

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PREKO

---

BROJ 3. PREKO, 16. SVIBNJA 2016. GODINA XVIII

---



## SADRŽAJ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o zakupu javnih površina
2. Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Preko za 2015. godinu
3. Odluka o davanju suglasnosti Općinskom načelniku Općine Preko za kupnju zemljišta za izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PREKO  
Općinsko vijeće

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12 i 152/14), u svezi s člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 16. svibnja 2016. godine, donosi

**ODLUKU**  
o  
zakupu javnih površina

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se: uvjeti i način gospodarenja javnim površinama, postupak dodjele javnih površina u zakup, rokovi za dodjelu javnih površina u zakup i zone, prava i obveze zakupnika i zakupodavca, način određivanja zakupnine, uvjeti prestanka zakupa, održavanje javnih površina, visina zakupnine te nadzor nad provođenjem ove Odluke.

**Članak 2.**

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatraju se javne površine kojima upravlja Općina Preko, odnosno ulice, ceste, trgovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada), mostovi, nogostupi i javne zelene površine.

**II. UVJETI I NAČIN GOSPODARENJA JAVNIM POVRŠINAMA**

**Članak 3.**

Javne površine mogu se dati u zakup za postavu:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr.,
- štandova, banaka i klupa za prodaju prehrambenih i neprehrambenih proizvoda, te štandova za ljetnu prodaju (voća i povrća, ribe, suvenira, razglednica, bižuterija, eteričnih ulja i ručnih radova),
- pokretnih naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- pokretnih naprava za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- pokretnih stalaka i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica (suveniri, razglednice i galanterija),

- pokretnih stalaka i naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela,
- telefonskih govornica i bankomata,
- montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- montažnih objekata za prezentaciju i prodaju proizvoda,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- objekata, naprava, prometnih sredstava i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Općinskog načelnika.

#### Članak 4.

Kiosk u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije, (modul) površine do 12 m<sup>2</sup>, tipiziran i prenosiv, koji može biti priključen na komunalnu infrastrukturu, te čije se postavljanje izvodi suhom montažom na odgovarajuću podlogu i pretpostavlja mogućnost uklanjanja istog sa određene pozicije.

Štand, banak i klupa su lako prenosive klupe na kojima se vrši prodaja proizvoda.

U vrijeme kada štandovi ne rade isti moraju biti omotani tendom bijele ili krem boje

Pokretne naprave i stalci su lako prenosivi objekti koji se postavljaju radi prodaje robe ili pružanja usluga.

Montažni objekti su privremeni objekti koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi (građevinske skele, cirkusi, luna parkovi i ostale zabavne radnje, objekti za potrebe gradilišta, pozornice i sl.).

Otvorena skladišta su javne površine namijenjene za odlaganje i prodaju građevinskog materijala, drva za ogrijeva, automobila, poljoprivrednih strojeva i sl.

Tende koje se postavljaju nad terasom ugostiteljskog objekta na javnoj površini moraju biti isključivo bijele ili krem boje.

#### Članak 5.

Veličinu, izgled i lokacije, odnosno Plan korištenja javnih površina Općine Preko, na koje se mogu postavljati kiosci, štandovi – klupe i ostale naprave, utvrdit će se posebnom odlukom Općinskog načelnika Općine Preko, na prijedlog pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Preko.

#### Članak 6.

Postavom kioska, naprava, montažnih objekata i otvorenih skladišta ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovnu namjenu površine na koju se postavljaju, ne smije se ugroziti sigurnost ljudi i njihove imovine, te prometa (ne ometati preglednost i zaklanjati prometnu signalizaciju i dr.).

#### Članak 7.

Javna površina ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini može se koristiti za postavu stolova, sjedalica, klupa, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr. te postavu ostalih naprava za izlaganje robe ispred prodavaonice, a sve u skladu s Planom korištenja javnih površina Općine Preko, uz obvezu:

- da se ne ometa ulazak u drugi poslovni ili stambeni prostor,
- da ostane slobodna pješačka komunikacija minimalne širine 1,50 m,

- da se ne zaklanja izlog drugog poslovnog prostora,
- da se ne zaklanja pogled na poznate općinske vizure,
- da se ne ometa rad školskih ustanova, vjerskih objekata i slično,
- da se u ulicama dužim od 2,40 m mogu postavljati samo klupe-banci,
- da se u ulicama širokim od 2,40 do 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice samo na jednoj strani ulice,
- da se u ulicama širine od 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice s obje strane ulice.

#### Članak 8.

Odlukom pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Preko može se naložiti privremeno uklanjanje s pojedine javne površine stolova, sjedalice, klupa, štandova, banaka i ostalih objekata, za potrebe održavanja kulturnih programa i manifestacija (predstave, koncerti, folklor i slično) i proslava vjerskih blagdana.

Zakupnik javne površine se obvezuje da će u žurnim komunalnim i drugim intervencijama, slučajevima hitne medicinske pomoći, zaštite od požara i po zahtjevu stanara koji imaju dozvolu pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Preko, privremeno ukloniti naprave i omogućiti prolaz.

#### Članak 9.

Površina koja se može dati da bi se postavio/li/le:

- kiosci – od 6 – 12 m<sup>2</sup>,
- stolovi, sjedalice i klupe – prema zauzetoj javnoj površini u m<sup>2</sup>,
- štandovi, banci i klupe za prehrambene i neprehrambene proizvode – 5 m<sup>2</sup>,
- pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta – 4 m<sup>2</sup>,
- pokretne naprave za kokice i balone – 2 m<sup>2</sup>,
- pokretne naprave za bombone, kukuruze, kestene – 4 m<sup>2</sup>,
- pokretne naprave za konfekcionirani sladoled – 3 m<sup>2</sup>,
- pokretne stalke i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica – 2 m<sup>2</sup>,
- pokretne stalke za umjetničke slike, izradu razglednica s fotografijom, oslikavanje tijela, vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, portretiranje – 3 m<sup>2</sup>,
- telefonske govornice – 1 m<sup>2</sup>,
- građevinske skele – minimalno 10 m<sup>2</sup>,
- montažne naprave za prezentaciju i prodaju proizvoda – minimalno 5 m<sup>2</sup>,
- montažne naprave ostale namjene – prema zaključku Općinskog načelnika,

u skladu s Planom korištenja javnih površina.

### III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH POVRŠINA U ZAKUP

#### Članak 10.

Javne površine daju se u zakup javnim natječajem ili neposrednom dodjelom u skladu s Planom korištenja javnih površina.

Javni natječaji se raspisuje radi davanja u zakup javnih površina za postavljanje objekata i naprava:

- štandova, banaka i klupa za prodaju prehrambenih i neprehrambenih proizvoda,
- za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, portretiranje, prodaja umjetničkih slika i oslikavanje tijela.

Javni natječaj raspisuje se i za kioske ili druge montažne objekte u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge, ako se postavljaju na novim lokacijama te za lokacije za koje sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu Općinskog načelnika, sukladno stavku 4. članka 11. ove Odluke.

Općinski načelnik će dosadašnjem zakupniku javne površine iz stavka 2. ovog članka, koji nema nepodmirenih dospjelih obveza prema Općini Preko i trgovačkim društvima u 100 % vlasništvu Općine Preko ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu javne površine pod uvjetom koji budu navedeni u odluci o dodjeli u zakup javnih površina, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 4. ovog članka u roku od 30 dana, Općinski načelnik će raspisati javni natječaj za davanje u zakup javne površine u kojemu će početni iznos zakupnine biti onaj ponuđen zakupniku iz stavka 4. ovog članka.

#### Članak 11.

Javne površine daju se u zakup neposrednom dodjelom po zahtjevu stranke za postavu:

- stolova, stolica i klupa ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini,
- pokretnih stalaka i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica,
- telefonskih govornica i bankomata,
- za prezentaciju brodskih izleta,
- montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela, i druga oprema),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- montažnih objekata za prezentaciju i prodaju proizvoda,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- za održavanje predizbornih skupova političkih stranaka, liste grupe birača i kandidata na javnoj površini;
- za postavljanje štandova u svrhu predizbornih aktivnosti političkih stranaka, lista grupe birača i kandidata na javnoj površini;
- objekata za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Općinskog načelnika,

kao i

- ako korisnik mora osloboditi lokaciju radi privođenja namjeni iz prostornog plana,
- ako lokacija ostane slobodna i nakon ponovljenog natječaja,
- iz posebno opravdanih razloga.

Neposrednom dodjelom daju se u zakup i javne površine za postavu:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- štandova, banaka i klupa za prodaju prehrambenih i neprehrambenih proizvoda, te štandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova), koji zakupnici su javnu površinu dobili u zakup putem javnog natječaja i koriste je tijekom cijele godine.

#### IV. POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

##### Članak 12.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje javnih površina u zakup donosi Općinski načelnik.

Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom ili tjednom tisku.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja. Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana, koje imenuje Općinski načelnik. Predsjednik povjerenstva po položaju je pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Preko, dok se jedan član bira iz redova zaposlenika Općine Preko, a jedan član iz redova članova predstavničkog tijela.

##### Članak 13.

Tekst javnog natječaja sadrži:

- podatke o javnoj površini koja se daje u zakup (lokacija, oznaka čestice zemlje, površinu u m<sup>2</sup>),
- djelatnost (namjenu) i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje,
- početni iznos zakupnine,
- iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- pravo sudjelovanja u natječaju,
- upute o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,
- rok za podnošenje i način predaje ponude,
- uvjeti natječaja,
- naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

##### Članak 14.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- original ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku odobrenja za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu,
- dokaz o uplaćenju jamčevini,

- oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj,
- ponuđeni iznos zakupnine izražen u kunama,
- namjenu, to jest djelatnost koja će se na javnoj površini obavljati,
- fotografiju pokretne naprave koju namjerava postaviti
- kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osobe na koje se odnosi Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji, trebaju se pozvati na pravo prvenstva te dostaviti pravovaljani dokaz o svojem statusu.

#### Članak 15.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Općini Preko, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja u zatvorenoj omotnici s naznakom „za natječaj – s pozivom na KLASU: - ne otvaraj“ preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Općine Preko, te bez obzira na način dostave rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda, odnosno ponuda mora biti zaprimljena na općinskoj pisarnici do tog trenutka.

#### Članak 16.

Ponude se otvaraju javno. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane, i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obveze prema Općini Preko, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena na pisarnici Općine.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja, istaknuti u ponudi pravo prvenstva, a ukoliko njihova ponuda nije ponuda s najvišom cijenom, pravo prvenstva ostvaruju prihvatom najviše postignute zakupnine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Nakon donesene odluke o dodjeli javne površine u zakup najpovoljnijem ponuditelju, ukoliko isti odustane od dobivene javne površine i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a za predmetnu javnu površinu javni natječaj će se ponoviti.

#### Članak 17.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podnijeti prigovor Općinskom načelniku, u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

#### Članak 18.

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda. Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čije je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat jamčevine, a natječaj za tu lokaciju će se ponoviti.

### V. POSTUPAK NEPOSREDNE DODJELE

#### Članak 19.

Radi davanja javne površine u zakup neposrednom dodjelom, zainteresirane pravne ili fizičke osobe moraju uputiti pismeni zahtjev 15 dana prije zauzimanja javne površine, koji sadržava:

- podatke o podnositelju zahtjeva,
- opis, to jest oznaku javne površine za koju se upućuje zahtjev i skicu na katastarskoj podlozi,
- točan opis s mjerama ili fotografiju objekta koji se na javnoj površini namjerava postaviti,
- namjenu, to jest djelatnost,
- vrijeme korištenja javnom površinom,
- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku odobrenja za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu.

#### Članak 20.

Javne površine koje se u zakup daju neposrednom dodjelom pravnim i fizičkim osobama dodjeljuje i odobrava Pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Preko rješenjem.

Zakupnik ne može dodijeljenu javnu površinu dati u podzakup, niti se njome koristiti u suprotnosti s rješenjem.

Pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Preko odbiti će zahtjev za zakup javne površine fizičkim i pravnim osobama koje nisu podmirile sve dospjele financijske obveze prema Općini Preko i trgovačkim društvima u 100 % vlasništvu Općine Preko, te će donijeti rješenje kojim će izreći mjeru zabrane korištenja javne površine.



## VI. PRAVA I OBVEZE UGOVORENIH STRANA

### Članak 21.

Odnosi između zakupodavca i zakupnika javne površine koje se daju u zakup putem javnog natječaja uređuju se ugovorom o zakupu javnih površina (dalje: ugovor o zakupu).

### Članak 22.

Ugovor o zakupu zaključuje se u pisanom obliku i osobito sadržava:

- podatke o ugovornim stranama,
- naziv lokacije, površinu i namjenu,
- naziv ili opis objekta ili pokretne naprave koja se postavlja,
- rok na koji je ugovor zaključen,
- iznos zakupnine, način obračuna, rok plaćanja i instrument osiguranja plaćanja,
- odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta ili naprave s javne površine i dovođenje lokacije u prvotno stanje,
- odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu sklapa se kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, o trošku zakupnika, osim za ugovore o zakupu javnih površina za koje se ugovori plaćanje cjelokupne zakupnine unaprijed.

### Članak 23.

Zakupnik je obvezan imati uza se ugovor o zakupu predmetne javne površine za sve vrijeme korištenja javnom površinom, pa ga je obvezan pokazati komunalnom redaru na njegov zahtjev.

### Članak 24.

Zakupnik ne može ugovorenu javnu površinu dati u podzakup, niti se njome koristiti u suprotnosti s odredbama ugovora.

## VII. PRESTANAK ZAKUPA

### Članak 25.

Ugovor ili rješenje o zakupu prestaje:

- istekom roka utvrđenoga ugovorom ili rješenjem,
- otkazom, raskidom ugovora ili ukidanjem rješenja,
- na temelju akta komunalnog redara o uklanjanju objekata s javne površine.

### Članak 26.

Zakupodavac otkazuje ugovor o zakupu ili ukida rješenje i prije isteka roka zakupa kad zakupnik:

- upotrebljava javnu površinu protivno ugovoru ili rješenju,
- koristi (po uvidu komunalnog redara) javnu površinu izvan utvrđenih gabarita,
- izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora ili rješenja,
- zakupljenu javnu površinu izda u zakup trećoj osobi,
- prekrši odredbe Odluke o komunalnom redu, nakon intervencije komunalnog redara,
- ne podmiri zakupninu, sukladno rokovima iz ugovora ili rješenja.

## Članak 27.

Zakupnik može jednostrano raskinuti ugovor samo pisanim putem uz otkazni rok od 15 dana.

## VIII. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

## Članak 28.

Javne površine i objekte koji se na njoj nalaze zakupnik je obvezan održavati u uzornom redu i čistoći, ne narušavajući njihov izgled i namjenu, a sve u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Preko.

## Članak 29.

Zakupnik će snositi sve izdatke u svezi s javnom površinom koje je uzrokovao nesavjesnim obavljanjem svoje djelatnosti.

## Članak 30.

Nakon prestanka zakupa, zakupnik je obvezan predati zakupodavcu javnu površinu u stanju u kakvu je bila prije početka zakupa, osim ako nije drugačije određeno.

## IX. ZONE, VISINE ZAKUPNINE, ROKOVI ZAKUPA I NAČIN PLAĆANJA

## Članak 31.

Javne površine na području Općine Preko razvrstane su u jednu zonu: I ZONA.

Visina početne cijene zakupnine za korištenje javne površine, neizgrađenog zemljišta ili privremenih objekata utvrđuje se kako slijedi:

Za zakup javnih površina za postavljanje ugostiteljskih stolova, sjedalica, suncobrana, klupa i sl. utvrđuje se u mjesečnom kunskom iznosu kako slijedi:

PERIOD	IZNOS	ZAKUPNINA
Od 01.05. do 30.09.	10,00 kn	mjesečno kuna po m2

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge u mjesečnim kunskim iznosima po m2, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

PERIOD	IZNOS	ZAKUPNINA
Od 01.01. do 31.12.	početni iznos 45,00 kn	mjesečno kuna po m2
Od 01.05. do 30.09.	početni iznos 45,00 kn	mjesečno kuna po m2

Visina zakupnine za zakup javne površine za korištenje štandova za prodaju prehrambenih i neprehrambenih proizvoda, suvenira, razglednica, bižuterija, eteričnih ulja i ručnih radova, za koje je utvrđena cijena u kunskim iznosima, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

PERIOD	IZNOS	ZAKUPNINA
Od 01.06. do 30.09.	početni iznos 4.000,00 kn	za cijelo razdoblje

Visina zakupnine za zakup javne površine za korištenje štandova za prodaju svježe ribe, za koje je utvrđena cijena u kuskim iznosima, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

PERIOD	IZNOS	ZAKUPNINA
Od 01.10. do 30.04.	početni iznos 25,00 kn	dnevno kuna po štandu
Od 01.05. do 30.09.	početni iznos 50,00 kn	dnevno kuna po štandu

Visina zakupnine za zakup javne površine za korištenje štandova za prodaju voća i povrća, za koje je utvrđena cijena u kuskim iznosima, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

PERIOD	IZNOS	ZAKUPNINA
Od 01.01. do 31.12.	početni iznos 800,00 kn	mjesečno kuna po štandu
Od 01.01. do 31.12.	početni iznos 30,00 kn	dnevno kuna po štandu
Od 01.04. do 30.09.	početni iznos 10.000,00 kn	za cijelo razdoblje

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu ostalih objekata i naprava za koje je utvrđena početna cijena zakupnine u kuskim iznosima, kako slijedi:

PERIOD	VRSTE NAPRAVE	CIJENA (KN)	ZAKUPNINA
od 01.05. do 30.09.	Naprave za prodaju kokica i balona	2.500,00	za cijelo razdoblje
od 01.10. do 30.04.	Naprave za prodaju kokica i balona	200,00	mjesečno po napravi
od 01.05. do 30.09.	Naprave za prodaju bombona	3.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.10. do 30.04.	Naprave za prodaju bombona	200,00	mjesečno po napravi
od 01.05. do 30.09.	Naprave za pečenje i prodaju kukuruza, palačinki, fritula i sl.	4.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.10. do 30.04.	Naprave za pečenje i prodaju kukuruza, palačinki, fritula i sl.	200,00	mjesečno po napravi
od 01.10. do 28.02.	Naprave za pečenje i prodaju kestenja	200,00	mjesečno po napravi
od 01.05. do 30.09.	Naprave za prodaju konfekcioniranog sladoleda	1.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.05. do 30.09.	Naprave za prodaju meda i proizvoda od meda	4.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.05. do 30.09.	Naprave za izradu razglednica s umetnutom fotografijom	2.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.05. do 30.09.	Naprava za oslikavanje tijela	2.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.05. do 31.10.	Naprave za prezentaciju brodskih izleta	2.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.01. do 31.12.	Stalci za prodaju umjetničkih slika	2.000,00	mjesečno po napravi
od 01.05. do 30.09.	Naprave za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina ( izvorni otočki proizvod)	2.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.01. do 31.12.	Naprave za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina	500,00	mjesečno po napravi

od 01.05. do 30.09.	Naprave za prodaju tekstilnih proizvoda	4.000,00	za cijelo razdoblje
od 01.05. do 30.09.	Zabavni sadržaji (dvorac, trampolin i sl.)	2.500,00	mjesečno po napravi
od 01.05. do 30.09.	Zabavni sadržaji ( pista za konjiće i sl.)	40,00	po m2/ mjesečno
od 01.01. do 31.12	Stalci i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica, rashladni uređaji u sklopu prodavaonice i sl naprave koje služe za funkcioniranje rada prodavaonice	60,00	mjesečno po m2
od 01.01. do 31.12	Reklame, oglasni stupovi, izložbeni ormarići, reklamni pano i sl.	3.000,00	godišnje po napravi
od 01.05. do 30.09	Reklame, oglasni stupovi, izložbeni ormarići, reklamni pano i sl.	500,00	mjesečno po napravi
od 01.01. do 31.12	Održavanje predizbornih skupova političkih stranaka, lista grupe birača i kandidata na javnoj površini	5,00	po m2/ dnevno
od 01.01. do 31.12	Postavljanje štandova u svrhu predizbornih aktivnosti političkih stranaka, lista grupe birača i kandidata na javnoj površini	5,00	po m2 / dnevno
od 01.01. do 31.12.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda	4.000,00	godišnje
od 01.01. do 31.12	Ostalo	Prema zaključku Općinskog načelnika	prema zaključku Općinskog načelnika

Za zakup javne površine u vremenu kraćem od mjesec dana, iznos zakupnine plaća se za zakup:

- do 7 dana - u visini polovine mjesečnog iznosa
- od 8- 15 dana - u visini tri četvrtine mjesečnog iznosa
- preko 15 dana - u visini mjesečnog iznosa

#### Članak 32.

Visina zakupnine i način plaćanja za javne površine koji se daju u zakup putem javnog natječaja, utvrđuje se u natječajnom postupku, s time da najmanja zakupnina ne može biti niža od početne zakupnine utvrđene u članku 31. ove Odluke.

U slučajevima kada se zakup javne površine daje neposrednom dodjelom temeljem rješenja pročelnika Jedinog jedinog upravnog odjela cijena zakupa jednaka je početnoj cijeni zakupa utvrđene u članku 31. ove Odluke, a način plaćanja utvrđuje se rješenjem.

#### X. NADZOR I PREKRŠAJNE MJERE

#### Članak 33.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Jedinog jedinog upravni odjel, po ovlaštenju pročelnika Jedinog jedinog upravnog odjela komunalni redar, a temeljem odredbi Odluke o komunalnom redu.

#### Članak 34.

Komunalni redar ovlašten je u provođenju nadzora:

1. nadzirati primjenu ove Odluke;
2. narediti zakupcima radnje koje su u skladu s ovom Odlukom dužne vršiti kada se utvrdi da se iste ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke;
3. naložiti uklanjanje privremenog objekta postavljenog bez odobrenja ili suprotno odredbama ove Odluke, rješenja i ugovora o zakupu;
4. predložiti pročelniku Jedinственog upravnog odjela pokretanje prekršajnog postupka;
5. izricati i naplaćivati mandatne kazne;
6. poduzimati druge radnje za koje je ovlašten.

#### Članak 35.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje privremenih objekata iz članka 3. ove Odluke:

1. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbama ove Odluke;
2. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbi ugovora o zakupu ili rješenja glede površine koja je u zakupu;
3. ako je privremeni objekt postavljen bez rješenja ili ugovora o zakupu lokacije;
4. ako je rješenje ili ugovor o zakupu prestao istekom roka ili otkazom odnosno poništenjem.

#### Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno do 5.000,00 kuna fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja je počinila prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta, koja:

1. postavi objekt iz ove Odluke bez odobrenja;
2. postavi objekt iz ove Odluke na lokaciji koja nije predviđena za postavljanje objekta;
3. postavi objekt iz ove Odluke protivno odredbi ove Odluke;
4. koristi lokaciju na način koji nije predviđen ovom Odlukom, odlukom Općinskog načelnika, rješenjem pročelnika Jedinственog upravnog odjela ili vrši preinake na lokaciji bez odobrenja.

Novčanom kaznom u iznosu do 2.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz prednjeg stavka.

Novčanom kaznom u iznosu do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka putem Prekršajnog suda, a na licu mjesta 500,00 kn.

## XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 37.

Za sve slučajeve zakupa javne površine koji nisu navedeni u ovoj Odluci, uvjete i način zakupa utvrdit će svojim zaključkom Općinski načelnik.

Članak 38.

Ugovori o zakupu javne površine i rješenja o zauzimanju javne površine sklopljeni temeljem Pravilnika o naknadam za korištenje javnih površina („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/1 ), prestaju važiti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, a o čemu će se korisnici javne površine pisano obavijestiti.

Članak 39.

Zahtjevi podneseni prije stupanja na snagu ove Odluke, a koji se odnose na zakup javne površine za razdoblje od stupanja na snagu ove Odluke, rješavat će se po ovoj Odluci.

Članak 40.

Za provedbu ove Odluke nadležan je Jedinstveni upravni odjel Općine Preko.

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Preko“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 372-01/16-01/15  
URBROJ: 2198/13-5-16-1  
Preko, 16. svibnja 2016. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PREKO  
Općinsko vijeće

Na temelju čl. 32. Statuta Općine Preko ( „ Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/13 i 3/13), a u svezi s člankom 61. a stavkom 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01 -vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 ), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 16. svibnja 2016. godine, donijelo je

### ODLUKU

o

stavljanju izvan snage obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Preko za 2015. godinu

1. Stavlja se izvan snage Odluka o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Preko za 2015. godinu KLASA: 402-01/16-01/01, URBROJ: 2198/13-5-16-1 od 15. veljače 2016. godine, objavljena u “ Službenom glasniku Općine Preko” broj 1/16.
2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Preko“.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 402-01/16-01/02  
URBROJ: 2198/13-5-16-1  
Preko, 16. svibnja 2016. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PREKO  
Općinsko vijeće

Na temelju čl. 32. Statuta Općine Preko ( „ Službeni glasnik Općine Preko“ broj 1/13 i 3/13), a u svezi s člankom 61. a stavkom 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01 -vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 ), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 16. svibnja 2016. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

1. Ovlašćuje se Općinski načelnik da provede sve radnje oko kupnje č.z. 5189 k.o. Sutomišćica (nova izmjera) koja odgovara dijelu čest. zem. 223/8 k.o. Sutomišćica (stara izmjera), te dijelu čest. zem. 227/7 k.o. Sutomišćica (stara izmjera), č.z. 5188 k.o. Sutomišćica (nova izmjera) koja odgovara dijelu čest. zem. 223/8 k.o. Sutomišćica (stara izmjera), č.z. 5190 k.o. Sutomišćica (nova izmjera) koja odgovara dijelu čest. zem. 227/7 k.o. Sutomišćica (stara izmjera), ukupne površine 933 m2, radi izgradnje pročišćivača otpadnih voda, te da sklopi ugovor o kupoprodaji nekretnina sa vlasnicima predmetnih nekretnina.
2. Utvrđuje se cijena za nekretnine iz točke 1. ove Odluke u iznosu od 69.975,00 EUR-a u protuvrijednosti u kunama prema srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Preko“.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

KLASA: 940-01/16-01/06  
URBROJ: 2198/13-5-16-1  
Preko, 16. svibnja 2016. godine

Predsjednica Općinskog vijeća

Ingrid Melada, prof., v.r.