

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PREKO

Općinsko vijeće

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07) i članka 30. Statuta Općine Preko (Službeni glasnik br. 7/09), Općinsko vijeće Općine Preko, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 14. rujna 2009., donijelo je

## **ODLUKU**

**o**

### **socijalnoj skrbi**

#### **I. OPĆA ODREDBA**

##### **Članak 1.**

Ovom se odlukom utvrđuju prava socijalne skrbi koje, pored prava što ih osigurava Republika Hrvatska na osnovi Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), osigurava Općina Preko te uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

#### **II. KORISNICI**

##### **Članak 2.**

Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određeni su Zakonom i ovom odlukom.

##### **Članak 3.**

Prava socijalne skrbi Općine Preko ostvaruju državljani Republike Hrvatske s prebivalištem u Općini Preko.

#### **III. PRAVA SOCIJALNE SKRBI**

#### **Članak 4.**

##### **1. NOVČANE POMOĆI**

- novčana pomoć umirovljenicima i osobama starijim od 65 godina;
- novčana pomoć za novorođenčad;

##### **2. DRUGI OBLICI POMOĆI**

- jednokratna novčana pomoć;
- prigodni pokloni za blagdane.

#### **Članak 5.**

Sredstva pomoći socijalne skrbi iz članka 4. ove odluke osiguravaju se u proračunu Općine Preko.

#### **Članak 6.**

Prava socijalne skrbi utvrđena ovom odlukom, ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava socijalne skrbi iz ove odluke ako njihovo ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je namijenjeno, osim ako Odlukom nije drugačije određeno.

#### **IV. UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA**

##### **1. NOVČANE POMOĆI**

##### **NOVČANA POMOĆ UMIROVLJENICIMA I OSOBAMA STARIJIM OD 65 GODINA**

#### **Članak 7.**

Pravo na novčanu pomoć umirovljenicima ostvaruju umirovljenici čija je mirovina ili mirovina i ukupni prihod jednak ili manji od 1.500,00 kuna mjesečno.

Korisnik se može odreći prava na pomoć iz stavka 1. ovoga članka.

#### **Članak 8.**

Umirovljenik iz članka 7. ove odluke svrstava se u dvije skupine:

- I. skupina - umirovljenik čija je mirovina ili mirovina i ukupni prihod jednak ili manji od 1.000,00 kuna mjesečno;

- II. skupina - umirovljenik čija mirovina ili mirovina i ukupni prihod iznosi od 1.000,01 kuna do 1.500,00 kuna mjesečno.

Za umirovljenike iz I. skupine isplaćivati će se iznos od 150,00 kn mjesečno, a za umirovljenike iz II. skupine iznos od 100,00 kn mjesečno.

Osobe starije od 65 godina ostvaruju pravo na novčanu pomoć iz prethodnog stavka, a prema cenzusu prihoda.

Pravo na novčanu pomoć može ostvariti samo jedan član zajedničkog kućanstva.

Osobama u pritvoru ili na izdržavanju kazne zatvora, te osobama koje borave u inozemstvu u neprekidnom trajanju od 2 mjeseca, obustavlja se isplata prava na novčanu pomoć iz stavka 1. ovoga članka.

### **Članak 9.**

Umirovljenici koji su mirovinu ostvarili u Republici Hrvatskoj, pravo na pomoć iz članka 7. ove odluke ostvaruju na temelju mjesečnih podataka o visini mirovine Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, Područna služba Zadar (u daljnjem tekstu: HZMO), potvrde Porezne Uprave Zadar o dohotku za umirovljenika i bračnog druga i potvrde Turističke zajednice da se osoba ili bračni drug ne bavi iznajmljivanjem apartmana.

Ako obiteljsku mirovinu koristi više osoba, pravo na pomoć iz članka 7. ove odluke ostvaruje svaki korisnik, podnošenjem zahtjeva i uz dokaze potrebne za ostvarivanje prava (dokazi o prebivalištu, zadnji odrezak mirovine, potvrda Porezne uprave i potvrda Turističke zajednice dr.).

### **Članak 10.**

Pravo na novčanu pomoć iz članka 7. ove odluke korisnicima iz članka 10. stavka 1. ove odluke pripada od prvoga dana sljedećeg mjeseca nakon zaprimanja potrebne dokumentacije.

Pomoć se isplaćuje korisniku svaki mjesec u visini i prema uvjetima iz članka 8. ove odluke do kraja tekućeg mjeseca, a može se isplatiti i opunomoćeniku, na temelju ovjerene punomoći, ako umirovljenik nije pokretan.

### **Članak 11.**

Korisnik čija mirovina i ukupni prihod prelazi iznos iz članka 7. ove odluke gubi pravo na pomoć i Jedinostveni Upravni odjel će obustaviti isplatu.

## **NOVČANA POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD**

### **Članak 12.**

Za svako novorođeno dijete Općina Preko će izdvojiti jednokratnu novčanu pomoć .

Naknada za novorođenčad novčani je iznos na koji imaju pravo roditelji.

### **Članak 13.**

Pravo na naknadu za novorođenčad može ostvariti i koristiti roditelj:

- ako oba roditelja imaju prijavljeno prebivalište u Općini Preko u roku od 6 mjeseci od rođenja djeteta, uz uvjet da jedan od roditelja ima prijavljeno prebivalište u Općini Preko najmanje dvije godine

Naknada za novorođenčad roditelju podnositelju zahtjeva pripada u jednokratnom iznosu.

### **Članak 14.**

Sredstva za naknadu za novorođeno dijete osiguravaju se u proračunu Općine Preko.

Visina naknade iznosi:

- za prvo dijete roditelja podnositelja zahtjeva 3.000,00 kuna

jednokratno;

- za drugo dijete roditelja podnositelja zahtjeva 5.000,00 kuna

jednokratno;

- za treće dijete i svako daljnje dijete roditelja podnositelja zahtjeva 7.000,00 kuna

Naknada iz stavka 2. podstavak 1., 2. i 3. ovoga članka isplatit će se u roku od 30

dana od odlučivanja o zahtjevu.

### **Članak 15.**

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu za novorođenčad podnosi se

Općini Preko, Jedinstveni upravni odjel, u roku od godine dana od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev.

Uz zahtjev se moraju priložiti slijedeći dokazi:

- rodni list za svu djecu navedenu u zahtjevu,

- uvjerenje o prebivalištu obaju roditelja ,

- rodni list djeteta,

O pravu na naknadu za novorođeno dijete i o njezinu iznosu na temelju dokaza

odlučuje Jedinostveni upravni odjel u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ovo pravo se po istom osnovu ne može ostvariti na dva mjesta.

## **2. DRUGI OBLICI POMOĆI**

### **2.1. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ**

#### **Članak 16.**

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih materijalnih teškoća nisu u mogućnosti podmiriti neke specifične potrebe vezane za

bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavku osnovnih predmeta u kućanstvu i sl.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti do najviše 2.000,00 kuna godišnje.

### **2.2. PRIGODNI POKLONI ZA BLAGDANE**

#### **Članak 17.**

Jedinostveni upravni odjel, na prijedlog Ureda načelnika, može prigodom božićnih i uskršnjih blagdana odobriti samcu ili obitelji prigodne poklone u novcu ili u naravi.

## **V. POSTUPAK I NADZOR**

#### **Članak 18.**

Postupak za ostvarivanje prava socijalne skrbi utvrđenih ovom odlukom pokreće sena zahtjev stranke, ako odlukom nije drugačije utvrđeno.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu dokaze i isprave propisane ovom odlukom.

Jedinostveni upravni odjel će na oglasnim pločama istaknuti popis ili pregled odgovarajućih dokaza, odnosno isprava, potrebnih za ostvarivanje prava utvrđenih ovom odlukom.

Jedinostveni upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju odlučujuće činjenice ili okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinačnih prava socijalne skrbi, očividom kod podnositelja zahtjeva - korisnika ili na drugi način.

## **Članak 19.**

O zahtjevu za ostvarivanje prava socijalne skrbi, odnosno pomoći propisanih ovom odlukom u prvom stupnju, odlučuje rješenjem Jedinствeni upravni odjel.

Postupak za ostvarivanje prava socijalne skrbi je žuran.

O žalbi protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka odlučuje nadležni odjel Zadarske županije za poslove socijalne skrbi.

Na uloženu žalbu pristojbe se ne plaćaju.

## **Članak 20.**

Korisnik je dužan Jedinствenom upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava socijalne skrbi propisanih ovom odlukom, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Ako Jedinствeni upravni odjel utvrdi da su se promijenile okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinoga prava iz ove odluke, donijet će novo rješenje, ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

## **Članak 21.**

Nadzor nad provođenjem ove odluke obavlja Jedinствeni upravni odjel.

Jedinствeni upravni odjel je obvezan, najmanje jednom godišnje, preispitati postojanje uvjeta za korištenje pomoći iz članka 5. ove odluke za sve korisnike.

Jedinствeni upravni odjel odlučuje, i po službenoj dužnosti, o prestanku prava na pomoći iz članka 5. ove odluke, ako utvrdi da su prestali uvjeti za njihovo ostvarivanje.

## **Članak 22.**

Jedinствeni upravni odjel vodi evidenciju korisnika prava socijalne skrbi utvrđenih ovom odlukom prema posebnoj odluci.

## **VI. NAKNADA ŠTETE I KAZNENA ODREDBA**

### **Članak 23.**

Korisnik koji je ostvario neko pravo socijalne skrbi propisane ovom odlukom dužan je nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje su bilo on bilo njegov skrbnik znali, ili morali znati da su neistiniti odnosno netočni, ili na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada;

- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on, odnosno njegov skrbnik, znao ili morao znati.

#### **Članak 24.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o visini naknade za novorođenčad ( „ Službeni glasnik Općine Preko broj 3/05).

#### **Članak 25.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Preko“.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

Klasa: 550-01/09-01/43

Urbroj: 2198/13-5-09-1

Preko, 14. rujna 2009. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Goran Pavin