Popis tijela i osoba koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna i drugih sudionika u izradi

Članak 10.

Tijela i osobe određene posebnim propisima koje daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisane dokumente) i drugi sudionici u izradi plana sudjelovat će u izradi na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštivati u izradi Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna. Ista tijela će biti pozvana na javnu raspravu u postupku donošenja Izmjena i dopuna.

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju:

- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Zadru
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb
- Mup, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, PU Zadarska
- Otok Ugljan d.o.o., Preko
- Hrvatske vode, Vodogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova, Split
- Hep-Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektra Zadar
- Hrvatske ceste d.o.o., Zagreb
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Split
- Županijska uprava za ceste Zadarske županije, Zadar
- HAKOM, Jurišićeva13 10002 Zagreb

Rok za izradu Izmjena i dopuna

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza Izmjena i dopuna:

- za dostavljanje zahtjeva iz članka 79. Zakona: 8 dana
- za izradu Nacrta prijedloga UPU-a: 10 dana od dana dostave zahtjeva iz članka 10. ove Odluke
- javna rasprava o Prijedlogu izmjena i dopuna UPU-a provest će se u roku 15 dana
- za izradu Nacrta konačnog prijedloga izmjena i dopuna UPU-a: 10 dana od dana završetka javne rasprave
- za izradu Konačnog prijedloga: 10 dana od dana proteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima
- za upućivanje Konačnog prijedloga izmjena i dopuna UPU-a Općinskom vijeću na donošenje- do 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za suglasnost iz članka 98. Zakona.

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna

Članak 12.

Ovom odlukom se ne predviđa posebna zabrana izdavanja akata za zahvate u prostoru odnosno građenje u prostoru obuhvata Plana, nego se to pitanje regulira odredbama važećeg Urbanističkog plana uređenja Općine Preko, Zakonom, propisima te Odlukama Općinskog vijeća Općine Preko o izradi detaljnijih prostornih planova.

Izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna

Članak 13.

Izrada Izmjena i dopuna financira se iz sredstava proračuna Općine Preko.

Završne odredbe

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Preko».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA:350-02/12-01/16
UR.BROJ: 2198/13-5-12-1
Preko, 03. svibnja 2012. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Goran Pavin

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 42. stavak 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“, broj 125/11) i članka 30. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“, broj: 7/09), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 22 sjednici, održanoj dana 03. svibnja 2012. godine, donijelo je

ODLUKU O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNOGA PROSTORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje zasnivanje i prestanak zakupa poslovnoga prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Preko.

Odredbe ove Odluke odnose se i na poslovni prostor koji još uvijek nije upisan u zemljišnim knjigama kao vlasništvo Općine Preko na kojem Općina Preko ima pravo raspolaganja ili korištenja, te istim gospodari.

Pod kupoprodajom poslovnoga prostora iz članka 1. stavka 1. ove Odluke podrazumijeva se i prodaja suvlasničkog dijela na određenom poslovnom prostoru.

Predmetom kupoprodaje po odredbama ove Odluke mogu biti i poslovni prostori iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, koji u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara imaju svojstvo kulturnog dobra, pod uvjetima propisanim u tom Zakonu.

Članak 2.

Poslovnim prostorom smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

II. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 3.

Poslovni prostor se daje u zakup putem javnoga natječaja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, zakupodavac će sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji je podmirio sve dospjele obveze prema državnom proračunu i Općini Preko, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme – ne dulje od 5 godina.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će, nakon stupanja u posjed tog poslovnoga prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku iz stavka 3. ovoga članka, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 4.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje poslovnih prostora u zakup donosi Općinski načelnik. Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom ili tjednom tisku.

Postupak javnog natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kojeg imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana.

Predsjednik povjerenstva po položaju je pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine Preko, dok se jedan član bira iz redova zaposlenika Općine Preko a jedan član iz redova članova predstavničkog tijela.

Članak 5.

Tekst javnog natječaja sadržava:

- Podatke o poslovnom prostoru (lokacija, oznaka kat. čest., površinu u m²),
- Djelatnost (namjenu) i vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
- Početni iznos zakupnine po m² mjesečno,
- Iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- Pravo sudjelovanja u natječaju,
- Uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,
- Rok za podnošenje i način predaje ponude,
- Uvjeti natječaja,
- Naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- Rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- Mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

Članak 6.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- original ili ovjerena preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerena preslika odobrenja za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu,
- dokaz o uplaćenju jamčevini,

- naznaku poslovnog prostora za koji se daje ponuda na natječaj,
- ponuđeni iznos zakupnine po m² mjesečno,
- kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osobe na koje se odnosi Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji trebaju se pozvati na pravo prvenstva te dostaviti pravovaljan dokaz o svojem statusu.

Članak 7.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Općini Preko, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja u zatvorenoj omotnici s naznakom “za natječaj – s pozivom na Klasu: - ne otvaraj” preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Općine Preko, te bez obzira na način dostave rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda, odnosno ponuda mora biti zaprimljena na općinskoj pisarnici do tog trenutka.

Članak 8.

Ponude se otvaraju javno. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obveze prema Općini Preko i Državnom proračunu RH, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena na pisarnici Općine Preko.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja, istaknuti u ponudi pravo prvenstva, a ukoliko njihova ponuda nije ponuda s najvišom cijenom, pravo prvenstva ostvaruju prihvatom najviše postignute zakupnine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Nakon donesene odluke o dodjeli poslovnog prostora u zakup najpovoljnijem ponuditelju, ukoliko isti odustane od dobivenog poslovnog prostora i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a za predmetni poslovni prostor javni natječaj će se ponoviti.

Članak 9.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podnijeti prigovor Općinskom načelniku, u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

Odluka Općinskog načelnika o prigovoru je konačna.

Članak 10.

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda. Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a natječaj za tu lokaciju će se ponoviti.

Članak 11.

Odluka o dodjeli poslovnog prostora u zakup sadrži:

- naznaku ponuditelja kojem se dodjeljuje u zakup poslovni prostor,
- naznaku poslovnog prostora koji se dodjeljuje u zakup (adresu, površinu, kat.čest.),
- cijenu zakupa po m² mjesečno,
- vrijeme trajanja zakupa,
- rok u kojem treba sklopiti ugovor o zakupu,
- rok u kojem se poslovni prostor treba staviti u funkciju,
- zabrana davanja poslovnog prostora u podzakup,
- pouka o pravnom lijeku.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 12.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i Općini Preko, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku, koji trošak snosi zakupnik.

Zakupodavac je dužan primjerak ugovora o zakupu dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 13.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor u zakup, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru,
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi,
5. rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
6. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
7. iznos zakupnine,
8. pretpostavke i način izmjene zakupnine,
9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 14.

Za vrijeme trajanja ugovora o zakupu iznos zakupnine može se izmijeniti samo u slučajevima iz članka 12. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“, broj 125/11).

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 15.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku utvrđenom ugovorom. Ako ugovorom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene ugovorom.

Članak 16.

Prilikom primopredaje poslovnoga prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnoga prostora.

Članak 17.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora.

Ako zakupnik bez suglasnosti zakupodavca, odnosno unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti ugovor.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka zakupodavac ima pravo na naknadu štete.

Članak 18.

Zakupnik je dužan zakupodavcu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Članak 19.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijeću.

Članak 20.

Zakupnik snosi troškove tekućega održavanja poslovnoga prostora.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svomu trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnoga prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Članak 21.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup.

Članak 22.

Nakon prestanka zakupa zakupnik je dužan predati zakupodavcu poslovni prostor u stanju u kojemu ga je primio.

V. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 23.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora prestaje:

- istekom roka utvrđenog ugovorom,
- otkazom ili raskidom ugovora.

Članak 24.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka u svako doba ako:

1. zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
2. zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od petnaest dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca.

Članak 25.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora zakupnik može otkazati u svako doba, uz pisanu obavijest o otkazu i predaji poslovnog prostora u posjed zakupodavcu.

Članak 26.

Prilikom predaje ispražnjenoga poslovnoga prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojemu se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

Ako prilikom predaje nije sastavljen zapisnik smatra se da je poslovni prostor predan u ispravnom stanju.

Članak 27.

Zakup ne prestaje smrću, odnosno promjenom pravnoga položaja zakupnika, ako ugovorom nije drukčije određeno.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka nasljednici koji preuzmu obrt ili drugu djelatnost iz ugovora o zakupu, odnosno pravni slijednici stupaju u prava i obveze zakupnika.

VI. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 28.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Preko može se neposredno prodati:

- sadašnjem zakupniku, odnosno zakupniku poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina,
- sadašnjem korisniku, odnosno korisniku poslovnoga prostora koji nema sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, a protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjena i predaje poslovnoga prostora te koristi taj prostor bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina,
- iznimno od odredbe stavka prvog ovog članka pravo na kupnju poslovnog prostora ima i zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom Preko, u trajanju kraćem od pet godina ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini Preko, a koji je:
- prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom Preko, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom Preko i Republikom Hrvatskom, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina.

Iznimno poslovni prostor se može prodati i sadašnjem korisniku toga prostora koji u njemu obavlja dopuštenu djelatnost, a koji je taj prostor nastavio koristiti na temelju ranije sklopljenog ugovora o zakupu kojem je prestala valjanost, ukoliko je sadašnji korisnik poslovnoga prostora za cijeli period korištenja toga prostora plaćao vlasniku poslovnoga prostora naknadu za korištenje i sve troškove koji proizlaze iz korištenja toga prostora. Sadašnjem korisniku poslovnoga prostora koji nije djelomično ili u cijelosti plaćao vlasniku naknadu za korištenje poslovnoga prostora kao ni troškove korištenja, poslovni prostor se može prodati pod uvjetom da tu naknadu i troškove korištenja u cijelosti, uključujući i zakonske zatezne kamate, podmiri prije sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Članak 29.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog Općinskog načelnika Općine Preko, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Preko.

Članak 30.

Zahtjev za kupnju poslovnog prostora podnosi se u roku 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, Općini Preko, Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Preko, Trg hrvatske nezavisnosti 2.

Članak 31.

Pravo na kupnju poslovnoga prostora ne može ostvariti zakupnik poslovnoga prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnoga prostora drugoj osobi.

Članak 32.

Poslovni prostor se prodaje po tržišnoj cijeni.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku i sadašnjem korisniku, navedenim u članku 28. stavak. 1. ove Odluke, tržišna cijena umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika, odnosno sadašnjeg korisnika, koja su bila od utjecaja na visinu tržišne vrijednosti poslovnoga prostora, s time da se visina ulaganja zakupnika, odnosno korisnika priznaje najviše do 30% tržišne vrijednosti poslovnoga prostora.

Sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku se neće priznati ulaganja u preinake poslovnoga prostora učinjene bez suglasnosti zakupodavca osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

Tržišnu cijenu i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika, odnosno sadašnjeg korisnika utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske ili arhitektonske struke, s liste ovlaštenih sudskih vještaka, a po odabiru vlasnika poslovnoga prostora.

Članak 33.

Plaćanje cijene poslovnoga prostora može se ugovoriti odjednom.

Članak 34.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora treba sadržavati:

- a) izjavu kupca kojom dopušta radi osiguranja dugovanog iznosa u korist prodavatelja upis založnoga prava radi osiguranja dugovanog iznosa u zemljišnoj knjizi na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom,
- b) u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku:
 - odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih 10 godina od dana sklapanja ugovora neće prodavati niti na drugi način otuđiti kupljeni poslovni prostor te da dopušta zabilježbu zabrane otuđenja u zemljišnoj knjizi. Ovaj rok zabrane otuđenja odnosi se i na sklopljene ugovore o kupoprodaji s rokom obročne otplate kraćem od 10 godina,
 - odredbu kojom prodavatelj poslovnoga prostora, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u roku od 10 godina od dana sklapanja ugovora, pridržava pravo nazadkupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodana,

- zabilježbu zabrane otuđenja poslovnoga prostora za vrijeme od 10 godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora te zabilježbu prava nazadkupnje, u korist prodavatelja.

Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Prodavatelj je dužan primjerak ugovora o kupoprodaji poslovnog prostora dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 35.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i Općini Preko, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 36.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora, općinski načelnik i kupac sklopit će u roku od 90 dana od dana donošenja odluke ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Za provedbu ove Odluke nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Preko.

Članak 38.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora KLASA: 372-01/97-01/06 UR.BROJ: 2198/13-5-97-1 od 31. srpnja 1997. godine.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Preko“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 372-01/12-01/04

UR. BROJ: 2198/12-5-12-1

Preko, 03. svibnja 2012. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju glave VIII Nerazvrstane ceste (članci 98-109) Zakona o cestama ("Narodne novine broj "84/11), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 , 153/09 i 49/11) i članka 30. Statuta Općine Preko ("Službeni glasnik Općine Preko" broj 7/09) Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 22. sjednici održanoj 03. svibnja 2012. godine donijelo je

ODLUKU
O
NERAZVRSTANIM CESTAMA NA PODRUČJU
OPĆINE PREKO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita, financiranje te poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Preko (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet prema bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa.

Članak 3.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine čine: ulice, seoske ceste, seoski i poljski putovi ili ceste koje spajaju dva naselja a nisu razvrstane po posebnim propisima, te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta.

Popis i jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama (Registar nerazvrstanih cesta) na području Općine donosi Općinski načelnik posebnom Odlukom.

Jedinstvenu bazu podataka iz ovog članka donosi se na osnovu odredbi propisa o cestama.

Članak 4.

Ulicom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena cestovna površina u naselju, a koja nije razvrstana u javnu cestu.

Seoskom cestom ili putom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz selo ili povezuje dva ili više zaseoka, zaseoke s javnim cestama i koja nije razvrstana u javnu

cestu.

Poljski put je površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste za javni promet i slično.

Članak 5.

Poslove korištenja, održavanja, zaštite, rekonstrukcije, izgradnje i nadzora nad nerazvrstanim cestama obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine.

Jedinstveni upravni odjel sustavno prati stanje na nerazvrstanim cestama, odobrava, predlaže i provodi mjere koje unapređuju sustav prometne infrastrukture te predlaže Općinskom načelniku ažuriranje odgovarajuću evidenciju nerazvrstanih cesta.

Općina Preko može osnovati trgovačko društvo u svom vlasništvu radi obavljanja poslova upravljanja i održavanja nerazvrstanih cesta te poslova građenja nerazvrstanih cesta uz primjenu odgovarajućih odredbi Zakona.

Članak 6.

Nerazvrstanu cestu čine:

– cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, suhozid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),

– građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa i drugo),

- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste, a najmanje jedan metar (1 m) računajući od crte koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste;

– prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,

– javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Članak 7.

Radovi na održavanju, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta te radove na održavanju uređenih zelenih površina koje pripadaju nerazvrstanoj cesti, na uklanjanju snijega i leda s kolnih i pješačkih površina (zimsko održavanje), održavanju građevina za odvodnju ceste (zatvoreni sustav odvodnje oborinskih voda) s područja Općina uređuju se i obavljaju u skladu s Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti.

Za održavanje raskrižja javne ceste i nerazvrstane ceste u istoj razini nadležna je pravna osoba koja upravlja javnom cestom.

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA

Članak 8.

Nerazvrstane ceste se održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu.

Članak 9.

Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta su:

- Radovi redovnog održavanja koji obuhvaćaju i zimsko održavanje,
- Radovi pojačanog održavanja cesta i cestovnih objekata.

REDOVNO ODRŽAVANJE

Članak 10.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove odluke, su radovi koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima. Za održavanje ceste upotrebljava se u pravilu ista vrsta materijala od kojeg je cesta izgrađena. Poslovi redovnog održavanja na nerazvrstanim cestama su:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta;
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice; izrada asfaltnog tepiha;
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine;
- manji popravci suhozida;
- čišćenje tj. uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa prometnih površina, bankina i jaraka;
- manji popravci elemenata cestovnih objekata;
- zamjena, obnavljanje, popravljanje vertikalne i horizontalne signalizacije;
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju;
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka;
- uništavanje nepoželjne vegetacije (košenja trave na zemljištu što pripada ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste);
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimski služba);
- uklanjanje snijega i leda;
- drugi slični radovi.

Članak 11.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini moraju se obaviti u najkraćem roku uporabom materijala koji

kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste i javnoprometne površine.

Ako popravak nerazvrstane ceste i javno-prometne površine nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 1. ovoga članka, nerazvrstana cesta i javno-prometna površina mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova u smislu stavka 1. ovoga članka.

Članak 12.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba), obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta te sigurnosti odvijanja prometa.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na posipavanju i uklanjanju snijega odnosno leda omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

Članak 13.

Radi provedbe zimske službe, Općinski načelnik donosi Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju, od 01. studenog tekuće godine do 31. ožujka naredne godine (u daljnjem tekstu: Operativni program), uz moguće prilagodbe stvarnom stanju.

Članak 14.

Operativni program iz članka 13. ove Odluke sadrži:

- izvršitelja zimske službe,
- potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za posipavanje, redosljed i prioritet izvođenja radova,
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,
- nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
- procjenu troškova zimske službe.

Članak 15.

Pod radovima održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima razumijevaju se:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- posipavanje nerazvrstanih cesta (pijesak i/ili sol)
- čišćenje snijega i leda s kolnika i pločnika te održavanje prometne signalizacije sukladno programu,
- uklanjanje posutog pijeska,
- osiguravanje odvodnje kolnika,
- uklanjanje vozila s kolnika ceste,
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranja dijela ceste.

POJAČANO ODRŽAVANJE

Članak 16.

Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća radove kojima je osnovni cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste s njenim prometnim elementima te radove na korekcijama elemenata ceste u smislu poboljšanja odvijanja prometa.

Pojačano održavanje obuhvaća radnje:

- obnavljanje, zamjena i ojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- dogradnja nogostupa, parkirnih mjesta i sl.,
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za oborinsku odvodnju,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- sanacija odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- sanacija suhozida;
- zamjena i veći popravak dijelova cestovne građevine (podvožnjak, propust, pothodnik i sl.),
- ublažavanje nagiba pokosa i ostali radovi na zaštiti kosina od erozije,
- dopuna prometne signalizacije, uređaja i opreme ceste kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa,
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i manja proširenja u svrhu povećanja sigurnosti i propusne moći.

Članak 17.

Komunalne instalacije te revizijska okna i poklopce komunalnih instalacija ugrađenih u trup nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici ili korisnici tih instalacija.

Ako uslijed neodržavanja ili lošeg održavanja revizijskog okna i poklopca revizijskog okna komunalnih instalacija nastupi šteta sudionicima u prometu, za nastalu štetu odgovorni su vlasnici ili korisnici tih instalacija.

III. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA

Članak 18.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Prije izdavanja odgovarajuće dozvole za građenje i rekonstrukciju nerazvrstane ceste i javnoprometne površine te građenje odnosno rekonstrukciju komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine ceste i javno-prometne površine kao i izgradnju priključaka ili prilaza na nerazvrstanu cestu ili javnu površinu suglasnost izdaje Općinski načelnik.

Članak 19.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta u smislu ove Odluke obuhvaćaju:

- građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,
- projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
- stručnu ocjenu studija i projekata,
- otkup zemljišta i objekata,
- izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja,
- organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje nerazvrstane ceste na korištenje i održavanje.

Članak 20.

Nerazvrstana se cesta mora projektirati, graditi ili rekonstruirati u skladu s važećim prostornim planovima i Zakonu o cestama.

Članak 21.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste i javno-prometne površine predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja, unutar građevine nerazvrstane ceste i javno-prometne površine, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz st. 1. ovog članka snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

Članak 22.

Građenje ili rekonstrukcija priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu obavlja se na temelju tehničke dokumentacije, sukladno pozitivnim propisima te suglasnosti Općinskog načelnika.

Priključkom i prilazom na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu, u smislu ove Odluke, smatra se spoj nerazvrstane ceste ili javno-prometne površine i svih površina s kojih se vozila izravno uključuju u promet na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Raskrižje javne i nerazvrstane ceste odnosno nerazvrstanih cesta međusobno, u smislu ove Odluke, ne smatra se priključkom i prilazom.

Oborinske vode priključaka ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Troškove izgradnje priključaka i prilaza snosi investitor.

IV. MJERE ZAŠTITE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA

Članak 23.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za cestovni promet, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama, Zakonom o sigurnosti prometa na cestama te podzakonskim aktima i Općinskim odlukama.

Članak 24.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućuju preglednost na cesti.

Vlasnici, korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom dužni su:

- sanirati i popravljati kamene suhozide,
- čistiti i održavati odvodne jarke uz tu cestu,
- održavati živice, tako da ne prerastu odvodni jarak ili nadvise cestu,
- ukloniti drveće ili dijelove krošnje drveća koje otežavaju promet ili onemogućavaju zračenje i sušenje ceste.

Pod čišćenjem i održavanjem odvodnih jaraka podrazumijeva se:

- održavanje istih u ispravnom i protočnom stanju,
- produbljivanje jaraka (čišćenje mulja i ostalog otpada koji onemogućava normalno otjecanje vode),
- košenje trave i korova s pokosa i dna jaraka,
- čišćenje mulja, otpadaka, trave i korova,
- ugradnja betonskih cijevi odgovarajućeg profila na prelazima preko jaraka u nivou s dnom jaraka.

Vlasnici, korisnici ili posjednici zemljišta uz nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu dužni su na zahtjev Jedinog upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanim cestama, ukloniti drveće, grmlje, naprave, ograde ili druge predmete radi osiguranja preglednosti na nerazvrstanoj cesti.

Ako vlasnik, korisnik ili posjednik zemljišta uz nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu ne postupi u skladu sa prethodnim stavkama ovog članka, Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama osigurati će izvođenje tih radova na teret vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 25.

Oštećena i napuštena vozila i druge ostavljene stvari dužni su ukloniti vlasnici vozila i stvari. Ukoliko uklanjanje ne izvrši vlasnik, odnosno korisnik vozila i stvari, isto će organizirati Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama na trošak vlasnika, odnosno korisnika vozila i stvari, ako posebnim propisima nije drukčije određeno.

Članak 26.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini, bez suglasnosti Jedinog upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanim cestama, ako bi ti radovi ili radnje mogli oštetiti nerazvrstanu cestu i javnoprometnu površinu te ugroziti ili ometati promet na njima.

Pravna ili fizička osoba dužna je pisanim zahtjevom prethodno zatražiti suglasnost Općinskog načelnika, Jedinog upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanim cestama za:

1. zauzimanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,
2. prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine radi popravka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na instalacije i uređaje,
3. izvanredni prijevoz odnosno prekomjerno opterećivanje nerazvrstane ceste.

Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za izvođenje radova na nerazvrstanim cestama koji zahtijevaju preregulaciju prometa (zatvaranje prometnice u cijelosti, promjena smjerova kretanja i sl.) potrebno je priložiti prometno rješenje.

Članak 27.

Za izvođenje radova na objektima uz nerazvrstanu cestu izvoditelj radova mora osigurati odvijanje pješačkog prometa na siguran način.

S ulične strane, gradilište mora biti ograđeno i osigurano tako da se spriječi ispadanje materijala i širenje prašine te moraju biti poduzete sve mjere da se ne ugrozi sigurnost ljudi i imovine na nerazvrstanim cestama.

Za sve eventualne štete nastale uslijed aktivnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka odgovoran je investitor radova.

Članak 28.

Za zauzimanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično, plaća se naknada.

Visinu naknade za zauzimanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine utvrđuje se posebnom Odlukom.

Članak 29.

Suglasnost za prekopavanje nerazvrstanih cesta i javno- prometnih površina, sadrži: mjesto i vrijeme izvođenja radova, privremenu regulaciju prometa, uvjete izvođenja radova i sanacije u skladu s pravilima struke, mjere zaštite sudionika u prometu, jamstvo za dobro izvršenje radova i druge bitne elemente koji utječu na sigurnost prometa i stabilnost građevina u blizini mjesta prekopavanja.

Vrijeme izvođenja prekopavanja utvrđuje se, u pravilu, u vrijeme u kojem će izvođenje radova u što manjoj mjeri otežati odvijanje i protočnost prometa.

Za vrijeme turističke sezone zabranjeno je izvođenje radova prekopavanja nerazvrstanih cesta osim u hitnim slučajevima radi otklanjanja kvarova.

Članak 30.

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini investitor je dužan osigurati pješački promet i promet vozila uz poduzimanje svih mjera sigurnosti (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje građevinskih jama i sl.) sukladno pozitivnim propisima.

Prometne znakove za privremenu regulaciju prometa, kao i sve prateće osiguranje otvorenih građevinskih jama (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje) postavlja i uklanja investitor, na osnovu usvojenog prometnog rješenja.

Po završetku radova investitor je dužan odmah izvijestiti Jedinstveni upravni odjel odnosno pravnu osobu koja upravlja nerazvrstanim cestama, a nerazvrstanu cestu odnosno javnoprometnu površinu dužan je, bez odlaganja, dovesti u prvobitno stanje.

Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama brine da radovi tijekom sanacije budu izvedeni u skladu s pravilima struke.

Investitor je dužan najmanje tri dana prije početka radova na prekopavanju izvijestiti Jedinstveni upravni odjel odnosno pravnu osobu koja upravlja nerazvrstanim cestama i druge subjekte određene u suglasnosti iz stavka 1. članka 29. o danu početka izvođenja radova.

Članak 31.

Investitor jamči za kvalitetu izvršene sanacije prekopane nerazvrstane ceste i javno-prometne površine za razdoblje od najmanje 2 godine.

Po dovršetku radova investitor je dužan zatražiti pregled nerazvrstane ceste. Pregled obavlja predstavnik Jedinstvenog upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanim cestama. O izvršenom pregledu sastavlja se zapisnik. Investitor je dužan utvrđene nedostatke ukloniti u zadanom roku.

Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama vodi evidenciju o danim suglasnostima za prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine.

Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama prati stanje kvalitete sanirane nerazvrstane ceste i javno-prometne površine tijekom cijelog razdoblja jamstvenog roka iz stavka 1. ovoga članka.

Ako Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama utvrdi da sanacija nije izvršena kvalitetno, zahtijevat će od investitora da ponovno izvrši sanaciju ili da nadoknadi štetu, odnosno izvršiti će se sanacija na teret investitora.

Članak 32.

Iznimno od odredbe članka 26. stavka 2. podstavka 2. ove Odluke, u hitnim slučajevima radi otklanjanja kvarova, većih šteta i opasnosti po život ljudi i imovine, prekopavanju nerazvrstanih cesta i javno-prometnih površina može se pristupiti bez prethodne suglasnosti Jedinstvenog upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanim cestama, uz obvezu investitora da poduzme sve potrebne radnje za sigurno odvijanje prometa.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka investitor je dužan odmah usmeno izvijestiti Jedinstveni upravni odjel odnosno pravnu osobu koja upravlja nerazvrstanim cestama, a najkasnije u roku od jednog dana od početka izvođenja radova podnijeti zahtjev za izdavanje suglasnosti. Investitor je dužan odmah po otklanjanju kvara, izvesti radove na sanaciji građevine nerazvrstane ceste i javno- prometne površine.

Odredbe članka 31. ove Odluke u cijelosti se primjenjuju na hitne slučajeve iz ovog članka.

Članak 33.

Ako je radi prekopavanja ili zauzimanja nerazvrstane ceste došlo do oštećenja preko 2/3 širine asfaltnog dijela kolnika ili nogostupa investitor je dužan sanirati nogostup ili kolnik u cijeloj širini.

Članak 34.

Novoizgrađenu ili rekonstruiranu nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu zabranjeno je prekopavati najmanje 2 godine, računajući od dana izvedbe završnog sloja ceste ili javnoprometne površine (asfaltiranja).

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama može u naročito opravdanim slučajevima odobriti prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine i prije isteka roka od 2 godine, pod uvjetom da investitor obnovi cijelu kolničku konstrukciju nerazvrstane ceste odnosno parter javno-prometne površine. Detaljni uvjeti sanacije propisuju se u Suglasnosti izdanoj od strane Jedinstvenog upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanim cestama.

Članak 35.

Za sve štete koje nastanu pravnim ili fizičkim osobama uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama i njihovim zauzimanjem, odgovara investitor.

Članak 36.

Ako se na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini izvode ili izvedu radovi ili radnje koji mogu oštetiti nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu ili ugroziti sigurnost prometa na njima, investitor je dužan po nalogu Jedinog upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanim cestama poduzeti sve mjere za otklanjanje opasnosti za oštećenje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine i sigurnosti prometa na njima.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama je ovlaštena obustaviti radove i/ili naložiti plaćanje troškova oštećenja.

Ukoliko investitor ne poduzme mjere iz stavka 1. ovog članka iste će poduzeti Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama na teret investitora.

Članak 37.

Gradnje ili rekonstrukcija priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu obavlja se na temelju tehničke dokumentacije, sukladno pozitivnim propisima i posebnim uvjetima gradnje te suglasnosti Općinskog načelnika.

Priključkom ili prilazom na nerazvrstanu cestu ili javno prometnu površinu smatra se spoj nerazvrstane ceste ili javno-prometne površine i svih površina s kojih se vozila izravno uključuju u promet na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Oborinske vode priključaka ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Troškove izgradnje priključka i prilaza snosi investitor.

Članak 38.

Pravne ili fizičke osobe koje vrše prijevoz vozilom koja prazna ili zajedno s teretom, svojom masom prelaze dozvoljenu masu, odnosno granice dozvoljenog opterećenja na nerazvrstanim cestama ili svojim gabaritom ugrožavaju sigurnost prometa ili onemogućuju promet drugih vozila na nerazvrstanoj cesti (izvanredni prijevoz) dužne su ishoditi odobrenje za izvanredni prijevoz.

Način i uvjeti obavljanja izvanrednog prijevoza, obračun naknade i kontrola uređuju se primjenom propisa za javne ceste.

Odobrenje za izvanredni prijevoz izdaje Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 39.

Pravne ili fizičke osobe u obavljanju gospodarskih djelatnosti (eksploatacija mineralnih sirovina, korištenje šuma, šumskog zemljišta i šumskih proizvoda, industrijska proizvodnja, izvođenje građevinskih radova i slično) pri kojima dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužne su platiti naknadu za prekomjernu upotrebu nerazvrstane ceste.

Pod srednje teškim i teškim teretnim vozilima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona.

Djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka i mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste utvrđuje se primjenom kriterija za prekomjernu uporabu javnih cesta.

Rješenje o prekomjernoj uporabi nerazvrstane ceste izdaje Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 40.

Kontrolu osovinskog pritiska ukupne dozvoljene mase i dimenzija vozila na nerazvrstanim cestama, na poziv i o trošku Općine odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanim cestama, obavlja ovlaštena pravna osoba.

Članak 41.

Na nerazvrstanim cestama i zaštitnom pojasu uz nerazvrstanu cestu nije dopušteno postavljanje reklame na mjestima na kojima bi zbog svog sadržaja, položaja te odnosa prema nerazvrstanoj cesti reklama ugrožavala sigurnost prometa.

Odobrenje ili suglasnost za postavljanje reklama na nerazvrstanim cestama daje Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom u skladu s posebnim propisima.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Sportske priredbe i druge manifestacije na nerazvrstanim cestama i na javno-prometnim površinama mogu se održavati pod uvjetom i na način utvrđenim posebnim propisima.

Članak 42.

Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama, ovlašteni su u opravdanim slučajevima zatvoriti nerazvrstanu cestu za promet.

Opravdanost zatvaranja nerazvrstane ceste utvrđuje se uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 43.

Prometni znakovi, signalizacija i oprema te turistička i ostala signalizacija postavljaju se na nerazvrstanoj cesti na temelju prometnog elaborata.

Za nerazvrstane ceste koje su izgrađene do stupanja na snagu ove Odluke, a nemaju prometni elaborat, mjerodavno je postojeće stanje prometne signalizacije i opreme ukoliko ne ugrožavaju sigurno odvijanje prometa vozila i pješaka.

Prometni elaborat prilaže se u postupcima ishoda akata za građenje, rekonstrukciju i održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 44.

Pri izvođenju radova te poduzimanju drugih aktivnosti na nerazvrstanoj cesti mora se uspostaviti odgovarajuća privremena regulacija prometa na način koji osigurava sigurno odvijanje prometa i nesmetano izvođenje radova ili obavljanje drugih aktivnosti, sukladno prometnom elaboratu.

Po završetku radova ili drugih aktivnosti privremena regulacija prometa iz stavka 1. ovoga članka mora se odmah ukloniti.

Radovi ili druge aktivnosti na nerazvrstanoj cesti trebaju se planirati i izvoditi u vrijeme najmanjeg intenziteta prometa.

Članak 45.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je:

1. oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
2. trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,
3. dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
4. sprječavati otjecanja voda s nerazvrstane ceste,
5. spuštati po pokosu nasipa ili usjeka kamen, stabla te druge predmete i materijal,
6. vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,
7. puštati domaće životinje bez nadzora, napajati životinje u cestovnom jarku te vršiti ispašu ili graditi pojilišta na cestovnom zemljištu,
8. postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
9. odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,
10. postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen obilježja,
11. postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještanja odnosno oglašavanja na način koji nije sukladan odredbama ove Odluke,
12. rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
13. odlagati snijeg ili led,
14. izvoditi bilo kakve radove koji se ne obavljaju radi održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti nadležnog tijela,
15. uključivati ili isključivati se s nerazvrstane ceste izvan izgrađenih prilaza,
16. paliti travu, korov, građu ili drugi materijal na nerazvrstanoj cesti ili u njezinoj neposrednoj blizini,
17. neovlašteno postavljati bilo kakove zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
18. vršiti druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Članak 46.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste zabranjeno je:

1. postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti,
2. namjerno paliti vatru i korov uz nerazvrstanu cestu,
3. orati u razdaljini 4 metra od granice cestovnog zemljišta u smjeru suprotno od nerazvrstane ceste ili u širini 1 metra od granice cestovnog zemljišta usporedno s nerazvrstanom cestom,
4. puštati domaće životinje bez nadzora,
5. ostavljati snijeg ili led koji može skliznuti na nerazvrstanu cestu,
6. postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji onemogućavaju preglednost na nerazvrstanu cestu,
7. ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,
8. uklanjati, rušiti i odvoziti kamene suhozide i
9. vršiti druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Zaštitnim pojasom smatra se zemljište uz nerazvrstanu cestu na kojem se primjenjuju ograničenja propisana Zakonom i ovom Odlukom.

Širina zaštitnog pojasa, širina kolnika, kao i gradnja ograde uz nerazvrstane ceste, određuje se dokumentima prostornog uređenja.

Izvan granica građevinskih područja za nerazvrstane ceste utvrđuje se zaštitni pojas s obje strane ceste u širini od najmanje 1 m računajući od krajnje točke poprečnog profila ceste.

Članak 47.

Ukoliko pravna ili fizička osoba radnjama iz članka 45. i 46. učini bilo kakvu štetu na nerazvrstanoj cesti, dužna je istu sanirati o vlastitom trošku, a ukoliko to odbije, Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama, rješenjem će utvrditi rok i način sanacije.

Ukoliko počinitelj štete ne postupi po rješenju iz stavka 1. ovog članka, sanaciju nerazvrstane ceste izvršiti će Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanim cestama, putem ovlaštene osobe za izvođenje radova, na teret počinitelja štete.

Počinitelj štete dužan je podmiriti troškove sanacije nerazvrstane ceste iz stavka 1. i 2. ovog članka u roku od 15 dana od dana ispostave računa.

Članak 48.

Ako se za građenje objekata i instalacija unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste izdaje lokacijska dozvola, odnosno drugi akt kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnom propisu, prethodno se moraju zatražiti uvjeti od Jedinostvenog Upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanom cestom uz suglasnost Općinskog načelnika.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste bez suglasnosti Jedinostvenog upravnog odjela, odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanom cestom, ako bi ti radovi ili radnje mogli nanijeti štetu nerazvrstanoj cesti, kao i ugrožavati ili ometati promet na njoj te povećati troškove održavanja.

Članak 49.

Na nerazvrstanim cestama koje su kao dobro u općoj uporabi upisane prema zemljišnoj knjizi odnosno katastarskim podacima, ne mogu se stjecati imovinska prava.

Na zemljištu nerazvrstanih cesta koje su prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju, a u naravi se ne koriste kao javni putovi, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Odluku o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće.

Općina je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprječavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanja evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

Članak 50.

Općina kao upravljač javnim dobrom u općoj uporabi iz članka 49. ove odluke može za potrebe izgradnje ili održavanja komunalne infrastrukture i drugih instalacija osnivati pravo građenja i/ili pravo služnosti na javnom dobru u općoj uporabi.

Pravo građenja i/ili služnosti iz stavka 1. ovog članka osniva se temeljem posebnih zakona i odluka.

Visinu naknade za pravo građenja i/ili služnosti donosi Općinski načelnik Odlukom sukladno posebnim Općinskim propisima.

IV. FINANCIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 50.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz proračuna Općine, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i/ili iz drugih izvora.

V. NADZOR

Članak 52.

Nadzor nad provedbom odredaba ove odluke obavlja komunalni redar.

Članak 53.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan:

- nadzirati primjenu ove Odluke,
- predložiti podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 54.

Pravne i fizičke osobe koje su podvrgnute nadzoru dužne su na zahtjev komunalnog redara u zadanom roku, dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 55.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovine.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 56.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- se ne pridržava odredbe članka 24. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 25. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 26. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 29. st. 3 i članka 30. st. 5. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članaka 34. st. 1. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članaka 36. st. 3. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 38. i članka 39. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članak 41. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članak 45. ove Odluke,

- se ne pridržava odredbe članak 46. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članaka 48. st. 2. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Za prekršaje iz st. 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Preko“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 363-01/12-01/27

UR. BROJ: 2198/13-5-12-1

Preko, 03. svibnja 2012. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Goran Pavin

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama (NN 76/93,29/97 - isp., 47/99 - isp., i 35/08) i čl. 30. Statuta Općine Preko ("Službeni glasnik Općine Preko br. 7/09), Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 22. sjednici održanoj dana 03. svibnja 2012. godine, donijelo je

O D L U K U
o
davanju suglasnosti na
Statut Pučkog otvorenog učilišta Dom na žalu Preko

Članak 1.

Daje se suglasnost na Statut Pučkog otvorenog učilišta Dom na žalu- Preko u predloženom tekstu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Preko“.

O P Ć I N S K O V I J E Ć E O P Ć I N E P R E K O

KLASA: 612-01/12-01/05
UR. BROJ: 2198/13-5-12-1
Preko, 03. svibnja 2012. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Goran Pavin

