

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PREKO

BROJ 5. PREKO, 29. PROSINCA 2015. GODINA XVI



SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o I. izmjeni i dopuni Proračuna Općine Preko za 2015. godinu
2. Odluka o izmjenama i dopunama Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu
3. Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u športu na području Općine Preko za 2015. godinu
4. Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Preko za 2015. godinu
5. Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Preko za 2015. godinu
6. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o Planu razvojnih programa za 2015. godinu sa projekcijama za 2016. i 2017. godinu
7. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o prihvaćanju projekcija Proračuna Općine Preko za 2016. i 2017. godinu
8. Odluka o donošenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Preko za 2016. godinu
9. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preko u 2016. godini
10. Odluka o donošenju Pravilnika o odobravanju bespovratnih pomoći studentima
11. Odluka o davanju suglasnosti za zaduživanje

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Preko

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 43. st.5.i st.8. Zakona o Proračunu ("N.N." 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. točka 7. Statuta Općine Preko („Službeni Glasnik Općine Preko“ br. 1/13 i 3/13) Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine donijelo je slijedeću:

O D L U K U

o

I izmjeni i dopuni proračuna Općine Preko za 2015. g

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se ukupni prihodi i izdaci i druge isplate Općine Preko za 2015. godinu kao i obveze korisnika proračunskih sredstava glede izvršavanja Proračuna.

Bilanca prihoda i rashoda sastavni je dio ove Odluke, a u njoj su iskazani prihodi po izvorima i vrstama, a rashodi po osnovnim namjenama i to grupama konta i po kontima.

Članak 2.

Ukupni prihodi i primici Općine Preko za 2015. godinu u iznosu	21.835.515,03
Raspoređeni rashodi i izdaci Općine Preko za 2015.g. u iznosu	22.560.191,07
Preneseni višak iz prethodnih godina	724.676,04

Sredstva proračunske rezerve nisu korištena, te su raspoređena na ostale rashode.

Članak 3.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz rezervi utvrđenih godišnjim Proračunom.

Korištenje rezervi iz stavka 1. ovog članka odobrava nositelj izvršne vlasti do iznosa utvrđenog godišnjim Proračunom.

Članak 4.

S proračunskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni u Proračunu.

Članak 5.

Proračunski manjak Općine Preko može se financirati zaduživanjem kod druge jedinice lokalne samouprave i uprave, iz Državnog proračuna, zaduživanjem kod nebankovnog sektora uključujući i stanovništvo.

Zaduženje iz st.1. ovog članka može se obavljati samo za svrhe financiranja kapitalnih izdataka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „ Službenom glasniku Općine Preko“.

Članak 7.

Prihodi Proračuna po vrstama i rasporedu prihoda po namjenama i korisnicima utvrđuju se za 2015. g..

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 400-01/15-01/10
URBROJ: 2198/13-5-15-1
Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE PREKO ZA 2015. GODINU

1. OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE PREKO ZA 2015. GODINU

1.1. UVOD

U skladu sa člankom 39. Zakona o proračunu (NN 87/08,136/12 i 15/15) i predlažemo 1. Izmjene i dopune Proračuna Općine Preko za 2015.godinu.

Člankom 39. Zakona o proračunu (NN 87/08,136/12 i 15/15) propisan je način donošenja proračuna i izmjena i dopuna proračuna te je određeno da se izmjene i dopune proračuna provode po postupku za donošenje proračuna i projekcije.

Istim člankom Zakona propisano je da se proračun donosi na razini podskupine ekonomske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i projekciju na razini skupine ekonomske klasifikacije za slijedeće dvije proračunske godine te takav oblik izvještavanja predstavlja zakonsku formu koja se javno objavljuje.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela , a na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i od Plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna čine Račun prihoda i rashoda i račun financiranja. Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Plan razvojnih programa je dokument jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži prioritete i ciljeve za razvoj jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave povezane programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Budući da je od donošenja Proračuna Općine Preko za 2015. godinu pa do danas došlo do promjena koje nisu bile poznate u vrijeme donošenja Proračuna za 2015. godine dopuna pristupilo se izradi I Izmjena i dopuna Proračuna Općine Preko za 2015.g. . Najvažniji razlozi za predložene izmjene i dopune temeljene na članku 43. Zakona o proračunu su:

- Usklađenje rashodovne strane sa realnom procjenom mogućnosti i veličinom realizacije istih
- Usklađenje prihodovne strane sa procjenom realizacije
- Uvrštenje rashoda i projekata koji nisu bili planirani proračunom

U nastavku se daje obrazloženje I. izmjena općeg i posebnog dijela proračuna u odnosu na 2015. godinu i I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Preko za 2015.g.

1.2. PRIHODI I PRIMICI

Planiranje prihoda za 2015.godinu , bilo je otežano prvenstveno zbog nepotpunih informacija i nedostajanja temeljnih smjernica te donošenje izmjena zakona , prvenstveno Zakona o porezu na dohodak krajem prošle godine.

Planirani prihodi i primici za 2015. godinu iznosili su 76.612.000,00 kuna, gdje su prihodi poslovanja planirani u iznosu od 20.312.000,00 kuna, a prihodi od prodaje ne proizvedene imovine u iznosu od 50.050.000,00 kuna. Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna prihodi i primici se smanjuju za 54.726.484,97 kuna i sada iznose 21.885.515,03 kuna. Od toga se prihodi poslovanja smanjuju za 4.676.484,97 kuna i sada iznose 15.635.515,03 kuna, prihodi od prodaje nefinancijske imovine umanjuju se za 50.050.000,00 kn , a primici od zaduživanja ostaju u istom iznosu.

1.2.1. PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 20.312.000,00 kuna, a ovim Izmjenama i dopunama Proračuna umanjuju se za 4.676.484,97 kune i sada iznose 15.635.515,03 kuna. Kako se mijenjao plan prihoda proračuna podskupinama i podskupinama daje se u sljedećem prikazu:

PRIHODI OD POREZA

Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 6.700.000,00 kuna i čine ga prihodi od poreza i prireza na dohodak, prihodi od poreza i prireza na dohodak iz sredstava deponiranih na posebnom računu Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, porezi na imovinu, porezi na robu i usluge i ostali prihodi od poreza. Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna uvećani su za 1.692.375,00 kn.

Prihodi od poreza i prireza na dohodak čine najznačajniji dio samih prihoda poslovanja te prihoda od poreza. Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna porez i prirez na dohodak uvećava se za 500.000,00 kn i sada iznosi 4.000.000,00 kn.

POREZI NA IMOVINU

Porezi na imovinu planirani su u iznosu od 1.900.000,00 kuna, a ovim Izmjenama i dopunama Proračuna uvećavaju se za 1.500.000,00 kn.

POREZ NA ROBU I USLUGE

Porezi na robu i usluge planirani su u iznosu od 200.000,00 kuna, a ovim Izmjenama i dopunama proračuna povećavaju se za 230.000,00 .

POMOĆI

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države planirani su u iznosu od 5.140.000,00 kuna, a novim planom umanjuju se za 3.937.481,00 kn .

PRIHODI OD IMOVINE

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 1.156.000,00 kuna, a I. Izmjenama i dopunama proračuna planira se povećanje za 10.900,00 kuna te novi plan iznosi 1.166.900,00 kuna.

U podskupini prihoda od imovine evidentira se prihod od financijske imovine, naknade za

koncesije, prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine, naknade za korištenje nefinancijske imovine, ostali prihodi od nefinancijske imovine.

Prihodi od financijske imovine planirani su u iznosu od 101.000,00 kuna, a ovim Izmjenama i dopunama proračuna nisu promijenjeni.

Prihodi od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade planirani su iznosu od 300.000,00 kn. a ovim II. Izmjenama i dopunama nisu se mijenjali.

Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine planirani su u iznosu od 200.000,00 kuna, a ovim Izmjenama i dopunama povećavaju se za 50.000,00kn.

PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima planirani su u iznosu od 7.221.000,00 kuna, a novim Izmjenama i dopunama proračuna predloženo je smanjenje za 2.372.328,67 kuna te novi plan sada iznosi 4.848.671,03 kuna. U slijedećim podskupinama bilježimo korekcije prvotnog plana :

Prihod od boravišne pristojbe iznosio je 200.000,00 kn, a ovim Izmjenama i dopunama proračuna umanjen je za 78.902,97 kn.

Prihodi od katastarske izmjere nisu ostvareni u 2015.g. te su u Izmjenama i dopunama proračuna umanjeni za 500.000,00 kn.

Prihodi od komunalne naknade planirani su u iznosu od 1.900.000,00 kn, a u ovim Izmjenama i dopunama proračuna umanjeni su za 400.000,00 kn i sada iznose 1.500.000,00 kn.

Prihodi od komunalnog doprinosa planirani su u iznosu od 3.000.000,00 kn, a u ovim Izmjenama i dopunama proračuna uvećani su za 100.000,00 kn i sada iznose 3.100.000,00 kn.

Prihodi od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje umanjeni su za 10.000,00 kn zbog toga što u 2015. nisu primljene osobe za Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga umanjeni su 40.000,00 kn jer nisu ostvareni u tekućoj godini.

KAZNE UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI

Prihodi od kazni za prekršaje u prometu planirani su u iznosu od 50.000,00 kn i umanjeni su za 39.950,00 kn.

Ostali prihodi uvećani su za 10.000,00 kn i sada iznose 15.000,00 kuna.

1.2.2.PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ovim Izmjenama i dopunama proračuna umanjeni su za 50.050.000,00 kn iz razloga što nije prodano građevinsko zemljište u ovoj godini kako je bilo planirano.

1.2.3.PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

Primici od zaduživanja ostali su u istom iznosu kako je planirano.

1.3.RASHODI I IZDACI

Rashodi i izdaci Proračuna Općine Preko za 2015. godinu utvrđeni u iznosu od 77.666.072,00 kuna umanjuju se predloženim izmjenama i dopunama za 55.055.880,93 kuna.

Prijedlog promjena u iznosima rashoda i izdataka iskazanih prema ekonomskoj klasifikaciji (vrstama rashoda) iz Općeg dijela Izmjena i dopuna Proračuna Općine Preko za 2015. godinu početni plan prikazan je kako slijedi:

1.3.1.RASHODI POSLOVANJA

RASHODI POSLOVANJA umanjeni su za 7.481.802,70 kn i sad iznose 12.082.736,73 kn.

Rashodi za zaposlene uvećani su za 257.251,72 kn odnosno za 12,28% i sada iznose 2.352.156,59 kn.

Rashodi za naknade troškova zaposlenima umanjeni su za 82.645,00 kn odnosno za 35,08% i sada iznose 152.975,00 kn.

Rashodi za materijal i energiju povećani su za 84.366,60.kn odnosno 9,23% i sada iznose 998.366,60 kn.

Rashodi za usluge povećani su za 151.948,52 kn odnosno 6,37% i sada iznose 2.538.179,16 kn.

Rashodi za subvencije trgovačkim društvima uvećani su za 43.700,00 kn odnosno 2,21 % i sada iznose 1.908.936,92 kn.

Rashodi za tekuće donacije povećani su za 174.591,47 kn odnosno 11,16% i sada iznose 1.739.591,47 kn.

Rashodi za kapitalne pomoći umanjeni su za 6.853.164,73 kn odnosno 85,66% i sada iznose 1.146.835,27 kn.

Rashodi za nematerijalnu proizvedenu imovinu umanjeni su za 183.511,25.kn odnosno 24,80% i sada iznose 556.488,75 kn.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Uz Proračun za 2015. godinu Općinsko vijeće donijelo je i Plan razvojnih programa za razdoblje 2015-2017. godine sukladno Zakonu o proračunu.

Plan razvojnih programa sastavni je dio proračuna, a sukladno Izmjenama i dopunama Zakona o proračunu mijenja se sadržaj plana razvojnih programa. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuje ciljeve razvoja, te mjere pomoću kojih će se ti ciljevi ostvariti. Ciljevi razvoja predstavljaju jasan smjer kretanja i djelovanja jedinice u dužem vremenskom razdoblju.

Prijedlog 1. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Preko za 2015.g. s projekcijama za 2016. i 2017. godinu usklađen je sa prijedlogom 1. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Preko za 2015. godinu s projekcijama za 2016. i 2017. godinu.

Planom razvojnih programa prikazuju se planirani rashodi vezani uz provođenje investicija i davanje kapitalnih pomoći i donacija u razdoblju od tri godine, koji su razrađeni po pojedinim razdjelima, glavama, programima i projektima Proračuna za određenu godinu.

Račun prihoda – - I. izmjene i dopune Poračuna za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015.

	Sveukupno prihodi:	13.340.775,05	76.612.000,00	-54.776.484,97	21.835.515,03	43.505.055,05	27.065.447,00	28,50%
Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno	Planirano	Pove./smanje.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Indeks
6	Prihodi poslovanja	13.340.775,05	20.312.000,00	-4.726.484,97	15.585.515,03	43.505.055,05	27.065.447,00	76,73%
61	Prihodi od poreza	7.462.331,19	6.700.000,00	1.642.375,00	8.342.375,00	7.800.000,00	7.800.000,00	124,51%
611	Porez i prirez na dohodak	3.768.617,52	4.600.000,00	-37.625,00	4.562.375,00	7.800.000,00	7.800.000,00	99,18%
613	Porezi na imovinu	3.285.737,00	1.900.000,00	1.450.000,00	3.350.000,00	0,00	0,00	176,32%
614	Porezi na robu i usluge	407.976,67	200.000,00	230.000,00	430.000,00	0,00	0,00	215,00%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	17.450,00	5.140.000,00	-3.937.481,00	1.202.519,00	27.195.055,05	10.635.447,00	23,40%
633	Pomoći iz proračuna	17.450,00	120.000,00	-102.550,00	17.450,00	27.195.055,05	10.635.447,00	14,54%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	2.700.000,00	-1.514.931,00	1.185.069,00	0,00	0,00	43,89%
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00	2.320.000,00	-2.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
64	Prihodi od imovine	1.009.376,96	1.156.000,00	10.900,00	1.166.900,00	1.200.000,00	1.300.000,00	100,94%
641	Prihodi od financijske imovine	885,04	101.000,00	0,00	101.000,00	1.200.000,00	1.300.000,00	100,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.008.491,92	1.055.000,00	10.900,00	1.065.900,00	0,00	0,00	101,03%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.828.857,94	7.221.000,00	-2.372.328,97	4.848.671,03	7.200.000,00	7.200.000,00	67,15%
651	Upravne i administrativne pristojbe	135.854,11	1.710.000,00	-1.572.902,97	137.097,03	7.200.000,00	7.200.000,00	8,02%
652	Prihodi po posebnim propisima	204.145,52	611.000,00	-501.000,00	110.000,00	0,00	0,00	18,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.488.858,31	4.900.000,00	-298.426,00	4.601.574,00	0,00	0,00	93,91%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	40.000,00	-40.000,00	0,00	50.000,00	60.000,00	0,00%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	40.000,00	-40.000,00	0,00	50.000,00	60.000,00	0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	22.758,96	55.000,00	-29.950,00	25.050,00	60.000,00	70.000,00	45,55%

681	Kazne i upravne mjere	10.050,00	50.000,00	-39.950,00	10.050,00	60.000,00	70.000,00	20,10%
683	Ostali prihodi	12.708,96	5.000,00	10.000,00	15.000,00	0,00	0,00	300,00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	50.050.000,00	-50.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.050.000,00	-50.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	50.050.000,00	-50.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	6.250.000,00	0,00	6.250.000,00	0,00	0,00	100,00%
84	Primici od zaduživanja	0,00	6.250.000,00	0,00	6.250.000,00	0,00	0,00	100,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	6.250.000,00	0,00	6.250.000,00	0,00	0,00	100,00%

Račun rashoda -- I. izmjene i dopune Poračuna za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015

Sveukupno rashodi:		22.037.666,42	77.666.072,00	-55.105.880,93	22.560.191,07	43.505.055,05	27.065.447,00	29,05%
Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno	Planirano	Pove./smanje.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Indeks
3	Rashodi poslovanja	11.519.161,21	19.564.542,43	-7.604.552,70	11.959.989,73	11.820.000,00	11.264.999,04	61,13%
31	Rashodi za zaposlene	2.353.022,58	2.094.904,87	257.251,72	2.352.156,59	2.094.904,87	2.094.904,87	112,28%
311	Plaće (Bruto)	1.959.054,59	1.899.254,06	59.146,88	1.958.400,94	2.094.904,87	2.094.904,87	103,11%
312	Ostali rashodi za zaposlene	56.998,76	67.500,00	-11.500,00	56.000,00	0,00	0,00	82,96%
313	Doprinosi na plaće	336.969,23	128.150,81	209.604,84	337.755,65	0,00	0,00	263,56%
32	Materijalni rashodi	3.785.595,26	3.827.550,64	164.951,87	3.992.502,51	3.801.008,21	3.746.007,25	104,31%
321	Naknade troškova zaposlenima	145.511,79	235.620,00	-82.645,00	152.975,00	1.539.308,21	1.484.307,25	64,92%
322	Rashodi za materijal i energiju	898.301,78	914.000,00	95.616,60	1.009.616,60	2.077.500,00	2.077.500,00	110,46%
323	Rashodi za usluge	2.525.551,38	2.386.230,64	161.948,52	2.548.179,16	0,00	0,00	106,79%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	216.230,31	276.700,00	5.031,75	281.731,75	184.200,00	184.200,00	101,82%
34	Financijski rashodi	150.811,61	250.000,00	-95.883,03	154.116,97	40.000,00	40.000,00	61,65%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	78.470,77	180.000,00	-101.529,23	78.470,77	40.000,00	40.000,00	43,59%
343	Ostali financijski rashodi	72.340,84	70.000,00	5.646,20	75.646,20	0,00	0,00	108,07%
35	Subvencije	1.924.936,92	1.974.086,92	43.700,00	2.017.786,92	2.074.086,92	1.574.086,92	102,21%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.924.936,92	1.974.086,92	43.700,00	2.017.786,92	2.074.086,92	1.574.086,92	102,21%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	143.021,46	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	143.021,46	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	488.930,00	583.000,00	-67.000,00	516.000,00	620.000,00	620.000,00	88,51%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	488.930,00	583.000,00	-67.000,00	516.000,00	620.000,00	620.000,00	88,51%
38	Ostali rashodi	2.672.843,38	10.715.000,00	-7.907.573,26	2.807.426,74	3.070.000,00	3.070.000,00	26,20%
381	Tekuće donacije	1.477.008,11	1.565.000,00	30.591,47	1.595.591,47	1.070.000,00	1.070.000,00	101,95%
382	Kapitalne donacije	49.000,00	1.150.000,00	-1.085.000,00	65.000,00	0,00	0,00	5,65%

386	Kapitalne pomoći	1.146.835,27	8.000.000,00	-6.853.164,73	1.146.835,27	2.000.000,00	2.000.000,00	14,34%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.518.505,21	58.101.529,57	-47.501.328,23	10.600.201,34	31.685.055,05	15.175.447,96	18,24%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	32.743.106,00	-32.743.106,00	0,00	2.500.000,00	1.000.000,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	32.443.106,00	-32.443.106,00	0,00	2.500.000,00	1.000.000,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina	0,00	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.325.076,93	24.628.423,57	-14.220.425,59	10.407.997,98	28.935.055,05	13.925.447,96	42,26%
421	Građevinski objekti	9.560.852,93	23.638.423,57	-14.077.570,64	9.560.852,93	28.075.055,05	13.065.447,96	40,45%
422	Postrojenja i oprema	213.397,75	250.000,00	-32.093,70	217.906,30	160.000,00	160.000,00	87,16%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	550.826,25	740.000,00	-110.761,25	629.238,75	700.000,00	700.000,00	85,03%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	193.428,28	730.000,00	-537.796,64	192.203,36	250.000,00	250.000,00	26,33%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	193.428,28	730.000,00	-537.796,64	192.203,36	250.000,00	250.000,00	26,33%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	625.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	625.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	625.000,00	100,00%

PROSINAC 2015. « SLUŽBENI GLASNIK » STR. 12 BR. 5

Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2015.god.raspoređuju se: - I. Izmjene i dopune proračuna

Za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015.

				Ukupno rashodi/izdaci:	22.037.666,42	77.666.072,00	-55.105.880,93	22.560.191,07	43.505.055,05	26.440.447,00	29,05
Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano	Pove./smanj.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Index	
Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				75.165,86	154.400,00	-25.000,00	129.400,00	154.400,00	154.400,00	83,81	
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE				40.397,15	79.400,00	-5.000,00	74.400,00	79.400,00	79.400,00	93,70	
Program: 1000, Don.akata i mjera iz djel.predst.i izvr. tijela				40.397,15	79.400,00	-5.000,00	74.400,00	79.400,00	79.400,00	93,70	
Aktivnost: A100001, Predstavnička i izvršna tijela				40.397,15	79.400,00	-5.000,00	74.400,00	79.400,00	79.400,00	93,70	
	3	Rashodi poslovanja	01	40.397,15	79.400,00	-5.000,00	74.400,00	79.400,00	79.400,00	93,70	
	32	Materijalni rashodi	01	40.397,15	79.400,00	-5.000,00	74.400,00	79.400,00	79.400,00	93,70	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	40.397,15	79.400,00	-5.000,00	74.400,00	79.400,00	79.400,00	93,70	
Glava: 02, IZVRŠNO TIJELO Načelnik				34.768,71	75.000,00	-20.000,00	55.000,00	75.000,00	75.000,00	73,33	
Program: 1001, Djelatnost načelnika				34.768,71	75.000,00	-20.000,00	55.000,00	75.000,00	75.000,00	73,33	
Aktivnost: A100001, Predstavnička i izvršna tijela				34.768,71	75.000,00	-20.000,00	55.000,00	75.000,00	75.000,00	73,33	
	3	Rashodi poslovanja	01	34.768,71	75.000,00	-20.000,00	55.000,00	75.000,00	75.000,00	73,33	
	32	Materijalni rashodi	01	34.768,71	75.000,00	-20.000,00	55.000,00	75.000,00	75.000,00	73,33	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	34.768,71	75.000,00	-20.000,00	55.000,00	75.000,00	75.000,00	73,33	
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				21.962.500,56	77.511.672,00	-55.080.880,93	22.430.791,07	43.350.655,05	26.286.047,00	28,94	
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				3.392.022,97	3.253.917,75	223.996,32	3.477.914,07	3.147.375,32	3.092.374,36	106,88	
Program: 1002, Javna uprava i administracija				3.379.056,72	3.253.917,75	211.030,07	3.464.947,82	3.147.375,32	3.092.374,36	106,49	
Aktivnost: A100001, Administrativno, tehničko i stručno osoblje				3.237.272,97	3.093.917,75	227.550,27	3.321.468,02	2.987.375,32	2.932.374,36	107,35	
	3	Rashodi poslovanja		3.203.305,77	3.093.917,75	193.996,90	3.287.914,65	2.987.375,32	2.932.374,36	106,27	
	31	Rashodi za zaposlene		1.605.645,27	1.408.067,11	194.909,59	1.602.976,70	1.408.067,11	1.408.067,11	113,84	
	311	Plaće (Bruto)		1.339.797,32	1.324.733,78	14.409,90	1.339.143,68	1.408.067,11	1.408.067,11	101,09	
	312	Ostali rashodi za zaposlene		34.498,76	54.000,00	-20.500,00	33.500,00	0,00	0,00	62,04	
	313	Doprinosi na plaće		231.349,19	29.333,33	200.999,69	230.333,02	0,00	0,00	785,23	
	32	Materijalni rashodi		1.446.926,53	1.435.850,64	95.047,98	1.530.898,62	1.539.308,21	1.484.307,25	106,62	
	321	Naknade troškova zaposlenima		145.511,79	235.620,00	-82.645,00	152.975,00	1.539.308,21	1.484.307,25	64,92	
	322	Rashodi za materijal i energiju		246.136,42	279.000,00	3.150,00	282.150,00	0,00	0,00	101,13	
	323	Rashodi za usluge		948.887,90	815.230,64	163.200,23	978.430,87	0,00	0,00	120,02	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog o		0,00	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

PROSINAC 2015. « SLUŽBENI GLASNIK » STR. 13 BR. 5

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano	Pove./smanj.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Index
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		106.390,42	91.000,00	26.342,75	117.342,75	0,00	0,00	128,95
	34	Financijski rashodi		150.733,97	250.000,00	-95.960,67	154.039,33	40.000,00	40.000,00	61,62
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove		78.470,77	180.000,00	-101.529,23	78.470,77	40.000,00	40.000,00	43,59
	343	Ostali financijski rashodi		72.263,20	70.000,00	5.568,56	75.568,56	0,00	0,00	107,96
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				28.693,17	0,00	28.364,37	28.364,37	0,00	0,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja		28.693,17	0,00	28.364,37	28.364,37	0,00	0,00	100,00
	32	Materijalni rashodi		28.615,53	0,00	28.286,73	28.286,73	0,00	0,00	100,00
	323	Rashodi za usluge		28.615,53	0,00	28.286,73	28.286,73	0,00	0,00	100,00
	34	Financijski rashodi		77,64	0,00	77,64	77,64	0,00	0,00	100,00
	343	Ostali financijski rashodi		77,64	0,00	77,64	77,64	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				5.274,03	0,00	5.189,00	5.189,00	0,00	0,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja		5.274,03	0,00	5.189,00	5.189,00	0,00	0,00	100,00
	32	Materijalni rashodi		5.274,03	0,00	5.189,00	5.189,00	0,00	0,00	100,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.274,03	0,00	5.189,00	5.189,00	0,00	0,00	100,00
Tekući projekt: T100001, Nabava dugotrajne imovine				141.783,75	160.000,00	-16.520,20	143.479,80	160.000,00	160.000,00	89,67
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		141.783,75	160.000,00	-16.520,20	143.479,80	160.000,00	160.000,00	89,67
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		141.783,75	160.000,00	-16.520,20	143.479,80	160.000,00	160.000,00	89,67
	422	Postrojenja i oprema		129.111,25	150.000,00	-16.380,20	133.619,80	160.000,00	160.000,00	89,08
	426	Nematerijalna proizvedena imovina		12.672,50	10.000,00	-140,00	9.860,00	0,00	0,00	98,60
Program: 1014, Mjesni odbori				12.966,25	0,00	12.966,25	12.966,25	0,00	0,00	100,00
Aktivnost: A100001, Mjesni odbori				12.966,25	0,00	12.966,25	12.966,25	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi				12.966,25	0,00	12.966,25	12.966,25	0,00	0,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja		12.966,25	0,00	12.966,25	12.966,25	0,00	0,00	100,00
	32	Materijalni rashodi		12.966,25	0,00	12.966,25	12.966,25	0,00	0,00	100,00
	323	Rashodi za usluge		12.966,25	0,00	12.966,25	12.966,25	0,00	0,00	100,00
Glava: 02, VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA				303.970,29	190.000,00	113.970,29	303.970,29	190.000,00	190.000,00	159,98
Program: 1003, Zaštita od požara i civilna zaštita				303.970,29	190.000,00	113.970,29	303.970,29	190.000,00	190.000,00	159,98
Aktivnost: A100001, DVD, civilna zaštita i Gorska služba spašavanja				303.970,29	190.000,00	113.970,29	303.970,29	190.000,00	190.000,00	159,98
	3	Rashodi poslovanja		303.970,29	190.000,00	113.970,29	303.970,29	190.000,00	190.000,00	159,98
	38	Ostali rashodi		303.970,29	190.000,00	113.970,29	303.970,29	190.000,00	190.000,00	159,98
	381	Tekuće donacije		303.970,29	190.000,00	113.970,29	303.970,29	190.000,00	190.000,00	159,98
Glava: 03, KOMUNALNA INFRASTRUKTURA				15.512.847,90	69.615.616,49	-53.864.149,60	15.751.466,89	36.569.141,97	20.059.534,88	22,63
Program: 1004, Izg. i održ. objekata i uređaja kom.infrastrukture				14.820.260,40	65.745.616,49	-50.714.337,10	15.031.279,39	14.624.086,92	11.424.086,92	22,86
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		84.286,50	0,00	84.286,50	84.286,50	0,00	0,00	100,00

PROSINAC 2015. « SLUŽBENI GLASNIK » STR. 14 BR. 5

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano	Pove./smanj.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Index
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		84.286,50	0,00	84.286,50	84.286,50	0,00	0,00	100,00
	422	Postrojenja i oprema		84.286,50	0,00	84.286,50	84.286,50	0,00	0,00	100,00
Aktivnost: A100001, Održavanje i uređenje javnih zelenih površina				4.051.353,67	35.947.192,92	-31.737.220,34	4.209.972,58	4.574.086,92	4.074.086,92	11,71
	3	Rashodi poslovanja		4.051.353,67	4.104.086,92	105.885,66	4.209.972,58	4.074.086,92	3.574.086,92	102,58
	32	Materijalni rashodi		2.126.416,75	2.130.000,00	62.185,66	2.192.185,66	2.000.000,00	2.000.000,00	102,92
	322	Rashodi za materijal i energiju		628.111,30	600.000,00	103.466,60	703.466,60	2.000.000,00	2.000.000,00	117,24
	323	Rashodi za usluge		1.498.305,45	1.530.000,00	-41.280,94	1.488.719,06	0,00	0,00	97,30
	35	Subvencije		1.924.936,92	1.974.086,92	43.700,00	2.017.786,92	2.074.086,92	1.574.086,92	102,21
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom		1.924.936,92	1.974.086,92	43.700,00	2.017.786,92	2.074.086,92	1.574.086,92	102,21
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	31.843.106,00	-31.843.106,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotra		0,00	31.743.106,00	-31.743.106,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		0,00	31.443.106,00	-31.443.106,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina		0,00	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		0,00	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema		0,00	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100002, Izgradnja objekata i uređ.komun.infrastrukture				1.146.835,27	8.000.000,00	-6.853.164,73	1.146.835,27	2.000.000,00	2.000.000,00	14,34
	3	Rashodi poslovanja		1.146.835,27	8.000.000,00	-6.853.164,73	1.146.835,27	2.000.000,00	2.000.000,00	14,34
	38	Ostali rashodi		1.146.835,27	8.000.000,00	-6.853.164,73	1.146.835,27	2.000.000,00	2.000.000,00	14,34
	386	Kapitalne pomoći		1.146.835,27	8.000.000,00	-6.853.164,73	1.146.835,27	2.000.000,00	2.000.000,00	14,34
Kapitalni projekt: K100001, Izgradnja vodovoda i odvodnje				972.714,89	4.870.725,00	-3.898.010,11	972.714,89	5.200.000,00	2.500.000,00	19,97
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		972.714,89	4.870.725,00	-3.898.010,11	972.714,89	5.200.000,00	2.500.000,00	19,97
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotra		0,00	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	2.000.000,00	500.000,00	0,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		0,00	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	2.000.000,00	500.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		972.714,89	3.870.725,00	-2.898.010,11	972.714,89	3.200.000,00	2.000.000,00	25,13
	421	Građevinski objekti		972.714,89	3.870.725,00	-2.898.010,11	972.714,89	3.200.000,00	2.000.000,00	25,13
Kapitalni projekt: K100002, Izgradnja javne rasvjete				2.149.072,34	2.700.000,00	-550.927,66	2.149.072,34	100.000,00	500.000,00	79,60
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.149.072,34	2.700.000,00	-550.927,66	2.149.072,34	100.000,00	500.000,00	79,60
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		2.149.072,34	2.700.000,00	-550.927,66	2.149.072,34	100.000,00	500.000,00	79,60
	421	Građevinski objekti		2.149.072,34	2.700.000,00	-550.927,66	2.149.072,34	100.000,00	500.000,00	79,60
Kapitalni projekt: K100003, Kapitalni projekti za razvoj Općine Preko				219.681,26	2.200.000,00	-1.980.318,74	219.681,26	800.000,00	300.000,00	9,99
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		219.681,26	2.200.000,00	-1.980.318,74	219.681,26	800.000,00	300.000,00	9,99
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		219.681,26	2.200.000,00	-1.980.318,74	219.681,26	800.000,00	300.000,00	9,99
	421	Građevinski objekti		219.681,26	2.200.000,00	-1.980.318,74	219.681,26	800.000,00	300.000,00	9,99
Kapitalni projekt: K100004, Rashodi za nabavu nematerijalne imovine				496.753,75	660.000,00	-109.621,25	550.378,75	700.000,00	700.000,00	83,39
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		496.753,75	660.000,00	-109.621,25	550.378,75	700.000,00	700.000,00	83,39

PROSINAC 2015. « SLUŽBENI GLASNIK » STR. 15 BR. 5

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano	Pove./smanj.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Index
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		496.753,75	660.000,00	-109.621,25	550.378,75	700.000,00	700.000,00	83,39
	426	Nematerijalna proizvedena imovina		496.753,75	660.000,00	-109.621,25	550.378,75	700.000,00	700.000,00	83,39
Kapitalni projekt: K100005, Dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu (zgrade)				193.428,28	230.000,00	-37.796,64	192.203,36	250.000,00	250.000,00	83,57
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		193.428,28	230.000,00	-37.796,64	192.203,36	250.000,00	250.000,00	83,57
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijs		193.428,28	230.000,00	-37.796,64	192.203,36	250.000,00	250.000,00	83,57
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		193.428,28	230.000,00	-37.796,64	192.203,36	250.000,00	250.000,00	83,57
Kapitalni projekt: K100006, Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja				0,00	4.870.000,00	-4.870.000,00	0,00	1.000.000,00	1.100.000,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	4.870.000,00	-4.870.000,00	0,00	1.000.000,00	1.100.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		0,00	4.870.000,00	-4.870.000,00	0,00	1.000.000,00	1.100.000,00	0,00
	421	Građevinski objekti		0,00	4.870.000,00	-4.870.000,00	0,00	1.000.000,00	1.100.000,00	0,00
Kapitalni projekt: K100007, Izgr. i opr.IV. I V fa. kan.pods. Preko-IPARD 301				5.506.134,44	6.267.698,57	-761.564,13	5.506.134,44	0,00	0,00	87,85
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.506.134,44	6.267.698,57	-761.564,13	5.506.134,44	0,00	0,00	87,85
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		5.506.134,44	6.267.698,57	-761.564,13	5.506.134,44	0,00	0,00	87,85
	421	Građevinski objekti		5.506.134,44	6.267.698,57	-761.564,13	5.506.134,44	0,00	0,00	87,85
Program: 1016, Fond za zaštitu okoliša i energetsku u činkovitost				0,00	1.550.000,00	-1.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100001, Obnova fasada u zgradarstvu				0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijs		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100002, korištenje obn.izvora energije u obitelj. ku čama				0,00	1.050.000,00	-1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja		0,00	1.050.000,00	-1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi		0,00	1.050.000,00	-1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	382	Kapitalne donacije		0,00	1.050.000,00	-1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1017, Projekti financirani iz EU fondova				692.587,50	2.320.000,00	-1.599.812,50	720.187,50	21.945.055,05	8.635.447,96	31,04
Aktivnost: A100001, Olea Europea -Dom u mjestu Ugljan				0,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	9.464.055,05	654.447,96	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	9.464.055,05	654.447,96	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		0,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	9.464.055,05	654.447,96	0,00
	421	Građevinski objekti		0,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	9.464.055,05	654.447,96	0,00
Aktivnost: A100002, Izrada strateških dokumenata- EAFRD 7.1				41.400,00	70.000,00	-1.000,00	69.000,00	0,00	0,00	98,57
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		41.400,00	70.000,00	-1.000,00	69.000,00	0,00	0,00	98,57
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		41.400,00	70.000,00	-1.000,00	69.000,00	0,00	0,00	98,57
	426	Nematerijalna proizvedena imovina		41.400,00	70.000,00	-1.000,00	69.000,00	0,00	0,00	98,57
Kapitalni projekt: K100001, SV.MIHOVIL-projekt obnove				49.187,50	200.000,00	-150.812,50	49.187,50	5.000.000,00	5.000.000,00	24,59
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		49.187,50	200.000,00	-150.812,50	49.187,50	5.000.000,00	5.000.000,00	24,59

PROSINAC 2015. « SLUŽBENI GLASNIK » STR. 16 BR. 5

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano	Pove./smanj.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Index
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		49.187,50	200.000,00	-150.812,50	49.187,50	5.000.000,00	5.000.000,00	24,59
	421	Građevinski objekti		49.187,50	200.000,00	-150.812,50	49.187,50	5.000.000,00	5.000.000,00	24,59
Kapitalni projekt: K100002, Izgradnj.kanal.mreže u Općini Preko-EAFRD mj.7.2.				602.000,00	1.000.000,00	-398.000,00	602.000,00	4.500.000,00	500.000,00	60,20
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		602.000,00	1.000.000,00	-398.000,00	602.000,00	4.500.000,00	500.000,00	60,20
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		602.000,00	1.000.000,00	-398.000,00	602.000,00	4.500.000,00	500.000,00	60,20
	421	Građevinski objekti		602.000,00	1.000.000,00	-398.000,00	602.000,00	4.500.000,00	500.000,00	60,20
Kapitalni projekt: K100003, Aglomeracija Preko-Kali				0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	1.481.000,00	1.981.000,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	1.481.000,00	1.981.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	1.481.000,00	1.981.000,00	0,00
	421	Građevinski objekti		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	1.481.000,00	1.981.000,00	0,00
Kapitalni projekt: K100004, Građenje i uređenje nerazvrstanih cesta-EAFRD7.2				0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00
	421	Građevinski objekti		0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00
Glava: 04, JAVNE USTANOVE: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE				957.229,08	914.337,76	24.618,38	938.956,14	914.337,76	914.337,76	102,69
Program: 1005, Program predškolskog odgoja				814.207,62	794.337,76	24.618,38	818.956,14	794.337,76	794.337,76	103,10
Korisnik: 35095, DJEČJI VRTIĆ LASTAVICA				814.207,62	794.337,76	24.618,38	818.956,14	794.337,76	794.337,76	103,10
Aktivnost: A100001, Odgojno i administrativno osoblje				814.207,62	794.337,76	24.618,38	818.956,14	794.337,76	794.337,76	103,10
	3	Rashodi poslovanja		808.207,62	764.337,76	48.618,38	812.956,14	764.337,76	764.337,76	106,36
	31	Rashodi za zaposlene		747.377,31	686.837,76	62.342,13	749.179,89	686.837,76	686.837,76	109,08
	311	Plaće (Bruto)		619.257,27	574.520,28	44.736,98	619.257,26	686.837,76	686.837,76	107,79
	312	Ostali rashodi za zaposlene		22.500,00	13.500,00	9.000,00	22.500,00	0,00	0,00	166,67
	313	Doprinosi na plaće		105.620,04	98.817,48	8.605,15	107.422,63	0,00	0,00	108,71
	32	Materijalni rashodi		60.830,31	77.500,00	-13.723,75	63.776,25	77.500,00	77.500,00	82,29
	322	Rashodi za materijal i energiju		24.054,06	35.000,00	-11.000,00	24.000,00	77.500,00	77.500,00	68,57
	323	Rashodi za usluge		36.776,25	41.000,00	-1.223,75	39.776,25	0,00	0,00	97,02
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		6.000,00	30.000,00	-24.000,00	6.000,00	30.000,00	30.000,00	20,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		6.000,00	30.000,00	-24.000,00	6.000,00	30.000,00	30.000,00	20,00
	421	Građevinski objekti		6.000,00	30.000,00	-24.000,00	6.000,00	30.000,00	30.000,00	20,00
Program: 1015, Obrazovanje				143.021,46	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
Aktivnost: A100001, Pučko otvoreno učilište DOM NA ŽALU				143.021,46	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja		143.021,46	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg p		143.021,46	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00

PROSINAC 2015. « SLUŽBENI GLASNIK » STR. 17 BR. 5

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano	Pove./smanj.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Index
	363	Pomoći unutar općeg proračuna		143.021,46	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
Glava: 05, PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE I RELIGIJE				1.001.224,53	1.070.000,00	-38.878,82	1.031.121,18	470.000,00	470.000,00	96,37
Program: 1006, Program javnih potreba u kulturi				178.634,47	300.000,00	-102.453,99	197.546,01	300.000,00	300.000,00	65,85
Aktivnost: A100001, Tekuće donacije za kulturu				178.634,47	300.000,00	-102.453,99	197.546,01	300.000,00	300.000,00	65,85
	3	Rashodi poslovanja		178.634,47	300.000,00	-102.453,99	197.546,01	300.000,00	300.000,00	65,85
	38	Ostali rashodi		178.634,47	300.000,00	-102.453,99	197.546,01	300.000,00	300.000,00	65,85
	381	Tekuće donacije		178.634,47	300.000,00	-102.453,99	197.546,01	300.000,00	300.000,00	65,85
Program: 1007, Religija				49.000,00	100.000,00	-35.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65,00
Aktivnost: A100001, Tekuće donacije za religiju				49.000,00	100.000,00	-35.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65,00
	3	Rashodi poslovanja		49.000,00	100.000,00	-35.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65,00
	38	Ostali rashodi		49.000,00	100.000,00	-35.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65,00
	382	Kapitalne donacije		49.000,00	100.000,00	-35.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65,00
Program: 1008, Donacije i ostali rashodi				185.172,39	170.000,00	30.220,00	200.220,00	170.000,00	170.000,00	117,78
Aktivnost: A100001, Tekuće donacije				185.172,39	170.000,00	30.220,00	200.220,00	170.000,00	170.000,00	117,78
	3	Rashodi poslovanja		185.172,39	170.000,00	30.220,00	200.220,00	170.000,00	170.000,00	117,78
	38	Ostali rashodi		185.172,39	170.000,00	30.220,00	200.220,00	170.000,00	170.000,00	117,78
	381	Tekuće donacije		185.172,39	170.000,00	30.220,00	200.220,00	170.000,00	170.000,00	117,78
Program: 1009, Promicanje i razvitak turizma				588.417,67	500.000,00	68.355,17	568.355,17	0,00	0,00	113,67
Aktivnost: A100001, Tekuće donacije				588.417,67	500.000,00	68.355,17	568.355,17	0,00	0,00	113,67
	3	Rashodi poslovanja		588.417,67	500.000,00	68.355,17	568.355,17	0,00	0,00	113,67
	38	Ostali rashodi		588.417,67	500.000,00	68.355,17	568.355,17	0,00	0,00	113,67
	381	Tekuće donacije		588.417,67	500.000,00	68.355,17	568.355,17	0,00	0,00	113,67
Glava: 06, PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA				250.469,15	1.745.000,00	-1.437.937,50	307.062,50	1.300.000,00	800.000,00	17,60
Program: 1010, Razvoj sporta i rekreacije				250.469,15	1.745.000,00	-1.437.937,50	307.062,50	1.300.000,00	800.000,00	17,60
Aktivnost: A100001, Tekuće donacije za šport				194.406,65	295.000,00	-44.000,00	251.000,00	300.000,00	300.000,00	85,08
	3	Rashodi poslovanja		194.406,65	295.000,00	-44.000,00	251.000,00	300.000,00	300.000,00	85,08
	38	Ostali rashodi		194.406,65	295.000,00	-44.000,00	251.000,00	300.000,00	300.000,00	85,08
	381	Tekuće donacije		194.406,65	295.000,00	-44.000,00	251.000,00	300.000,00	300.000,00	85,08
Kapitalni projekt: K100001, Izgradnja i uređenje športsk. i dječjih igrališta				56.062,50	1.450.000,00	-1.393.937,50	56.062,50	1.000.000,00	500.000,00	3,87
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		56.062,50	1.450.000,00	-1.393.937,50	56.062,50	1.000.000,00	500.000,00	3,87
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		56.062,50	1.450.000,00	-1.393.937,50	56.062,50	1.000.000,00	500.000,00	3,87
	421	Građevinski objekti		56.062,50	1.450.000,00	-1.393.937,50	56.062,50	1.000.000,00	500.000,00	3,87

PROSINAC 2015. « SLUŽBENI GLASNIK » STR. 18 BR. 5

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano	Pove./smanj.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Index
Glava: 07, PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI				544.736,64	722.800,00	-102.500,00	620.300,00	759.800,00	759.800,00	85,82
Program: 1011, Socijalne skrb				302.630,00	363.000,00	-54.000,00	309.000,00	400.000,00	400.000,00	85,12
Aktivnost: A100001, Pom.u novcu studen., pojedincima i obiteljima				302.630,00	363.000,00	-54.000,00	309.000,00	400.000,00	400.000,00	85,12
	3	Rashodi poslovanja		302.630,00	363.000,00	-54.000,00	309.000,00	400.000,00	400.000,00	85,12
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temel		302.630,00	363.000,00	-54.000,00	309.000,00	400.000,00	400.000,00	85,12
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz		302.630,00	363.000,00	-54.000,00	309.000,00	400.000,00	400.000,00	85,12
Program: 1012, Humanitarna skrb kroz udruge građana				26.406,64	110.000,00	-35.500,00	74.500,00	110.000,00	110.000,00	67,73
Aktivnost: A100001, Dragovoljci Domovinskog rata i drugi				26.406,64	110.000,00	-35.500,00	74.500,00	110.000,00	110.000,00	67,73
	3	Rashodi poslovanja		26.406,64	110.000,00	-35.500,00	74.500,00	110.000,00	110.000,00	67,73
	38	Ostali rashodi		26.406,64	110.000,00	-35.500,00	74.500,00	110.000,00	110.000,00	67,73
	381	Tekuće donacije		26.406,64	110.000,00	-35.500,00	74.500,00	110.000,00	110.000,00	67,73
Program: 1013, Stipendije				186.300,00	220.000,00	-13.000,00	207.000,00	220.000,00	220.000,00	94,09
Aktivnost: A100001, Stipendije i školarine				186.300,00	220.000,00	-13.000,00	207.000,00	220.000,00	220.000,00	94,09
	3	Rashodi poslovanja		186.300,00	220.000,00	-13.000,00	207.000,00	220.000,00	220.000,00	94,09
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temel		186.300,00	220.000,00	-13.000,00	207.000,00	220.000,00	220.000,00	94,09
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz		186.300,00	220.000,00	-13.000,00	207.000,00	220.000,00	220.000,00	94,09
Program: 1014, Mjesni odbori				29.400,00	29.800,00	0,00	29.800,00	29.800,00	29.800,00	100,00
Aktivnost: A100001, Mjesni odbori				29.400,00	29.800,00	0,00	29.800,00	29.800,00	29.800,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja		29.400,00	29.800,00	0,00	29.800,00	29.800,00	29.800,00	100,00
	32	Materijalni rashodi		29.400,00	29.800,00	0,00	29.800,00	29.800,00	29.800,00	100,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		29.400,00	29.800,00	0,00	29.800,00	29.800,00	29.800,00	100,00

Račun zaduživanja/financiranja - prijedlog I. izmjena i dopuna proračuna za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015.

Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno	Planirano	Pove./smanje.	Novi plan	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Indeks
84	Primici od zaduživanja	0,00	6.250.000,00	0,00	6.250.000,00	0,00	0,00	100,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	6.250.000,00	0,00	6.250.000,00	0,00	0,00	100,00%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	625.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	625.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	625.000,00	100,00%

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju odredbe članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 32. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKA
o
izmjenama i dopunama Programa
održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu, («Službeni glasnik Općine Preko» broj: 6/14), članak 2. mijenja se i glasi:

Održavanje komunalne infrastrukture i visina potrebnih sredstava za obavljanje djelatnosti određuje se kako slijedi:

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Sanacija riva i lučica u mjestima Općine Preko	15.000,00 kn
Usluge sanacije javnih površina.....	473.151,00 kn
Odvoz krupnog smeća	1.637,23 kn
Potrošnja vode na javnim mjestima.....	190.000,00 kn
Deratizacija i dezinfekcija.....	80.940,00 kn

Ukupno **760.728,41 kn**

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta..... 494.443,25 kn

Ukupno **494.443,25 kn**

III. JAVNA RASVJETA

Potrošnja električne energije javna rasvjeta.....703.466,60 kn
Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete..... 55.334,90 kn

Ukupno **758.801,50 kn**

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovih Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od **2.013.973,16** kuna.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Preko".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 363-01/15-01/96

URBROJ: 2198/13-5-14-1

Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 76. Zakona o športu (Narodne novine br. 71/06,150/08, 124/10, 124/11 i 86/12) i članka 32. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko broj 1/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKA

o

izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u športu na području Općine Preko u 2015. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Preko u 2015. godini, («Službeni glasnik Općine Preko» broj: 6/14), članak 2. mijenja se i glasi:

Za javne potrebe u športu na području Općine Preko u 2015. godini planirana su sredstva od kuna koja se raspoređuju na slijedeći način:

Nogometni klub Sv. Mihovil.....	80.000,00 kn
Košarkaški klub Otok Ugljan.....	65.000,00 kn
Malonogometni turniri Općine Preko.....	16.000,00 kn
Mažoretkinje.....	10.000,00 kn
Korištenje športske dvorane OŠ V. Klarin.....	60.000,00 kn
Malonogometni klub Ugljan	20.000,00 kn

INVESTICIJSKA ULAGANJA

Športska igrališta i dječja igrališta 56.062,50 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Općine Preko.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 620-01/15-01/06
URBROJ: 2198/13-5-15-1
Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 5. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/1997, 27/2001, 59/2001, 82/2001, 103/2003, 44/2006, 79/2007, 123/2010, 57/2011), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Preko («Službeni glasnik Općine Preko», broj 1/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine donijelo je

ODLUKA

o

izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Preko u 2015. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Preko u 2015. godini, («Službeni glasnik Općine Preko» broj: 6/14), članak 2. mijenja se i glasi:

Općina Preko u 2015. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi planirala sredstva u iznosu od **555.500,00 kuna**.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Socijalnim programom predviđaju se sredstva kako slijedi:

1. Subvencioniranje troškova roditelja - korisnika usluga boravka djece u Dječjem vrtiću.....	10.250,00 kn
2. Pomoć obiteljima za podmirenje dijela stambenih kredita.....	35.000,00 kn
3. Naknade za novorođenčad.....	100.000,00 kn
4. Pomoć umirovljenicima.....	45.450,00 kn
5. Subvencioniranje parkirne karte.....	25.000,00 kn
6. Pomoć za djecu s poteškoćama u razvoju.....	13.300,00 kn
7. Hrvatski Crveni križ.....	5.000,00 kn
8. Društvo dobrovoljnih davatelja krvi Ugljan.....	5.000,00 kn
9. Društvo dobrovoljnih davatelja krvi Preko	5.999,84 kn
10. Udruga umirovljenika.....	37.000,00 kn
11. Udruga hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata.....	15.000,00 kn
12. Udruga slijepih Zadarske županije.....	2.000,00 kn
13. Udruzi Hrvatske ratne mornarice.....	7.500,00 kn
14. Udruzi hrvatskih civilnih stradalnika.....	3.000,00 kn
15. Stipendije i školarine.....	207.000,00 kn
16. Ostale pomoći.....	80.000,00 kn

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Općine Preko”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 550-01/15-01/60

URBROJ: 2198/13-5-15-1

Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 49/90, 27/93 i 38/09) i članka 32. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKA

o

izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Preko u 2015. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Preko u 2015. godini, («Službeni glasnik Općine Preko» broj: 6/14), članak 2. mijenja se i glasi:

Javne potrebe u kulturi za koje se osiguravaju sredstva u Proračunu općine Preko za 2015. godinu su aktivnosti od zajedničkog interesa za cjelokupno stanovništvo Općine Preko. Za potrebe u kulturi osiguravaju se sredstva u iznosu od 197.546,00 kn i to:

- Kulturna događanja	41.000,00 kn
- Udruga žena Luzor Preko.....	17.000,00 kn
- KUD Preko.....	10.000,00 kn
- KUD SV. Ante Lukoran.....	5.000,00 kn
- KUD Sv. Mihovil Poljana.....	10.000,00 kn
- Udruga žena Sutomišćica.....	2.300,00 kn
- Društvo zmorčana - Kašun Preko.....	12.000,00 kn
- Matica Hrvatska	2.500,00 kn
- Udruga žena Điran Ugljan.....	20.000,00 kn
- Pomoći za izdavanje knjige.....	14.746,00 kn
- Likovna udruga.....	10.000,00 kn
- Udruga IDRO.....	10.000,00 kn
- Udruga TIM.....	3.000,00 kn
- Udruga Aria	10.000,00 kn
- Udruga mladih Pojonsko srce.....	10.000,00 kn
- Ostale pomoći.....	20.000,00 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti u “Službenom glasniku Općine Preko“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA:610-01/15-01/57

URBROJ: 2198/13-5-15-1

Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 34. Zakona o proračunu («Narodne Novine» broj 87/08 i 136/12.) i članka 32. Statuta Općine Preko («Službeni glasnik Općine Preko», broj 1/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 20. sjednici održanoj 29. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKA
o
izmjeni i dopuni Odluke
o
Planu razvojnih programa
za razdoblje 2015.-2017.

Članak 1.

U Odluci o planu razvojnih programa za razdoblje od 2015. – 2017. godine («Službeni glasnik Općine Preko» broj: 6/14), članak 1. mijenja se i glasi:
Plan razvojnih programa iznosi 4.411.643,49 kn za 2015. godinu i sadrži ciljeve, način ostvarenja ciljeva, pokazatelje rezultata, te polazne i ciljane vrijednosti za razdoblje od 2015. do 2017. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Preko.»

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 404-05/15-01/01
URBROJ: 2198/13-5-15-1
Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE PREKO 2015.-2017.														
LIZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE PREKO ZA 2015.g.														
plan razvojnih programa 2015.				planirano 2015	LIZMJENE I DOPUNE 2015		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST						
CILJ	PROGRAM U PRORAČUNU	NAČIN OSTVARENJA CILJA	AKTIVNOST/PROJEKT U PRORAČUNU	SREDSTVA	SREDSTVA	POKAZATELJ REZULTATA	2015	2016.	2017.	2016.				
Gospodarski razvoj, porast kvalitete života i unapređenje Općine Preko kao turističke destinacije	P1004 Održavanje i izgradnja uredaja komunalne infrastrukture	Izgradnja nove dionice ceste u Preku	1.1.1.	A100001	250.000,00	-	brza protočnost prometa	1h	1h	15min	15min			
			1.1.2.	A100002	6.400.000,00	-	broj planiranih radnih mjesta	5	5	6	7			
			1.1.3.					broj korisnika vodovoda i kanalizacije	2650	2700	2750	3000		
			1.1.3.	K100001	11.138.423,57	1.574.714,89	ušteda na potrošnji energije za javnu rasvjetu	750	800	900	1000			
			1.1.3.	K100002	2.700.000,00	2.149.072,34	Izgradnja ekološke javne rasvjete u mjestima Općine	600 000 kn	500 000 kn	400 000 kn	350 000 kn			
			1.1.3.	K100003	1.500.000,00	-	Izgradnja ambulante u Lukoranu	4	4	4	4			
			1.1.4.	K100003	500.000,00	-	Heliodrom	10	10	10	10			
			1.1.5.	K100003	100.000,00	219.681,26	Uređenje šetnica uz obalu u mjestima Općine Preko	povećanje broja dolazaka turista	12 430	15 000	15 500	18 000		
			1.1.6.					porast kvalitete života i zadržavanje stan. na otoku	3850 stan.	3900 stan.	3950stan.	4000 stan.		
			1.1.6.	K100003	100.000,00	-	Sanacija rive u mjestu Lukoran	povećanje broja dolazaka turista	12 430	15 000	15 500	18 000		
			1.1.7.	K100004	650.000,00	418.987,50	Projekti za razvoj Općine Preko	broj urbanističkih planova	5	5	5	5		
			1.1.8.	K100006	1.400.000,00	-	Nogostup u Lukoranu	porast kvalitete života i zadržavanje stan. na otoku	3850 stan.	3900 stan.	3950stan.	4000 stan.		
			1.1.9.	K100006	1.000.000,00	-	Asfaltiranje prometnica Lukoran	bolja protočnost prometa	45 min.	45 min.	30 min.	20 min.		
			1.1.10.	K100006	1.400.000,00	-	Ogradni zidovi u Lukoranu	porast kvalitete života i zadržavanje stan. na otoku	3850 stan.	3900 stan.	3950stan.	4000 stan.		
			1.1.11.	K100006	1.000.000,00	0,00	Groblje Preko	broj planiranih radnih mjesta	3	3	3	3		
			1.1.12.	K100006	20.000,00	-	Izgradnja objekata uz prometnice i čekaonice	porast kvalitete života i zadržavanje stan. na otoku	3850 stan.	3900 stan.	3950stan.	4000 stan.		
			1.1.13.					povećanje broja noćenja	121 906	150 000	155000	200 000		
								povećanje broja dolazaka turista	12 430	15 000	15 500	18 000		
			P1017 Projekti financirani iz Eu fondova		Izgradnja doma kulture na Ugljanu	1.1.8.				povećanje broja noćenja	121 906	150 000	155000	200 000
							A100001	50.000,00	-	povećanje broja dolazaka turista	12 430	15 000	15 500	18 000
1.1.9.								povećanje broja noćenja	121 906	150 000	155000	200 000		
	K100001	200.000,00				49.187,50	povećanje broja dolazaka turista	12 430	15 000	15 500	18 000			
1.1.16.								broj korisnika kanalizacije	750	800	900	1000		
	K100002	1.000.000,00				-	Izgradnja kanalizacijske mreže	broj korisnika kanalizacije	750	800	900	1000		
1.1.17.														
	K100003	500.000,00				-	Aglomeracija Preko-Kali							
1.1.18.														
	K100004	500.000,00				-	Gradenje i uređenje nerazvstanih cesta	brza protočnost prometa	1h	1h	15min	15min		

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Preko ("Službeni glasnik Općine Preko" br. 1/13 i 3/13) Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKA
o
izmjeni i dopuni Odluke
o
prihvaćanju projekcija proračuna Općine Preko
za 2016. i 2017. godinu

1. Prihvaća se projekcija proračuna Općine Preko za 2016. i 2017. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Preko”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 400-01/15-01/11
URBROJ: 2198/13-5-15-1
Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 30. točke 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“ NN“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03- proč. tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 32. Statuta Općine Preko (“ Službeni glasnik Općine Preko“ br. 1/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine, donijelo je

**PROGRAM
GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
OPĆINE PREKO
ZA 2016. GODINU
OD 01.01.2016. do 31.12. 2016.**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje od 01.01.2016. godine do 31.12.2016. godine za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme iz st.1 ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa sa naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

1. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

- izgradnja i uređenje obalnih javnih površina u mjestu Sutomišćica i Mali Lukoran

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- iskop i ravnanje terena 30.000,00 kn
- nasipavanje podloge 40.000,00 kn
- betonski zastor 180.000,00 kn

UKUPNO	250.000,00 kn
--------	---------------

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 250.000,00 kuna iz

- | | | |
|------------------------|------------|------|
| - komunalnog doprinosa | 250.000,00 | kuna |
|------------------------|------------|------|

UKUPNO	250.000,00	kuna
--------	------------	------

- izgradnja i uređenje obalnih javnih površina u mjestu Ugljan
Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
 - iskop i ravnanje terena 80.000,00 kn
 - nasipavanje podloge 80.000,00 kn
 - betonski zastor 240.000,00 kn

UKUPNO 400.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 400.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 400.000,00 kuna

UKUPNO 400.000,00 kuna

- sanacija riva u mjestu Mali i Veli Lukoran

UKUPNO 200.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 200.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 200.000,00 kuna

UKUPNO 200.000,00 kuna

- izgradnja i uređenje obalnih javnih površina u mjestu Preko
Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
 - iskop i ravnanje terena 40.000,00 kn
 - nasipavanje podloge 70.000,00 kn
 - betonski zastor 140.000,00 kn

UKUPNO 250.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 250.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 250.000,00 kuna

UKUPNO 250.000,00 kuna

2. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

- izgradnja nerazvrstanih cesta u naselju Poljana

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 20.000,00 kn
- iskop i ravnanje terena 30.000,00 kn
- nasipavanje podloge 30.000,00 kn
- asfaltni ili betonski zastor 120.000,00 kn

UKUPNO 200.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 200.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 200.000,00 kuna

UKUPNO 200.000,00 kuna

- izgradnja nerazvrstanih cesta u mjestu Sutomišćica

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 15.000,00 kn
 - iskop i ravnanje terena 30.000,00 kn
 - nasipavanje podloge 25.000,00 kn
 - asfaltni ili betonski zastor 90.000,00 kn

UKUPNO 160.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 160.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 160.000,00 kuna

UKUPNO 160.000,00 kuna

- izgradnja nerazvrstanih cesta u naselju Mali Lukoran

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 15.000,00 kn
 - iskop i ravnanje terena 20.000,00 kn
 - nasipavanje podloge 20.000,00 kn
 - asfaltni ili betonski zastor 80.000,00 kn

UKUPNO 135.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 135.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 135.000,00 kuna

UKUPNO 135.000,00 kuna

- izgradnja nerazvrstanih cesta u naselju Veli Lukoran

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 10.000,00 kn
 - iskop i ravnanje terena 20.000,00 kn
 - nasipavanje podloge 30.000,00 kn
 - asfaltni ili betonski zastor 90.000,00 kn

UKUPNO 150.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 250.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 150.000,00 kuna

UKUPNO 150.000,00 kuna

- izgradnja nerazvrstanih cesta u naselju Preko

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 20.000,00 kn

- iskop i ravnanje terena 30.000,00 kn

- nasipavanje podloge 40.000,00 kn

- asfaltni ili betonski zastor 110.000,00 kn

UKUPNO 200.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 200.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 200.000,00 kuna

UKUPNO 200.000,00 kuna

- izgradnja nerazvrstanih cesta u mjestu Ugljan

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 40.000,00 kn

- iskop i ravnanje terena 25.000,00 kn

- nasipavanje podloge 35.000,00 kn

- asfaltni ili betonski zastor 150.000,00 kn

UKUPNO 250.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 250.000,00 kuna iz

- komunalnog doprinosa 250.000,00 kuna

UKUPNO 250.000,00 kuna

3. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

- izgradnja mreže javne rasvjete za mjesto Ugljan u dužini od 300 m i postavljanja rasvjetnih stupova

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 20.000,00 kn

- iskopi 35.000,00 kn

- podzemne instalacije 45.000,00 kn

- rasvjetni stupovi 105.000,00 kn

UKUPNO 205.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 205.000,00 kuna iz
 - komunalnog doprinosa 205.000,00 kuna

UKUPNO 205.000,00 kuna

- izgradnja mreže javne rasvjete obalnog dijela mjesta Sutomišćica u dužini od 50 m i postavljanja rasvjetnih stupova

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 5.000,00 kn
 - iskopi 20.000,00 kn
 - podzemne instalacije 30.000,00 kn
 - rasvjetni stupovi 45.000,00 kn

UKUPNO 100.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 100.000,00 kuna iz
 - komunalnog doprinosa 100.000,00 kuna

UKUPNO 100.000,00 kuna

- izgradnja mreže javne rasvjete za mjesto Veli Lukoran u dužini od 150 m i postavljanja rasvjetnih stupova

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 10.000,00 kn
 - iskopi 20.000,00 kn
 - podzemne instalacije 20.000,00 kn
 - rasvjetni stupovi 50.000,00 kn

UKUPNO 100.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 100.000,00 kuna iz
 - komunalnog doprinosa 100.000,00 kuna

UKUPNO 100.000,00 kuna

- izgradnja mreže javne rasvjete za mjesto Preko, u dužini od 150 m i izgradnje rasvjetnih stupova

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija 10.000,00 kn
 - iskopi 20.000,00 kn
 - podzemne instalacije 20.000,00 kn
 - rasvjetni stupovi 50.000,00 kn

UKUPNO 100.000,00 kn

Rok izgradnje 1 (jedna) godina.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 100.000,00 kuna iz - komunalnog doprinosa	100.000,00	kuna
--	------------	------

UKUPNO	100.000,00	kuna
--------	------------	------

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Preko“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2016. godine. U slučaju stvaranja mogućnosti osiguranja sredstava za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznad mogućnosti utvrđenih ovim Programom, Općinsko vijeće će donijeti posebne odluke o izgradnji pojedinih objekata i uređaja, a u skladu s očekivanim sredstvima.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Preko, a primjenjuje se od 01. siječnja 2016. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 363-01/15-01/97
URBROJ: 2198/13-5-15-1
Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 32. Statuta Općine Preko („ Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 20. sjednici održanoj dana . prosinca 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o

prihvatanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preko za 2016. godinu

1. Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preko u 2015. godini koju je predložio Stožer zaštite i spašavanja za područje Općine Preko.
2. Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preko za 2016. godinu.
3. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preko u 2015. godini i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preko za 2016. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Preko“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 810-03/15-01/01
UR. BROJ: 2198/13-5-15-1
Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

ANALIZA STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PREKO U 2015. GODINI

I. UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, ureduju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), u daljnjem tekstu ZZS, određeno je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje (npr. pri donošenju proračuna) u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području i utvrđuju izvore i načine financiranja.

II. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće. Načelnik Stožera zaštite i spašavanja temeljem posebnih propisa po funkciji je zamjenik Općinskog načelnika. Stožer se poziva u pravilu putem Županijskog centra 112 Područnog ureda u Zadru. U proteklom razdoblju nije bilo potrebe za izvanrednim sazivanjem Stožera.

2. PROCJENA UGROŽENOSTI I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine« broj 40/08 i 44/08) izrađena je i donesena Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i zaštite okoliša i Plan zaštite i spašavanja (Odluka Općinskog vijeća Općine Preko sa 21. sjednice od 16. ožujka 2012. godine KLASA: 214-01/12-01/01, URBROJ: 2198/13-5-12-1).

Procjenom su utvrđene vrste, intenzitet, učinci i posljedice djelovanja katastrofa i velikih nesreća kao što su poplava, potres, tehničko - tehnoloških katastrofa u gospodarskim objektima, tehničko - tehnoloških katastrofa izazvanih nesrećama u prometu, prolomi hidroakumulacijskih brana i epidemiološko - sanitarnih opasnosti. Također su utvrđenje

moćne posljedice za kritičnu infrastrukturu a naročito potrebne snage za zaštitu i spašavanje.

Sukladno Procjeni ugroženosti Općinski načelnik je donio Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene za područje Općine Preko koja broji 23 pripadnika (KLASA: 810-01/12-01/03, URBROJ: 2198/13-5-12-1 od 28. lipnja 2012. godine).

Odlukom Općinskog vijeća KLASA: 214-01/13-01/16, URBROJ: 2198/13-5-13-1 od 02. rujna 2013. godine imenovan je Stožer zaštite i spašavanja Općine Preko.

Izvršena je popuna i raspoređivanje pripadnika i povjerenika civilne zaštite Općine Preko, a na temelju Odluke Ministarstva obrane, Uprave za Ljudske resurse, Službe za poslove obrane Split KLASA: 810-01/13-01/9, URBROJ: 512M2-6502-13-5 od 12. ožujka 2013. godine.

Rješenjem Državne uprave za zaštitu i spašavanje KLASA: UP/I-822-02/13-02/11, URBROJ: 543-01-09-01/19-3-2 od 01. listopada 2013. godine naloženo je Općini Preko da izradi novu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i zaštite okoliša i Plan zaštite i spašavanja u skladu s Pravilnikom o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 30/14).

Izrađena je nova Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i zaštite okoliša i Plan zaštite i spašavanja, te je Državna uprava za zaštitu i spašavanje na nacrt Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i zaštite okoliša izdala suglasnost (KLASA: 810-09/14-05/26, URBROJ: 543-20-01-14-3 od 05. prosinca 2014. godine).

3. VATROGASTVO

DVD Preko posjeduje tri vatrogasna vozila koja su tehnički ispravna od kojih se jedno nalazi u sklopu psihijatrijske bolnice Ugljan, te je tijekom ljetnih mjeseci osigurano dežurstvo za moguće intervencije.

Novo DVD je osnovano u sklopu Psihijatrijske bolnice Ugljan.

4. REDOVNE SLUŽBE I DJELATNOSTI, UDRUGE I DR. KOJE SE BAVE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM KAO STALNOM DJELATNOŠĆU NA PODRUČJU OPĆINE PREKO

- a) Obala i parkovi d.o.o. zaduženo je za održavanje čistoće i javnih površina, te održavanje groblja.
Otok Ugljan d.o.o. Preko se bavi komunalnom djelatnošću opskrbe pitkom vodom, odvodnjom i pročišćavanjem otpadnih voda.
- b) Za pružanje stručne medicinske pomoći na području Općine Preko postoje dvije ambulante u Preku, Ugljanu, Sutomišćici, Lukoranu i Rivnju .
Općina Preko posjeduje brod za hitne medicinske intervencije koji u slučaju intervencije mogu koristiti i susjedne općine.
- c) Crveni križ Preko organizira redovito akcije dobrovoljnog darivanja krvi i prikuplja pomoć za siromašne stanovnike Općine Preko.
- d) Veterinarske službe
Općina Preko nema veterinarsku službu, a građani koriste usluge veterinarske službe u Zadru.
- e) Zaštita bilja
Za zaštitu bilja nadležna je Poljoprivredno savjetodavna služba u Zadru.
- f) Javno zdravstvo
Zavod za javno zdravstvo u Zadru kontrolira obavljenu deratizaciju i dezinsekciju na području Općine Preko.
- g) Zaštita okoliša
ČISTOĆA d.o.o. Zadar u zimskom periodu dva puta tjedno odvozi komunalni otpad u Zadar, a u ljetnom periodu tri puta tjedno.
- h) Udruge građana- lovačko društvo
Na području Općine Preko djeluje zadruga Auromar iz Zadra i određena su područja tri lovišta.

SMJERNICE
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preko za 2016. godinu

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama nesreća, velikih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2016. godini.

Smjernice se odnose na sljedeće:

1. CIVILNA ZAŠTITA (Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite)

Sukladno zakonskoj regulativi u narednom periodu neophodno je realizirati sljedeće:

1. Predvidjeti proračunska sredstva za realizaciju donesenih Smjernica za organizaciju i razvoj sustava ZS u Općini Preko u 2016. godini;
2. Izrađeni su Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Preko te Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za područje Općine Preko.
Za potrebe zaštite i spašavanja u Proračunu Općine Preko za 2016. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 290.000,00 kuna.
Tijekom 2016. godine na temelju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Preko, Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite za područje Općine Preko, potrebno je izvršiti smotru postrojbe i povjerenika i njihovih zamjenika, te napraviti kratku obuku.
3. U sklopu edukacija stanovništva o sustavu zaštite i spašavanja na području Općine, Općinsko vijeće odnosno stručne službe Općine Preko provoditi će informiranje i obučavanje stanovništva, pri tome posebno djece, svoga područja putem edukacijskih materijala i javnih medija informiranja, te putem svoje Internet stranice.
Proračunom Općine Preko za 2016. godinu planirana su sredstva za civilnu zaštitu u iznosu od 20.000,00 kuna

2. VATROGASTVO

Proračunom Općine Preko za 2016. godinu planirana su sredstva za rad vatrogasnih organizacija u iznosu od 200.000,00 (DVD) i za Gorsku službu spašavanja u iznosu od 20.000,00 kuna.

Planirana sredstva utrošiti će se za javne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te osiguravaju materijalno-tehnički razvoj kadrovskih kapaciteta (s planiranim obučavanjem, vježbama i sl.), sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, dislokacija i sl.), a sve s ciljem jačanja spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja na području Općine.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Općina Preko će tijekom 2016. godine održat će zajednički sastanak sa predstavnicima svih udruga koje su od značaja za zaštitu i spašavanje sa svog područja i sa njima utvrditi brojnost, opremljenost, obučenost njihovog članstva, te zadaće u zaštiti i spašavanju koje bi bili uključeni u slučaju velikih nesreća ili katastrofa. Sukladno dogovorenom i podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima i programima u dijelu od značaja za zaštitu i spašavanje, a u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Zadar utvrditi će se detaljnije prioritete koji će se financirati iz Proračuna Općine Preko.

U 2016. godini planiraju se u Općini Preko financijska sredstva za sljedeće udruge koje su u mogućnosti sudjelovati u zaštiti i spašavanju:

- Hrvatski crveni križ 20.000,00 kn,
- UHVDR 15.000,00 kn,
- Društvo zmoracana- Kašun- Preko 15.000,00 kn

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Temeljem očekivanih ugroza, te vlastitih potreba i mogućnosti za spašavanje ljudi i materijalnih vrijednosti, zaključuje se da su sljedeća javna poduzeća i druge pravne osobe i udruge od značaja za zaštitu i spašavanje za područje Općine Preko: Hitna medicinska pomoć, Lučka kapetanija, Ispostava Preko, OTOK UGLJAN d.o.o. Preko, i Obala i parkovi d.o.o. Preko.

Procjenom ugroženosti Općine utvrdit će se ostale pravne osobe i udruge koje su od značaja ili imaju zadaću u zaštiti i spašavanju na tim razinama.

Općina Preko će putem svojih stručnih službi kontaktirati sve od značaja i sa zadaćom u zaštiti i spašavanja na svom području s ciljem točnog utvrđivanja zadaća i potreba za materijalnim sredstvima od zajedničkog interesa kako bi nabavljali potrebnu opremu prema zajednički utvrđenim prioritetima. Po potrebi stvoriti će se i ugovorni odnosi između Općine i određenih realizatora zadaća ZS.

PLAN FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA
ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PREKO U 2016. GODINI

Red. Broj.	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO U 2015. GODINI (kn)	PLANIRANO ZA 2016. GODINU (kn)
1.	VATROGASTVO - DVD - GSS - CIVILNA ZAŠTITA UKUPNO:	296.970,29 7.000,00 303.970,29	200.000,00 20.000,00 20.000,00 240.000,00
2.	2. REDOVNE SLUŽBE DJELATNOSTI I UDRUGE 2.1. CRVENI KRIŽ 2.1.1. UHVDR 2.1.2. DRUŠTVO ZMORAČANA- KAŠUN UKUPNO:	5.000,00 15.000,00 12.000,00 32.000,00	20.000,00 15.000,00 15.000,00 50.000,00
	SVEUKUPNO IZDAVANJE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE:	335.970,29	290.000,00

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 32. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/13 i 3/13) Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine, donosi slijedeći:

PRAVILNIK
O
ODOBRAVANJU BESPOVRATNIH
FINANCIJSKIH POMOĆI STUDENTIMA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se uvjeti, način i postupak kao i druga pitanja u svezi odobravanja financijskih pomoći studentima za izobrazbu.

Članak 2.

Općina Preko odobrat će bespovratne pomoći za izobrazbu.

Članak 3.

Pravo na bespovratnu pomoć mogu ostvariti:

- studenti ako su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine Preko, najmanje pet godina prije raspisivanja natječaja,
- koji imaju status redovitog ili izvanrednog studenta, a nemaju odobren kredit ili stipendiju od strane drugog subjekta
- studenti koji prethodno nisu koristili bespovratnu financijsku pomoć za isti stupanj i studijsku godinu obrazovanja.

Članak 4.

Studenti koji su stekli pravo na pomoć iz čl. 3. a prekinu studij u obvezi su vraćanja dobivenog iznosa.

Članak 5.

Sredstva za odobravanje pomoći iz čl. 2. Općine Preko osiguravat će se iz Proračuna Općine Preko.

Članak 6.

Broj pomoći koji će se dodijeliti u određenoj godini za izobrazbu na određenu stupnju školovanja kao i pojedinačni iznos određuje Općinski načelnik sukladno financijskim mogućnostima u toj godini.

Članak 7.

Kriteriji temeljem kojih se obavlja odabir kandidata za dodjelu pomoći su:

1. opći uspjeh iz svih predmeta u prethodnoj godini školovanja,
2. sudjelovanje na natjecanjima i smotrama,
3. osvojene nagrade,
4. socijalno-materijalni status.

Članak 8.

Kriteriji iz članka 7. ovoga pravilnika primjenjivat će se na sljedeći način:

**1. OPĆI USPJEH U ZAVRŠNOM RAZREDU
SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ZA STUDENTE UPISANE
NA PRVU GODINU STUDIJA**

Ocjena:	Bodovi
3,00-3,50	1
3,51-4,00	5
4,01-4,20	10
4,21-4,30	15
4,31-4,40	20
4,41-4,50	25
4,51-4,60	30
4,61-4,70	35
4,71-4,80	40
4,81-4,90	45
4,91-5,00	50

PROSJEK OCJENA NA PRETHODNOJ GODINI STUDIJA:

Ocjena:	Bodovi
2,50 – 3,00	20
3,00 – 3,49	30
3,50 – 4,00	40
4,01 – 4,49	45
4,50 – 5,00	50

2. SUDJELOVANJE NA SMOTRAMA I NATJECANJIMA:

a) županijsko natjecanje:	Bodovi
1. mjesto	20
2. mjesto	15
3. mjesto	10
4. sudjelovanje	5

b) državno natjecanje	
1. mjesto	25
2. mjesto	20
3. mjesto sudjelovanje	15
4. sudjelovanje	10

c) međunarodno natjecanje	
1. mjesto	30
2. mjesto	25
3. mjesto	20
4. sudjelovanje	15

3. OSVOJENE NAGRADE

1. nagrada sveučilišta	30
2. nagrada fakulteta	25

4. SOCIJALNO-MATERIJALNI STATUS:

- bez jednog roditelja	50
- kandidat invalid	50
- roditelj invalid 80 i više %	40
- ukupna primanja članova domaćinstva ako ne prelaze 3.000,00 kuna	30
- ukupna primanja članova domaćinstva ako ne prelaze 4.000,00 kuna	20
- roditelj ili sam kandidat prima socijalnu pomoć ili ima socijalnu iskaznicu	20
- za svakoga brata ili sestru učenika ili studenta izvan mjesta prebivališta	10
- ukupna primanja članova domaćinstva ako ne prelaze 5.000,00 kuna	5
- za svakog brata ili sestru učenika ili studenta u mjestu prebivališta	5

Bodovi stečeni na temelju kriterija iz stavka 1. ovoga članka zbrajaju se.

Članak 9.

Nakon obavljenog bodovanja po pojedinim kriterijima iz članka 7. i 8. ovoga pravilnika, sastavlja se bodovna lista na koju se, temeljem ukupnog broja bodova, sakupljenih po svim kriterijima, redom od većeg broja prema manjem, upisuju pojedini kandidati i na taj način se dobija lista prvenstva.

Ukoliko na listi iz stavka 1. ovog članka dvojica ili više kandidata ostvare jednak broj bodova prednost se daje onom kandidatu koji je ostvario veći broj bodova temeljem općeg uspjeha u prethodnom obrazovanju. Ukoliko ni tada jedan kandidat s istim brojem bodova ne ostvari prednost, prednost će steći onaj kandidat čiji uspjeh u prethodnom obrazovanju, izračunat na dvije decimale, bude veći.

Članak 10.

Za studente koji već studiraju, a prijavili su se za dodjelu pomoći, primijenit će se isti način bodovanja kao što je opisano u članku 7. i 8. ovog pravilnika.

Članak 11.

Pravo na pomoć studenti bez oba roditelja ostvaruju ako:

- su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine Preko, najmanje pet godina prije raspisivanja natječaja,
- ako imaju status redovitog ili izvanrednog studenta, a nemaju odobren kredit ili stipendiju od strane drugog subjekta
- prethodno nisu koristili bespovratnu financijsku pomoć za isti stupanj i studijsku godinu obrazovanja.

II POSTUPAK DODJELE POMOĆI

Članak 12.

Postupak dodjele pomoći provodi se u pravilu prije početka nove školske godine ali se može provoditi i tijekom školske godine.

Članak 13.

Postupak i sve poslove u svezi dodjele pomoći vodi Povjerenstvo za dodjelu bespovratne financijske pomoći Općine Preko, a koju imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka sastoji se od predsjednika i dva člana.

Temeljem odredbi iz čl. 6. Općinski načelnik raspisuje javni natječaj za dodjelu pomoći čime započinje postupak dodjele pomoći.

Natječaj za dodjelu pomoći objavljuje se u dnevnim novinama, a može se objaviti i na druge načine o čemu odlučuje Općinski načelnik Općine Preko prigodom raspisivanja.

Članak 14.

Natječaj se raspisuje svake kalendarske godine.

Natječaj za dodjelu pomoći sadrži posebice:

- broj pomoći i visinu pomoći
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj i dokumentaciju koju treba priložiti prijavi s naznakom da se neće uzimati u obzir i da će se odbaciti prijava koja ne sadrži kompletnu dokumentaciju ili ona koja je nepravodobna i rok u kojem će kandidati biti izvješteni i na koji način.
- kriterije na temelju kojih će se obaviti odabir između prijavljenih kandidata.
- ostale sastojke, ukoliko to odredi Povjerenstvo ili Općinski načelnik Općine Preko

Članak 15.

Popis kandidata objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Preko, a svima kandidatima sa kojima treba sastaviti Ugovor o bespovratnoj pomoći šalje se poziv za potpis Ugovora. Studenti imaju pravo prigovora na listu kandidata u roku od 8 dana od objave popisa. Prigovore rješava Općinski načelnik Općine Preko.

Članak 16.

Zahtjevi za dodjelu pomoći podnose se na propisanom obrascu koji izdaje Jedinostveni Upravni odjel, a zainteresirani studenti mogu ga podići u tijeku trajanja natječaja u Jedinostvenom upravnom odjelu, te na općinskoj web stranici.

Zahtjevu treba priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. potvrdu fakulteta o upisu na redovno ili izvanredno školovanje,
2. presliku svjedodžbe ili indeksa zadnje godine završenog školovanja, a i potvrdu dekanata o ostvarenom prosjeku ocjena položenih ispita i broju ostvarenih ECTS bodova,
3. dokaze o postignutim pojedinačnim uspjesima na županijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima zadnje godine završenog školovanja,
4. izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva (na obrascu Jedinostvenog upravnog odjela),
5. službene potvrde o prihodima svih članova obitelji za godišnji prihod iz prethodne godine (prema uputama iz obrasca Jedinostvenog Upravnog odjela),
6. ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obitelji prema kriterijima ovog Pravilnika (djeca bez jednog roditelja, djeca roditelja invalida, ostali članovi obitelji koji se školuju),
7. presliku domovnice i osobne iskaznice,
8. uvjerenje o prebivalištu (MUP)
9. izjavu podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na obrascu Jedinostvenog upravnog odjela).

Studenti bez oba roditelja prilažu sljedeću dokumentaciju:

1. potvrdu fakulteta o upisu na redovno ili izvanredno školovanje,
2. presliku domovnice i osobne iskaznice,
3. uvjerenje o prebivalištu (MUP),
4. izjavu podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na obrascu Jedinostvenog upravnog odjela)
5. ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obitelji prema kriterijima ovog Pravilnika (djeca bez oba roditelja).

III UGOVOR O POMOĆI

Članak 17.

Ugovor o pomoći za izobrazbu posebice sadrži:

- ugovorene strane i njihove zastupnike, te adresu,
- naziv i mjesto visoke škole, fakulteta
- naziv struke, smjera, zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje student

- rok trajanja školovanja i isplate pomoći (broj mjeseci)
- visina pomoći
- početak i kraj korištenja pomoći
- način kontrole korištenja pomoći
- način i vrijeme isplate pomoći
- mirovanje pomoći
- naknade i troškove po odobrenoj pomoći
- slučajeve oslobođenja i olakšica od obveze vraćanja, pomoći
- odustajanje od korištenja pomoći i otkaz Ugovora
- način osiguranja obveza prema davatelju pomoći
- način rješavanja međusobnih prava i obveza spornih slučajeva
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana odnosno njihovih zastupnika kao i druge uobičajene sastojke i uglavke.

Za ono što ne bude posebno određeno ugovorom o pomoći za izobrazbu, stavit će se naznaka u samom ugovoru da je određeno ovim Pravilnikom.

Članak 18.

Ugovor o pomoći za izobrazbu zaključuje se u dva jednako valjana primjerka, a ugovor u ime davatelja pomoći potpisuje načelnik.

Ugovor s druge strane potpisuje korisnik (student).

Članak 19.

Rok trajanja školovanja određuje se sukladno zakonu, odnosno pravilima ustanove u kojoj se učenik, odnosno student školuje i kojima je propisano trajanje određenog programa.

Članak 20.

Pomoći se isplaćuju u mjesečnim ratama i to preko tekućeg računa korištenjem usluga banke. Pomoć se ne isplaćuje korisnicima za mjesec srpanj i kolovoz.

Članak 21.

Ugovoreni iznos može se tijekom školovanja povećavati i smanjivati ovisno o kretanju cijena i troškova života i financijskim mogućnostima davatelja pomoći.

Sve promjene ugovornog odnosa, da bi bile pravovaljane, moraju biti sastavljene u pismenoj formi u vidu aneksa glavnog ugovora.

Članak 22.

Student je dužan završiti školovanje u ugovorenom roku.

Ugovoreni rok se može produžiti ukoliko kod studenata nastupe okolnosti koje predstavljaju zapreku za školovanje (bolest, gubitak člana uže obitelji i drugi opravdani razlozi).

O postojanju i uvažavanju okolnosti iz stavke 2. ovog članka odlučuje Povjerenstvo na zahtjev studenta i uz predočenje isprava kojima se dokazuje postojanje tih okolnosti.

Članak 23.

Pravo na isplatu pomoći student ostvaruje predajom potvrde o upisu u ugovorenu obrazovnu ustanovu (ukoliko to nije učinio prilikom podnošenja prijave na natječaj), a pravo na nastavak isplate stječe se predajom potvrde o upisu u slijedeću godinu studija i to do 31. listopada. Uvjetno upisan student predaje potvrdu o uvjetnom upisu u istom roku kao i redoviti student, a uvjerenje o položenom uvjetnom ispitu najkasnije do 28. veljače slijedeće godine. Nakon isteka ovog roka gubi se pravo na daljnju isplatu pomoći.

Članak 24.

Ukoliko student prekrši bilo koju od obveza preuzetih ugovorom o pomoći za izobrazbu, davatelj pomoći ima pravo jednostavno raskinuti ugovor o pomoći, a primljeni iznos pomoći doprijeva za povrat odmah i u cijelosti uz zakonom propisanu zateznu kamatu. Davatelj pomoći će jednostavno raskinuti ugovor s korisnikom pomoći i u slijedećim slučajevima:

- ako korisnik pomoći tijekom obrazovanja ponavlja školsku studijsku godinu,
- ako ustanovi da je korisnik pomoći dao netočan podatak ili dokument u postupku zaključivanja ugovora
- ako korisnik pomoći bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

Članak 25.

Student kojem je isplaćivana pomoć dužan se javiti davatelju pomoći u roku od 30 dana nakon završetka školovanja.

Članak 26.

U slučaju trajne nesposobnosti za rad ili smrti studenta, davatelj pomoći će donijeti odluku o otpisu iskorištene pomoći ukoliko bi, prema odredbama ovog Pravilnika, bio dužan vratiti primljeni iznos pomoći.

Članak 27.

U slučaju obveze vraćanja date pomoći pomoć se počinje otplaćivati u roku od 3 mjeseca od završetka školovanja ili prekida, u mjesečnim obrocima i u vremenu koje je jednako vremenu korištenje pomoći uz kamatnu stopu 3 % godišnje.

Na iznos nepodmirenog obroka pomoći obračunava se zatezna kamata sukladno zakonu.

U slučaju zakašnjenja s otplatom najmanje tri mjeseca obroka, davatelj pomoći može jednostavno proglasiti cijeli iznos primljene pomoći dospjelom te pokrenuti postupak prisilne naplate pomoći.

III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Sve stručne, administrativno-tehničke i druge poslove oko objave natječaja, prikupljanja, prijava, odabira kandidata, pripreme ugovora, isplate praćenja uspjeha u školovanju, reguliranja vraćanja primljenih iznosa pomoći i slično obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Preko.

Članak 29.

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o odobravanju bespovratnih financijskih pomoći studentima („ Službeni glasnik Općine Preko“ broj: 6/05).

Članak 30.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Preko.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 604-01/15-01/01

URBROJ: 2198/13-5-15-1

Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica:

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 86. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08,136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Preko ("Službeni glasnik Općine Preko" br. 1/13 i 3/13) Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 20. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKA
o
davanju suglasnosti za zaduživanje

1. Daje se suglasnost Općinskom načelniku za kratkoročno zaduživanje Općine Preko kod poslovne banke do iznosa od 1.000.000,00 kuna po principu dopuštenog prekoračenja po transakcijskom računu za redovno poslovanje s rokom otplate kredita od 12 mjeseci, uz fiksnu kamatnu stopu od 5,3% i jednokratnu naknadu za obradu kredita u visini 0,75% iznosa odobrenog kredita
2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Preko”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 403-01/15-01/02
URBROJ: 2198/13-5-15-1
Preko, 29. prosinca 2015. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof. ,v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PREKO
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 007-01/15-01/01

URBROJ: 2198/13-3-15-1

Preko, 29. prosinca 2015. godine

Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 46. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“, broj 1/13 i 3/13), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija - nastavno Zakon ("Narodne novine" broj 121/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge - nastavno: Uredba ("Narodne novine" broj 26/15.), Općinski načelnik Općine Preko dana 29. prosinca 2015. godine donosi

P R A V I L N I K
o
financiranju javnih potreba Općine Preko

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Općine Preko udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Preko.

(2) Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva, kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili poziva (u nastavku teksta: natječaj) za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

(3) Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Općina Preko. Iznosi financiranja tih programa i projekata bit će definirani od strane nadležnog Jedininstvenog upravnog odjela Općine Preko.

Članak 2.

(1) Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva proračuna Općine Preko za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine temeljem posebnog propisa,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Općine,

- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Općine,
- donacije i sponzorstva i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Općine Preko.

Članak 3.

(1) Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

(2) Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji, a Općina Preko će natječajima i javnim pozivima poticati organizacije civilnog društva na izradu višegodišnjih programa u svrhu izgradnje kapaciteta i razvoja civilnoga društva u gradu.

(3) Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području Općine i razvoja Općine općenito. Mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge.

(4) Građanske inicijative predstavljaju skup aktivnosti koje s ciljem rješavanja uočenog problema na dijelu ili cijelom području Općine Preko osmisli i provodi dio stanovnika Općine okupljenih u udruhu, školu i si, u pravilu su komunalnog ili humanitarnog karaktera, a cilj im je podizanje razine kvalitete življenja u zajednici kroz poticanje aktivnog građanstva i korištenje lokalnih potencijala.

II. PREDUVJETI ZA FINACIRANJE KOJE OSIGURAVA OPĆINA PREKO

Definiranje prioriternih područja financiranja

Članak 4.

(1) Jedinствeni upravni odjel Općine Preko, u postupku donošenja Proračuna Općine Preko, prije raspisivanja natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama, utvrditi će prioritete financiranja koji moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i razvojnim dokumentima Općine te će, u okviru svojih mogućnosti, u proračunu Općine osigurati financijska sredstva za njihovo financiranje, a sve u skladu s odredbama Zakona, Uredbe i ovog Pravilnika.

Nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja

Članak 5.

(1) Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata u sljedećim prioriternim područjima: sportu, kulturi, zdravstvu i socijalnoj skrbi i ostalim društvenim djelatnostima nadležan je Jedinствeni upravni odjel Općine Preko.

Članak 6.

(1) Zadaće nadležnih unutarnjih ustrojstvenih jedinica iz prethodnog članka Pravilnika, u postupku pripreme i provedbe javnog natječaja ili javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama su:

- predložiti prioritete i programska područja natječaja,
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave
- predložiti natječajnu dokumentaciju,
- javna objava i provedba natječaja ,
- utvrditi prijedlog sastava procjenjivačkog povjerenstva odnosno stručnih radnih skupina za procjenu projekata i programa,
- razmotriti ocjene projekata i prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz natječaja,
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga,
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja i
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja Uredu za udruge.

Okvir za dodjelu financijskih sredstava i kapaciteti za provedbu natječaja

Članak 7.

(1) Imajući u vidu raspoloživi iznos financijskih sredstava planiranih u proračunu Općine Preko, namijenjen za zadovoljenje dijela javnih potreba kroz dodjelu putem natječaja udrugama, Općina Preko će unaprijed predvidjeti financijski okvir dodjele financijskih sredstava udrugama po objavljenom natječaju, koji obuhvaća:

- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- iznose predviđene za pojedina programska područja (djelatnosti) ako će se natječaji raspisivati za više programskih područja,
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava i
- očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekata u okviru pojedinog natječaja.

Članak 8.

(1) Općina Preko će putem Jedinstvenog upravnog odjela za pojedino prioritetno područje navedeno u javnom pozivu ili natječaju osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

Članak 9.

(1) Općina Preko će, prije objave javnog poziva ili natječaja, izraditi obrasce natječajne dokumentacije temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe ili projekte.

(2) Općina Preko može natječajni postupak i praćenje provedbe i vrednovanja rezultata provoditi i putem odgovarajućeg informacijskog sustava.

Članak 10.

(1) Općina Preko će pri financiranju programa i projekata primjenjivati osnovne standarde planiranja i provedbe financiranja, odnosno praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja, definirane Uredbom.

III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 11.

(1) Općina Preko će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da, između ostalog:

- su upisani u odgovarajući Registar;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva)
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- program/projekt/inicijativa, koji prijave na javni natječaj/poziv Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja/poziva;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora;
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine;
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
- imaju uređen sustav prikupljanja članarina te uredno predaju sva izvješća Općini Preko i drugim institucijama.

Članak 12.

(1) Osim uvjeta iz prethodnog članka Pravilnika, Općina Preko će natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama;
- uključenost volonterskog rada, posebice mladih koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskome društvu;
- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga s predstavnicima javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice i dr.

Članak 13.

(1) Općina Preko neće financirati programe i projekte organizacija koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim pozivom i natječajem.

(2) Općina Preko neće iz svog proračuna financirati aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Izrada i objava godišnjeg plana raspisivanja natječaja

Članak 14.

(1) Jedinствeni upravni odjel Općine Preko će, u roku od 30 dana od usvajanja proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Općine Preko objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: godišnji plan natječaja), kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga, koje planira provesti u tijeku jedne kalendarske godine.

(2) Godišnji plan natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Javni natječaj

Članak 15.

(1) Financiranje svih programa i projekata u području: sporta, kulture, socijalne skrbi i ostalih društvenih djelatnosti, provodi se putem natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što je moguće većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja.

Članak 16.

(1) Financijska sredstva iz proračuna Općine Preko dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (Crveni križ i dr.),
- kada se prema mišljenju Povjerenstva, u čijem radu sudjeluju predstavnici Jedinствenog upravnog odjela, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

Članak 17.

(1) U slučajevima kada se financijska sredstva dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja ili javnog poziva, Općina Preko i Korisnik sredstava dužni su sklopiti Ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati na koje će se konkretne aktivnosti sredstva proračuna Općine Preko utrošiti te poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

(2) Sve odredbe ovog Pravilnika, Uredbe i drugih pozitivnih propisa se na odgovarajući način primjenjuju i u slučajevima kada se financijska sredstva proračuna Općine Preko dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja ili javnog poziva.

Dokumentacija za provedbu natječaja

Članak 18.

(1) Dokumentaciju za provedbu natječaja (u nastavku: natječajna dokumentacija), utvrđuje pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Preko u okviru donošenja odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge.

(2) Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. tekst natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta
4. popis priloga koji se prilažu prijavi
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta
8. obrasce za izvještavanje:
 - 8.1. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - 8.2. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

(3) Kao prilog financijskom planu dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

Članak 19.

(1) Ovisno o vrsti natječaja, pročelnik Jedinog upravnog odjela može utvrditi da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

1. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo
2. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta
3. obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora
4. obrazac izjave izvoditelja aktivnosti naveden u opisu programskih ili projektnih aktivnosti da je upoznat s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

Članak 20.

(1) Raspisivanje natječaja i pripremu natječajne dokumentacije za svaki poziv ili natječaj provodi Jedinog upravni odjel Općine Preko, sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 21.

(1) Sva natječajna dokumentacija po svome obliku i sadržaju mora biti u skladu s odredbama Uredbe i ovoga Pravilnika.

(2) Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju putem računala te šalju u papirnatom obliku.

(3) Prijava sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije.

(4) Dokumentacija za prijavu šalje se preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u pisarnici Općine Preko), uz napomenu (npr. naziv natječaja).

Objava natječaja

Članak 22.

(1) Natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na stranicama Općine Preko i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom natječaju može se objaviti i u dnevnim glasilima, na društvenim mrežama ili se o tome javnost može obavijestiti putem tiskovne konferencije koju organizira Jedinostveni upravni odjel Općine Preko.

Rokovi za provedbu natječaja

Članak 23.

(1) Natječaj za podnošenje prijedloga projekta ili programa biti će otvoren najmanje 30 dana od datuma objave.

(2) Ocjenjivanje prijavljenih projekta ili programa, donošenja odluke o financiranju projekata ili programa i vrijeme potpisivanja ugovora s udrugama čiji su projekti ili programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 45 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekta.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

Članak 24.

(1) Po isteku roka za podnošenje prijave na natječaj, povjerenstvo Jedinostvenog upravnog odjela Općine Preko pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja, a sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

(2) Povjerenstvo svojom Odlukom imenuje Općinski načelnik Općine Preko.

Članak 25.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj ili javni poziv i u zadanome roku
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju ili javnom poziv

- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Članak 26.

(1) Ocjena ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, nakon čega predsjednik/ca povjerenstva Jedinog upravnog odjela Općine Preko donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

Članak 27.

(1) Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta, o toj činjenici moraju biti obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju narednih osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor pročelniku Jedinog upravnog odjela Općine Preko koji će u roku od tri dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

(2) U slučaju prihvaćanja prigovora od strane pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Preko, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbijena.

(3) Odluka kojom je odlučeno o prigovoru je konačna.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata

Članak 28.

(1) Povjerenstvo za ocjenjivanje je nezavisno stručno procjenjivačko tijelo kojega mogu sačinjavati predstavnici Općine Preko, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci i predstavnici organizacija civilnog društva.

(2) Povjerenstvo svojom Odlukom imenuje Općinski načelnik Općine Preko.

(3) Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte, o kojem, uzimajući u obzir sve činjenice, odlučuje općinski načelnik Općine Preko.

Članak 29.

(1) Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Općina Preko će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

(2) Općina Preko će, u roku od 8 dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima ne financiranja njihova projekta ili programa uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Članak 30.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo Općine Preko da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Članak 31.

(1) Općina Preko će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu natječaja.

Članak 32.

(1) Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

(2) Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava.

(3) Prigovori se podnose Općinskom načelniku Općine Preko u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja i odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi Općinski načelnik Općine Preko.

(4) Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

(5) Odluka kojom je odlučeno o prigovoru je konačna.

Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata

Članak 33.

(1) Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina Preko će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Članak 34.

(1) Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve korisnike u okviru jednog javnog natječaja, i posebnog dijela.

(2) Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora uredit će se temeljem odredbi Uredbe i drugih pozitivnih propisa RH i Općine Preko.

(3) Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava, te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstva za osiguranje povrata sredstva u slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava.

(4) Posebni dio ugovora čine specifičnosti svakog ugovora kao što su ugovorne strane, naziv programa ili projekta, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

Praćenje provedbe odobrenih i financiranih programa i projekata i vrednovanje provedenih natječaja

Članak 35.

(1) Općina Preko će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o financijskom poslovanju računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

(2) Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekta, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Općina Preko će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja ili javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Članak 36.

(1) Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom "na licu mjesta" od strane službenika Jedinственog upravnog odjela Općine Preko, u dogovoru s korisnikom sredstava.

Članak 37.

(1) Izvješća koja je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

(2) Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima.

(3) Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

(4) U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Općine (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslik naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Članak 38.

(1) Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

Zabrana dvostrukog financiranja

Članak 39.

(1) Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Općina Preko neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

V. **PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA**

Članak 40.

(1) Odobrena financijska sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta/manifestacije/inicijative utvrđenog Proračunom Općine Preko i Ugovorom.

(2) Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

(3) Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Preko smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Prihvatljivi troškovi

Članak 41.

(1) Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- koji su nastali tijekom tekuće godine, a odnose se na prijavljeni program za tekuću godinu;
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

Članak 42.

(1) U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Članak 43.

(1) Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Općine Preko.

Vrijednost volonterskog rada i doprinosa u naravi

Članak 44.

(1) Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ukoliko drugačije nije navedeno u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

(2) Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 45.

(1) Kada se tako utvrdi uvjetima natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

(2) Ako nije drugačije izračunata vrijednost pojedine vrste usluga, vrijednost volonterskog rada određuje se u jednakom iznosu za sve potencijalne prijavitelje programa i projekata u iznosu od [33] kune/sat [Taj iznos dobiven je dijeljenjem iznosa prosječne mjesečne neto plaće (prema podacima DZS-a za 2013. godinu što iznosi 5.515 kn s prosječnim brojem radnih sati u mjesecu - 166].

(3) Korisnik koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost volonterskog rada (npr. prema internim smjernicama organizacije koje služe za određivanje plaća zaposlenika) koja može biti i veća od navedenog prihvatljivog iznosa, ali za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, korisnik će izvještavati samo u okvirima u ovom članku navedene vrijednosti volonterskog sata.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 46.

(1) Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinostvenim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinostvenim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

Modeli plaćanja

Članak 47.

(1) Općina Preko će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

(2) U slučaju da Općini Preko niti jedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u javnom pozivu ili natječaju.

Udio sufinanciranja programa ili projekta

Članak 48.

(1) Općina Preko će svakim pojedinačnim natječajem ukoliko je to potrebno definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane korisnika financiranja.

VI. VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA

Članak 49.

(1) Sva financijska sredstva koje Općina Preko dodjeljuje putem natječaja odnose se na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju.

VII. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Članak 50.

(1) Visina sredstava koje će svaki korisnik financijskih sredstava ostvariti iz proračuna Općine Preko bit će definirana kroz proceduru propisanu ovim Pravilnikom, u skladu s kriterijima za svako pojedino područje raspisano Javnim natječajem.

VIII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane korisnika financiranja

Članak 51.

(1) Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

(2) Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 52.

(1) Korisnik financiranja je obvezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 53.

(1) Korisnik financiranja je obvezan dopustiti proračunskom nadzoru i svim vanjskim revizorima koji vrše nadzor temeljem Uredbe da na licu mjesta izvrše provjere i nadzor u skladu s postupcima sadržanim u važećim propisima za zaštitu financijskih interesa Republike Hrvatske od prevara i drugih nepravilnosti. Radi toga korisnik će omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima davatelja financijskih sredstava, proračunskom nadzoru kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor sukladno Uredbi mjestima i lokacijama na kojima se provodi program ili projekt, uključujući njegovim informatičkim sustavima te svim dokumentima i bazama podataka vezanim uz tehničko i financijsko upravljanje projektom/programom te poduzeti sve mjere da olakša njihov rad.

Članak 54.

(1) Pored izvještaja navedenih u ovom Pravilniku, dokumenti koje je korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama;
- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista, popisa imovine i obveza i drugih relevantnih računovodstvenih podataka;
- dokaze o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama;
- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata;
- dokaze o isporučenim uslugama, poput odobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata (uključujući aerodromske potvrde), dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama i tečajevima (uključujući relevantnu dokumentaciju i dobivene materijale, potvrde,), itd.;
- dokaze o primitku roba, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača;
- dokaze o završetku radova, poput potvrda o prihvatanju ili primopredajnih zapisnika;
- dokaze o kupnji, poput računa i priznanica,
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podugovarača,
- za troškove goriva sažeti prikaz prijeđene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja;
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama, poput ugovora, platnih lista, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinosti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazano po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Konačan iznos financiranja od strane Općine Preko

Članak 55.

(1) Konačan iznos sredstava koji Općina Preko treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

(2) Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, davatelj financijskih sredstava će, temeljem obrazložene odluke ako se projekt ili program ne provodi ili se neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Povrat sredstava

Članak 56.

(1) Općina Preko će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- nije podnio izvješće u propisanom roku.

Članak 57.

(1) Korisnik financiranja će Općini Preko, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

(2) Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdila Općina Preko, Općina će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

(3) Iznosi koji se trebaju vratiti davatelju financijskih sredstava mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema Općini Preko. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 58.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstava Općini Preko, Općina će donijeti odluku da prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja u narednom razdoblju ne uzme u razmatranje.

(2) U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

(1) Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 60.

(1) Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima proračuna Općine Preko koje nisu definirane ovim Pravilnikom ili su u suprotnosti s odredbama snažnijih akata (Uredba i Zakon), primjenjivat će se direktno na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

Članak 61.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Preko, da u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, pripreme prijedloge natječajne dokumentacije definirane ovim Pravilnikom.

Članak 62.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Preko“.

Općinski načelnik

Karlo Novoselić, v.r.