

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PREKO  
Općinski načelnik  
KLASA: 030-02/11-01/01  
URBROJ: 2198/13-3-11-1  
Preko, 25. ožujka 2011. godine

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08) i članka 46. stavka 3. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“ broj: 1/13 i 3/13), Općinski načelnik Općine Preko dana 25. ožujka 2011. godine d o n o s i

ODLUKA  
○  
IZMJENAMA I DOPUNAMA P R A V I L N I K A  
○  
UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE PREKO

Članak 1.

U Sistematizaciji radnih mjesta radno mjesto naziva referent- prometni redar dodaje se i sistematizira u Odsjeku za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje, pod rednim brojem 12.

Članak 2.

Odredbe o nazivu i opisu poslova, stručnim i drugim uvjetima za raspored, broju izvršitelja i drugim pitanjima od značaja za rad na radnom mjestu koje se prema ovom Pravilniku sistematizira pod rednim brojem 12., dodaju se i glase:

**Redni broj: 12**

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

<b>Kategorija:</b>	III.
<b>Potkategorija:</b>	Referent
<b>Klasifikacijski rang:</b>	11.
<b>Naziv:</b>	<b>REFERENT – PROMETNI REDAR</b>
<b>Stručno znanje:</b>	srednja stručna sprema IV/1 upravne tehničke ili prometne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, vozačka dozvola B kategorije i završen program stručnog osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara.
<b>Broj izvršitelja:</b>	1
<b>Vrsta radnog odnosa:</b>	radni odnos na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom
<b>Odgovornost:</b>	za svoj rad odgovara pročelniku Jedinственog upravnog odjela

**Opis poslova radnog mjesta:** Obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno zakonu, izrađuje izvješća i zapisnike, te obavlja druge poslove po nalogu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj ploči Općine Preko.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PREKO  
Općinski načelnik  
KLASA: 030-02/14-01/01  
URBROJ: 2198/13-3-14-1  
Preko, 03. srpnja 2014. godine

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08 i 61/11) i članka 46. stavka 3. Statuta Općine Preko („Službeni glasnik Općine Preko“ broj: 1/13 i 3/13), Općinski načelnik Općine Preko dana 03. srpnja 2014. godine d o n o s i

ODLUKA  
O  
IZMJENAMA I DOPUNAMA P R A V I L N I K A  
O  
UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE PREKO

Članak 1.

U Sistematizaciji radnih mjesta dodaje se i sistematizira Odsjek za praćenje programa i fondova EU sa radnim mjestom pod nazivom savjetnik za EU fondove, pod rednim brojem 13.

Članak 2.

Odredbe o nazivu i opisu poslova, stručnim i drugim uvjetima za raspored, broju izvršitelja i drugim pitanjima od značaja za rad na radnom mjestu koje se prema ovom Pravilniku sistematizira pod rednim brojem 13., dodaju se i glase:

**Redni broj: 13**

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

<b>Kategorija:</b>	II.
<b>Potkategorija:</b>	Savjetnik
<b>Klasifikacijski rang:</b>	5.
<b>Naziv:</b>	SAVJETNIK ZA EU FONDOVE
<b>Stručno znanje:</b>	magistar struke ili stručni specijalist društvenih znanosti, najmanje tri godina radnog iskustva, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, i znanje engleskog jezika.
<b>Broj izvršitelja:</b>	1
<b>Vrsta radnog odnosa:</b>	radni odnos na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom
<b>Odgovornost:</b>	za svoj rad odgovara pročelniku Jedinostvenog upravnog odjela

**Opis poslova radnog mjesta:** prati domaće i međunarodne natječaje na kojima se osiguravaju sredstva za programe i aktivnosti iz djelokruga lokalne samouprave, a koji se financiraju iz programa Europske unije; priprema dokumentaciju za podnošenje prijava za kandidiranje kapitalnih i drugih projekata i programa od interesa za Općinu Preko prema fondovima Europske unije; u suradnji sa drugim službenicima izrađuje dokumentaciju potrebnu za izradu projekta; obavlja poslove info punkta Općine Preko prema zainteresiranim subjektima, a vezano za EU i nacionalne fondove i sredstva koja se na raznim natječajima mogu po tim osnovama dobiti; vodi izradu projekata koji se financiraju iz fondova Europske unije; surađuje s tijelima državne uprave, tijelima Europske komisije i drugim međunarodnim i nacionalnim tijelima vezano uz pitanja pomoći EU te uz pitanja regionalnog razvoja i međunarodne suradnje za potrebe Općine Preko; obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj ploči Općine Preko.

